

**NAGYKÖRÖSI II. RÁKÓCZI FERENC ÁLTALÁNOS ISKOLA**  
OM-azonosító: 037718

---

✉ 2750 Nagykőrös, Kecskeméti út 39-41.

☎: 53/351 982

E-mail: rakocziferenc.nagykoros@cegleditk.hu



**H Á Z I R E N D**

**2020**

Véleményezési jogát gyakorolta:

- a diákönkormányzat,
- a szülői szervezet,
- az iskolaszék,
- a Közalkalmazotti Tanács
- az intézményi tanács

Elfogadta: a nevelőtestület

Hatályos: 2020. szeptember 10. napjától

## Tartalom

BEVEZETÉS .....	3
A házirend célja és feladata .....	3
A házirend hatálya .....	3
A házirend nyilvánossága .....	3
JOGOK .....	4
KÖTELESSÉGEK .....	4
A JOGOK GYAKORLÁSÁNAK ÉS A KÖTELESSÉGEK TELJESÍTÉSÉNEK MÓDJAI ..	5
A személyiség szabad kibontakoztatásának joga .....	5
A különleges gondozáshoz való jog .....	5
Vallásgyakorlással összefüggő jog .....	5
Az információs önrendelkezési jog .....	5
Véleménynyilvánítás joga.....	5
Kedvezményes juttatásokhoz való jog .....	5
A tankönyvellátás szabályai.....	6
Térítési díj és tandíj befizetése, visszafizetése .....	6
Egyenlő bánásmód elve .....	6
A tantárgyválasztás joga .....	6
A létesítmények, eszközök használatának joga .....	7
Az iskolai könyvtár kölcsönzési és nyitva tartási rendje .....	7
Számítógéptermi rend.....	7
A tornaterem rendje .....	7
Védő, óvó előírások.....	7
Tájékoztatás és tájékoztatás rendje.....	9
Rendszeres egészségügyi felügyelethez való jog .....	10
Egyesületi jog .....	10
Levelezéshez való jog.....	10
Diákköri tevékenységbe való bekapcsolódás joga .....	10
Részvétel a döntéshozatali tevékenységekben .....	10
Független vizsgabizottság előtti beszámolás joga.....	11
AZ ISKOLAI ÉLET SZABÁLYAI .....	11
Munkarend .....	11
Csengetési rend .....	11
Iskolán kívüli rendezvényeken elvárt magatartás szabályai .....	14
Hiányzás, távolmaradás .....	14
Késés .....	15
A jutalmazás elvei és formái.....	15
Fegyelmező intézkedések formái és alkalmazásának elvei .....	16
A tanulmányok alatti vizsgák.....	17
Jogorvoslat .....	17

1. számú melléklet: Az osztályozó vizsga követelményei
2. számú melléklet: A felvételi, átvételi kérelmek elbírálása során tartott sorsolás szabályai
3. számú melléklet: Legitimációs záradék

### Függelék:

1. A házirend különös szabályai a tanterven kívüli digitális munkarend idején
2. Intézkedési Terv

## **BEVEZETÉS**

A nap jelentős részét az iskolában töltitek. A közösségi élet zavartalan megszervezéséhez, a tanulás-tanítás feltételeinek megteremtéséhez, a szabadidő élményteli eltöltéséhez szabályokra van szükség.

A házirend az iskolaközösség számára iránymutató, tartalmazza a tanulói jogokat és kötelességeket, megállapítja az iskolában elvárt viselkedés szabályait.

### **A házirend célja és feladata**

1. A házirend állapítja meg a tanulói jogok és kötelességek gyakorlásával, valamint az iskola munkarendjével kapcsolatos rendelkezéseket.
2. A házirendbe foglalt előírások célja biztosítani az iskola törvényes működését, az iskolai nevelés és oktatás zavartalan megvalósítását, valamint az iskolai közösségi élet megszervezését.

### **A házirend hatálya**

1. A házirend előírásait be kell tartaniuk az iskolába járó tanulóknak, a tanulók szüleinek, az iskola pedagógusainak és más alkalmazottainak.
2. A házirend előírásai azokra az iskolai és iskolán kívüli, tanítási időben, illetve tanítási időn kívül szervezett programokra vonatkoznak, melyeket a pedagógiai program alapján az iskola szervez, és amelyeken az iskola ellátja a tanulók felügyeletét.
3. A házirend kihirdetésével lép hatályba és határozatlan ideig érvényes.
4. A házirend felülvizsgálata évenként, illetve a jogszabályváltozásnak megfelelően történik.
5. A házirend módosítását kezdeményezheti az intézményvezető, az iskolaszék, a Közalkalmazotti Tanács.

### **A házirend nyilvánossága**

1. A házirend előírásai nyilvánosak, azt minden érintettnek (tanulónak, szülőnek valamint az iskola alkalmazottainak) meg kell ismernie.
2. A házirend megtekinthető:
  - az intézményvezetőnél,
  - a tanári szobákban,
  - a könyvtárban,
  - az iskola honlapján.
3. A házirend egy példányát az iskolába történő beiratkozáskor a szülőnek, a tanulónak át kell adni.
4. Az újonnan elfogadott vagy módosított házirend előírásairól minden osztályfőnöknek tájékoztatnia kell:
  - a tanulókat osztályfőnöki órán,
  - a szülőket szülői értekezleten.
5. A házirend rendelkezéseinek a tanulókra és a szülőkre vonatkozó szabályait az osztályfőnököknek meg kell beszélniük minden tanév elején:
  - a tanulókkal osztályfőnöki órán,
  - a szülőkkal szülői értekezleten.
6. A házirendről minden érintett tájékoztatást kérhet az intézmény vezetőjétől, vezető-helyetteseitől, valamint az osztályfőnököktől a nevelők fogadóóráján vagy – ettől eltérően – előre egyeztetett időpontban.

## JOGOK

Jogaidat tanulói jogviszonyod kezdetétől, az iskolába való beiratkozástól kezdődően gyakorolhatod.

Mint a közösség egyik tagjának jogod különösen, hogy:

- személyiséged, emberi méltóságod, családi- és magánélethez, névviseléshez való jogod, vallási, világnézeti vagy más meggyőződésed, nemzeti vagy etnikai önazonosságod tiszteletben tartásáért, megvédjenek a fizikai, lelki erőszakkal szemben;
- hit- és vallásoktatáson vagy hit- és etika oktatáson vegyél részt;
- képességeidnek, adottságaidnak, érdeklődésednek megfelelő nevelésben, oktatásban részesülj, felkészülj a továbbtanulásra;
- a választható tanórák, tanórán kívüli foglalkozások részese legyél;
- tanulmányi munkádhoz, fejlődésedhez a tanítási órán kívül is minden segítséget megkapj, részt vehess napközi otthoni, tanulószobai, egyéni, sport- és szakköri foglalkozásokon, különböző tanulmányi versenyeken, pályázatokon;
- a törvény adta keretek között vendégtanulói jogviszonyt létesíts;
- a jogszabályok keretei között egyéni munkarendben teljesítsd tankötelezettségedet;
- használd az előírt használati rend betartásával az iskolánkban rendelkezésedre álló eszközöket, az iskola létesítményeit;
- rendszeres egészségügyi felügyeletben és ellátásban részesülj;
- személyes és a közösséget érintő észrevételeiddel osztályfőnöködhez, pedagógusaidhoz és az iskola vezetőjéhez fordulj, problémás esetekben segítséget kérj tőlük;
- megismerd a jogaid érvényesítéséhez, gyakorlásához szükséges információkat;
- a diákönkormányzathoz fordulhatsz érdekképviseletért, illetve a nemzeti köznevelésről szóló törvényben meghatározottak szerint kérheted a téged ért sérelem orvoslását;
- az emberi méltóság tiszteletben tartásával szabadon véleményt nyilváníts, dönthess.

## KÖTELESSÉGEK

Legfontosabb munkád a tanulás, ezért kötelességed, hogy

- tanulj szorgalmasan, a rendszeres munka során képességeidnek megfelelő tanulmányi eredményt érj el;
- figyelmesen, aktívan, fegyelmezett magatartással vegyél részt a tanórákon, tanórán kívüli foglalkozásokon, s e tevékenységekhez szükséges taneszközöket, felszerelést, a tájékoztató füzetet mindig hozd magaddal.

A közösség tagjaként kötelességed, hogy

- úgy élj jogaiddal, hogy azzal tanulótársaidat és az iskola dolgozóinak érdekeit indokolatlanul ne sértsd meg, valamint másokat ne akadályozz jogaik gyakorlásában,
- tartsd meg az iskola helyiségeinek és területének használati rendjét,
- vigyázz az iskola felszerelésére, berendezésére,
- közreműködj környezet rendben tartásában,
- az előírásoknak megfelelően kezeld a rád bízott, vagy az oktatás során használt eszközöket,
- óvd saját magad és társaid testi épségét, egészségét. Ha sérülést, balesetet vagy másokat veszélyeztető helyzetet, tevékenységet, rendkívüli eseményt (természeti katasztrófa, tűz, robbanással történő fenyegetés, stb.) észlelsz, haladéktalanul jelentsd az ügyeletet ellátó pedagógusnak, vagy bármely felnőttnek, tartsd be utasításait, valamint az épület kiürítési tervében szereplő előírásokat,
- részt vegyél a tanítási órák, rendezvények előkészítésében, lezárásában.

- megismerd házirendünket és minden, az iskola által szervezett programon az abban foglaltak szerint cselekedj.

## **A JOGOK GYAKORLÁSÁNAK MÓDJAI**

### **A személyiség szabad kibontakoztatásának joga**

A személyiség szabad kibontakoztatásához való jogod (cselekvési szabadság, családi élethez, magánélethez, önrendelkezéshez, névviseléshez való jog) gyakorlásakor, érvényesítésekor ne korlátozz másokat abban, hogy ezzel ők is éljenek.

### **A különleges gondozáshoz való jog**

A tanulmányokkal összefüggő mentesítési kérelmedet megfelelő dokumentumokkal alátámasztva az intézményvezetőnek kell benyújtani.

### **Vallásgyakorlással összefüggő jog**

Tiszteletben tartjuk vallási, világnézeti meggyőződésedet, és e szerinti magatartásra ösztönözzük társaidat.

Lehetővé tesszük, hogy egyházi jogi személy által szervezett hit- és erkölcstan órán, illetve fakultatív hit- és vallásoktatásban vegyél részt. A hit- és vallásoktatáson való részvétel önkéntes.

### **Az információs önrendelkezési jog**

Személyes adataidat csak jogszerű és pontosan meghatározott célra, iskolánk adatkezelési szabályzatában foglaltak szerint tároljuk.

Kezdeményezheted a nyilvántartott személyes adataid törlését, helyesbítését. A változást megfelelő személyes iratokkal igazolva az osztályfőnöknek kell bejelenteni.

### **Véleménynyilvánítás joga**

A pedagógus által irányított keretek között (egyéni beszélgetés, osztályközösségi, diák-önkormányzati összejövetel stb.) úgy élj véleménynyilvánítási jogoddal, hogy ne sértsd mások személyiségi jogát, emberi méltóságát!

Kérdéseidet, véleményedet, javaslataidat szóban vagy írásban, személyesen illetve választott képviselők útján közölheted a nevelőtestület bármely tagjával vagy az iskolaszékkel.

### **Kedvezményes juttatásokhoz való jog**

A jogszabályok szerinti juttatásokat (ingyenes tankönyvhöz jutás, étkezés stb.) a kért dokumentumok határidőre történő beadásával igényelheted az iskola vezetőjénél.

Ingyenes tankönyv és ingyenes vagy kedvezményes étkezés a törvényi előírások szerint a rászorultság alapján kérhető.

## **A tankönyvellátás szabályai**

Az ingyenes tankönyvellátás az iskolai könyvtárból való kölcsönzés útján történik a tartós tankönyv használati szabályzata szerint.

Az ingyenes tankönyvellátásra jogosult diákok számára a tankönyveket az iskolai könyvtár állományából biztosítjuk. A tanulók és a pedagógusok a tanév során szükséges köteteket, a szükséges pedagógus kézikönyveket a pedagógusok által meghatározott időpontban kölcsönözhetik ki a könyvtárból.

A tankönyvrendelést – a munkaközösségek véleményének kikérésével – az intézményvezető által megbízott tankönyvfelelős készíti el. Az intézményvezető tájékoztatja a szülőket a megrendelt tankönyvek köréről, lehetővé teszi, hogy a tankönyvrendelést a szülői szervezet véleményezze. Az intézményvezető elektronikus formában megküldi a tankönyvrendelési adatokat a fenntartónak, és beszerzi a fenntartó írásos egyetértő nyilatkozatát.

Az iskolai könyvtárból kölcsönzött taneszközöket rendeltetésszerűen használd! Ha a tankönyv a te hibából elvész, megrongálódik, szüleid kötelesek megtéríteni az iskolának okozott kárt.

## **Térítési díj és tandíj befizetése, visszafizetése**

Az iskola pedagógiai programja alapján szervezett foglalkozások ingyenesek, tandíjat, térítési díjat nem kell fizetni.

Ingyenes

- a felügyelet a nyitva tartás és a jogszerű benntartózkodás ideje alatt,
- a tanulmányok alatti vizsgák igénybevétele, az osztályozó vizsga és javító vizsga,
- az egészségfejlesztési ellátás és a rendszeres egészségügyi felügyelet.

Tandíjat kérhet az iskola a pedagógiai programhoz nem kapcsolódó nevelésért és oktatásért, valamint az ezzel összefüggő más szolgáltatásokért.

Az igénybe vett étkezés térítési díját havonta előre, minden hó 10. napjáig átutalási postautalványon kell befizetni. A befizetést igazoló szelvényt a napközis csoportvezetőnek be kell mutatni. A túlfizetés jóváírása a következő havi befizetésnél történik meg.

## **Egyenlő bánásmód elve**

Az egyenlő bánásmód követelményét az iskolai élet minden területén érvényesítjük. Hozzásegítünk ahhoz, hogy a társas kapcsolataidat is ez jellemezze.

## **A tantárgyválasztás joga**

- Minden év május 20-áig írásbeli tájékoztatást kapsz a következő tanév választható tantárgyairól, óraszámairól és az egyéb foglalkozásokról (napközi, tanulószoba, „Te órád”/szakkörök, sportkörök, énekkar, alprogrami foglalkozások).  
Döntésedet szüleiddel egyetértésben, a megadott határidőig, írásban nyújtsd be!
- Ekkor dönthettek arról, hogy etika vagy egyházi jogi személy által szervezett hit- és erkölcsstan tantárgyat tanulj.
- Emelt szintű angol nyelvi csoportba akkor fogadjuk el jelentkezésedet, ha szorgalmad, anyanyelvi tárgyakból és angol nyelvből nyújtott teljesítményed legalább jó eredményű.

- Bekapcsolódhatsz az emelt szintű oktatásba, ha szüleid ezt tanév végén írásban jelzik, és augusztusban sikeres különbözeti vizsgát teszel az előző tanév emelt szintű tantervi követelményeiből.
- Szintén szüleiddel együtt dönthetsz arról, hogy az emelt szintű oktatás helyett a következő tanévtől az általános tantervű csoport munkájában veszel részt.

### **A létesítmények, eszközök használatának joga**

- A tanulók elől elzárt helyiségbe (pince, padlás, kazánház stb.) nem léphetsz be. A tanári szobákban, az irodákban lévő eszközöket nem kezelheted.
- A sportszobákban, a szaktantermekben, a könyvtárban, s az ebédlőben csak nevelőd jelenlétében tartózkodhatsz. Az ott lévő eszközöket, elektromos berendezéseket pedagógus engedélyével, felügyelete mellett rendeltetésszerűen működtetheted.
- A fűtőberendezéseket balesetvédelmi okból nem kezelheted. A gázkonvektorokra és az azokat védő rácsokra ne ülj rá!  
Ha ezek működésében rendellenességet észlelsz, azonnal jelezd!

### **Az iskolai könyvtár kölcsönzési és nyitva tartási rendje**

- Az iskolai könyvtárban lévő dokumentumok ingyenesen hozzáférhetőek számodra, ezeket 30 napra kölcsönözheted.
- Ha a könyvtári könyvet elveszíted vagy szándékosan megrongárod, a szorgalmi időszak végén, valamint az iskolából való végleges távozásodkor a könyvtári tartozásodat rendezned kell.
- A könyvtár nyitva tartási rendjét minden tanév elején szabályozzuk, az iskolai munkatervben rögzítjük, melyről írásban értesítünk.
- Tanítási szünetekben a könyvtár zárva tart.

### **Számítógépterem rend**

- A számítógépteremekben csak tanár felügyelete mellett tartózkodhatsz.
- A gépterembe ételt, italt bevinni nem szabad.
- A számítógépek és tartozékaik belsejébe nem nyúlhatsz; ha hibát, rendellenességet észlelsz, haladéktalanul jelezd az ott lévő pedagógusnak.
- A számítógépek hardver és szoftver beállításait nem módosíthatod, a telepített operációs rendszer és más alkalmazói program működési paramétereit, jellemzőit nem változtathatod meg.
- Saját informatikai eszközeidet nem csatlakoztathatod az iskolai számítógépekhez.
- Csak olyan programot tölts le, olyan weblapot nyiss meg, amit az órát tartó pedagógus engedélyez!

### **A tornaterem rendje**

- Az öltözőbe testnevelés órák előtt jelzőcsöngetéskor, sportköri foglalkozások és edzések kezdete előtt 10 perccel mehetsz be.
- A tornaterembe csak váltócipőben léphetsz be! A testnevelés órán viselt cipőben az udvarra nem mehetsz ki!
- A tornateremben csak pedagógus vagy edző felügyeletével tartózkodhatsz.

- A sportfoglalkozásokon – az utcai (iskolai) ruházat helyett – sportfelszerelést (pl.: tornacipő, edzőcipő, póló, trikó, tornanadrág, tornadressz, melegítő) kell viselned.
- A sportfoglalkozásokon nem viselhetsz karórát, gyűrűt, nyakláncot, lógó fülbevalót.
- Az eszközöket a foglalkozást vezető pedagógus engedélyével és útmutatása alapján használhatod.

### Védő, óvó előírások

Kötelességed, hogy

- óvjad saját és társaid testi épségét, egészségét,
- elsajátítsd és alkalmazd az egészségedet és biztonságodat védő ismereteket,
- haladéktalanul jelentsd a leggyorsabban elérhető pedagógusnak vagy más alkalmazottnak, ha saját magad, társaidat, az iskola alkalmazottait vagy másokat veszélyeztető állapotot, tevékenységet, illetve balesetet észlelsz.
- A tanév kezdésekor osztályfőnöki órán, kirándulások előtt baleset – és tűzvédelmi oktatásban; informatika, fizika, kémia és testnevelés órán munkavédelmi oktatásban részesülsz. Az elhangzottak tudomásul vételét, megértését aláírásoddal igazolod.
- Az épületben úgy viselkedj és úgy közlekedj, hogy ne veszélyeztesd se magad, se társaid testi épségét!
- Tűzveszélyes, tüzet okozó anyagot (gyufa, petárda, öngyújtó stb.) és sérülést okozó, veszélyes tárgyakat az iskolába hoznod, illetve az iskola által szervezett iskolán kívüli programokra elvinned tilos.
- Az iskola területén, valamint az iskola által szervezett iskolán kívüli programokon alkoholt, drogot fogyasztanod, cigarettáznod tilos.
- Sajátos baleset-és tűzvédelmi szabályok vonatkoznak a technika-, informatika, testnevelés-, fizika és kémiaórákra, ezeket szaktanáraid ismertetik veled az első tanórán.
- Az iskola kapuján belül kerékpározni, motorozni, gördeszkázni, rollerozni, görkorcsolyázni tilos.
- Kötelességed, hogy az épület berendezési tárgyait, felszereléseit, eszközeit rendeltetésszerűen használd. Ha kárt okozol, szüleidnek kártérítést kell fizetni.
- Ha a tantermet elhagyjátok, az osztálytermet az órát tartó pedagógus zárja be.
- A testnevelésóra, a délutáni sportfoglalkozások előtt, amikor mindenki átöltözött, az öltözőt zárjátok be, kulcsát adjátok át testnevelő tanároknak! Értéket (pénzt, órát, ékszert stb.) az öltözőben ne hagyjatok, adjátok azt át megőrzésre tanároknak!
- Az iskolai munkához nem tartozó, saját felelősségedre behozott tárgyakat, eszközöket az iskolában nem használhatod, az azokban bekövetkezett kárért az iskola nem felel.



- Balesetvédelmi okokból tilos a testékszer, fülbevaló, ékszer és óra viselete a testnevelésórákon, illetve olyan foglalkozásokon, ahol a munkavédelemmel megbízott személy elrendeli.

### **Tájékozódás és tájékoztatás rendje**

Jogodban áll megismerni az iskola dokumentumait:

- a pedagógiai programot,
- a szervezeti és működési szabályzatot,
- a házirendet.
- A tanítási év kezdetén szülői értekezleten és osztályfőnöki órán az osztályfőnök ad tájékoztatást az iskola alapidokumentumairól, melyeket a könyvtárban olvashatsz.
- A házirend egy példányát a tanulói jogviszonyod kezdetekor kapod meg. Ha módosításra kerül sor, az új házirendet is megkapod.
- Tájékoztatást kizárólag a rólad nyilvántartott adatokról kapsz.
- Az iskola egészének életéről, dokumentumairól, az aktuális feladatokról az iskola intézményvezetője és az osztályfőnök tájékoztat. Ez történhet szóban (egyéni-, csoportos beszélgetéskor, ünnepi alkalmakkor, szülői értekezleten, fogadóórán stb.), írásban az elektronikus naplón keresztül, levél, felszólítás útján, iskolai hirdetőtáblán, az iskola honlapján stb.).
- Fogadóórákon, szülői értekezleteken szüleid betekintheznek dolgozataidba.
- Az elektronikus naplóval kapcsolatos jogok

A szülők és a diákok joga, hogy – megfelelő jogosultság birtokában: regisztráció és jelszó beírása után – az elektronikus naplóba bármikor betekintést nyerjenek. Az interneten keresztül történő hozzáférés igényével kapcsolatban az intézmény automatikusan gondoskodik a hozzáférés megvalósításáról, valamint a szülő és diák belépését lehetővé tevő felhasználói név és jelszó megadásáról.

A szülők saját gyermekük napló bejegyzéseikhez kapnak hozzáférési (olvasási) jogot.

Megnézhetik saját gyermekük érdemjegyeit, osztályzatait, dicséreteit és elmarasztalásait, a mulasztásokat, a mulasztások igazolását, illetve a tanuló iskolai életéhez kapcsolódó különböző bejegyzéseket.

Erre módjuk, hogy

- intézményi hálózaton kívülről (otthonukból, munkahelyükről, nyilvános internet hozzáférési pontról) az intézmény által megadott titkos kód segítségével betekintést nyerjenek saját gyermekük adataiba.
- fogadóórán, vagy előre egyeztetett időpontban az intézményi hálózatot használva teyék meg ugyanezt.

A tanulók évközi, félévi osztályzatait az iskola – az elektronikus napló mellett szülői kérésre legfeljebb havi egy alkalommal papír alapon is rendelkezésre bocsátja a KRÉTA rendszerből nyomtatott dokumentum formájában.

### **Rendszeres egészségügyi felügyelethez való jog**

- Jogod, hogy rendszeres egészségügyi felügyeletben és ellátásban részesülj, ezért az iskola az egészségügyi intézményekkel együttműködik e szolgáltatások lehetőségének megteremtésében.
- Az iskolaorvos látja el a sportversenyen résztvevők általános orvosi vizsgálatát.
- A szűrővizsgálatok, védőoltások időpontjáról az osztályfőnök 5 nappal a vizsgálat és oltás előtt írásban értesíti a szüleidet. A szüleid aláírásukkal jelzik ennek tudomásulvételét, hozzájárulásukat. Amennyiben nem adják meg beleegyezésüket az iskola által szervezett vizsgálaton, védőoltáson való részvételeddhez, lehetőségük van szüleidnek arra, hogy ezt maguk intézzék, de ezt igazolniuk kell. A vizsgálat, védőoltás elmaradása esetén felhívjuk szüleid figyelmét ennek pótlására. Mivel egészséged védelme érdekében szükség van arra, hogy az egészségügyi vizsgálatot elvégezzék, ezért az iskola indokolt esetben a gyermekjóléti szolgálathoz fordul.
- A fogászati szűrővizsgálatot követő kezelésekről, azok időpontjáról a „Kezelőlapon” kapsz tájékoztatást.
- Ha rosszul éreztél, balesetedkor – megítélésünk szerint – azonnali beavatkozás szükséges, mentőt hívunk, és ezzel egy időben tájékoztatjuk szüleidet. Egyéb betegségekre utaló esetekben a mielőbbi orvosi vizsgálat érdekében értesítjük szüleidet. Az ő vagy az általuk megjelölt személy megérkezéséig elkülönítéséről, elhelyezéséről az iskola vezetője gondoskodik.
- Amennyiben szüleid nem elérhetőek, orvoshoz viszünk (ez idő alatt folyamatosan próbáljuk őket elérni).

### **Egyesületi jog**

Jogod van arra, hogy iskolán kívüli közösség tagja lehess, de ez nem jogosít fel arra, hogy mellőzd az iskolai tanórákon, foglalkozáson való részvételt.

### **Levelezéshez való jog**

E jogoddal a tanítási órákon, foglalkozásokon kívül, szabadidődben élj!

### **Diákköri tevékenységbe való bekapcsolódás joga**

Jogod, hogy részt vegyél a diákkörök munkájában, kezdeményezd azok létrehozását minden tanév április 30-áig. Ha a kezdeményezés támogatható, van kellő számú jelentkező, valamint a feltételek megteremthetők, a következő tanévtől működhet a diákkör.

### **Részvétel a döntéshozatali tevékenységekben**

Jogod, hogy választó és választható legyél diákképviselőként, a diákönkormányzatba, képviselő útján részt vegyél az érdekeid, és az iskola nagyobb közösségét érintő döntések meghozatalában. (Iskolánkban a tanulók nagyobb közösségének a tanulók legalább 25%-a, illetve az osztályközösségek 25%-a számít.)

## Független vizsgabizottság előtti beszámolás joga

A független vizsgabizottság előtti beszámolás jogával a köznevelési törvényben leírtak szerint élhetsz.

## AZ ISKOLAI ÉLET SZABÁLYAI

### Munkarend

A diákok számára az iskola hétfőtől péntekig, 7<sup>30</sup>-tól 17<sup>15</sup>-ig, a tanórák és egyéb foglalkozások idejéig tart nyitva. Ezen idő alatt a tanulók felügyeletét folyamatosan biztosítjuk.

A reggeli (6<sup>30</sup> órától 7<sup>30</sup>-ig) felügyeletet legalább 10 fő írásbeli igényekor látjuk el. A reggeli felügyelet helye: a Kálvin tér 11. sz. alatti épület egyik, a tanév elején kijelölt terme.

- Érkezz meg az iskolába 7<sup>30</sup> és 7<sup>45</sup> óra között, hogy kellő időd legyen előkészíteni a felszerelésedet a tanítási órákra!
- Hétfőn és szerdán reggel 7<sup>45</sup>-től ráhangolódó foglalkozással kezdődik a tanítási napod.
- A tanítási órák, iskolai foglalkozások eredményességét fegyelmezett magatartásoddal segítsd, tanítód, tanárod útmutatása szerint végezd feladataidat!
- Vedd figyelembe, hogy a tanítási órán, foglalkozáson társaidnak is joga, hogy nyugodt körülmények között tanulhassanak, dolgozhassanak, munkájukban te sem zavarhatod őket!
- A tanítási órák és egyéb foglalkozások előkészítésében, lezárásában tanítód, osztályfőnököd, szaktanáraid útmutatása szerint vegyél részt!
- A tanítási órák kezdetét és végét csengőszó jelzi az alábbiak szerint:

A tanítási órák 45 percesek, az óráközi szünetek ideje:

az 1-5. óra után 15 perc, a 6. óra után 5 perc.

		Csengetési rend			
		kedd, szerda, péntek		hétfő, szerda	
7 <sup>55</sup>	jelző csöngetés			8 <sup>45</sup>	becsöngetés
8 <sup>00</sup>	becsöngetés	1. óra	8 <sup>00</sup> - 8 <sup>45</sup>	8 <sup>45</sup>	kicsöngetés
8 <sup>45</sup>	kicsöngetés				
8 <sup>55</sup>	jelző csöngetés				
9 <sup>00</sup>	becsöngetés	2. óra	9 <sup>00</sup> - 9 <sup>45</sup>		
9 <sup>45</sup>	kicsöngetés				
9 <sup>55</sup>	jelző csöngetés				
10 <sup>00</sup>	becsöngetés	3. óra	10 <sup>00</sup> -10 <sup>45</sup>		
10 <sup>45</sup>	kicsöngetés				
10 <sup>55</sup>	jelző csöngetés				
11 <sup>00</sup>	becsöngetés	4. óra	11 <sup>00</sup> -11 <sup>45</sup>		
11 <sup>45</sup>	kicsöngetés				

11 <sup>55</sup> jelző csöngetés		
12 <sup>00</sup> becsöngetés	5. óra	12 <sup>00</sup> -12 <sup>45</sup>
12 <sup>45</sup> kicsöngetés		
12 <sup>55</sup> jelző csöngetés		
13 <sup>00</sup> becsöngetés	6. óra	13 <sup>00</sup> -13 <sup>45</sup>
13 <sup>45</sup> kicsöngetés		
13 <sup>50</sup> becsöngetés	7. óra	13 <sup>50</sup> - 14 <sup>35</sup>
14 <sup>35</sup> kicsöngetés		
14 <sup>40</sup> becsöngetés	8. óra	14 <sup>40</sup> -15 <sup>25</sup>
15 <sup>25</sup> kicsöngetés		

- Az egyéb foglalkozások a tanítási órákat követő főétkezések után kezdődnek és 17 óráig szervezhetők. Időbeosztásukat a tanév elején órarendben és munkarendben rögzítjük.
- A Komplex Alaprogram alprogrami foglalkozásai, valamint a „Te órád” elnevezésű foglalkozások a délutáni, tanórán kívüli foglalkozások keretében valósulnak meg órarendedtől függően a 6., 7., 8. órában.

A szakkörök/„Te órád” /alprogrami foglalkozások indításáról - a felmerülő igények és az iskola lehetőségeinek figyelembevételével - az iskola igazgatója dönt. Szakkör vezetését - az igazgató beleegyezésével - olyan felnőtt is elláthatja, aki nem az iskola dolgozója.

- Az óráközi szünetekben – ha az időjárás engedi -, az udvaron, rossz idő esetén a folyosón, az aulában és az osztálytermekben tartózkodhatsz.
- Becsengetéskor a tantermek előtt sorakozz, és az órát tartó szaktanár engedélyével vonulj be társaiddal a termekbe!
- Tízóraidat lehetőleg a második szünetben, az ebédlőben vagy az osztálytermedben, osztályfőnököd felügyelete alatt, kulturáltan fogyaszt el! A főétkezésre 11<sup>45</sup>-től van lehetőség az ebédlőben órarendedtől függő beosztás szerint felnőtt felügyelete mellett; időtartama: 15 perc.
- 6. osztályos korodtól ügyeletesként részt vehetsz az iskolai viselkedési szabályok betartatásában. Osztályfőnököd bíz meg az ügyeletesi feladatok ellátásával, melyeket az ügyeletes nevelők irányításával és ellenőrzésével hetenkénti váltásban végeznek az osztályok.  
Az ügyeletes tanulók feladatai: kapuügyelet – 7<sup>30</sup> és 8<sup>00</sup> óra között a későn érkezők nevének feljegyzése; az óráközi szünetekben az udvaron és az iskola folyosóin a fegyelmezetlenül viselkedő társak figyelmeztetése; jelzés az ügyeletes nevelőnek.
- Az osztályban az osztályfőnök beosztása szerint hetesi feladatokat kell ellátnod. Ezek az alábbiak:
  - gondoskodni a tanterem megfelelő előkészítéséről a tanórákra

(tisztá tábla, kréta stb. az órát tartó nevelő utasításai szerint),

- az órát tartó nevelőnek az óra elején jelenteni a hiányzó tanulókat,
- ha az órát tartó tanár a becsöngetés után 10 perccel nem jelenik meg, jelezni az iskola titkárságán,
- az óra végén a táblát letörölni, ellenőrizni a tanterem rendjét, tisztaságát.

- Az egyes tanítási órákon – a tanulók önkéntes jelentkezése alapján – különféle tantárgyi felelősök segítik a tanórai munka lebonyolítását, a tanulók felszerelésének és házi feladatának ellenőrzését, az órához szükséges eszközök biztosítását. Ilyen tantárgyi felelős lehet: lecke-felelős, pontozó, szertáros, térkép-felelős stb.
- Az egyes tanórán kívüli iskolai rendezvények előkészítésében, lebonyolításában, lezárásában a rendezvény megszervezéséért felelős tanulóközösség tagjainak közre kell működniük az éves munkatervben meghatározott beosztás szerint.
- A környezetben tapasztalt bármilyen rongálást jelentsd az ügyeletes pedagógusnak vagy osztályfőnöknek.
- Biztonságodért mi felelünk, ezért tanítási idő alatt csak a szüleid személyes kíséretével vagy az ő írásbeli kérésükre osztályfőnököd illetve az iskola vezetőjének engedélyével távozhat el az iskolából.
- Tanítási óráid és a délutáni foglalkozások után csak nevelőd irányításával hagyhatod el az iskola területét.
- Az iskolán kívül szervezett foglalkozásról szüleidet írásban előzetesen tájékoztatja az osztályfőnök vagy a szaktanár.
- Egészséged védelme és környezeted tisztaságának megőrzése érdekében hozz magaddal tisztasági felszerelést, használj váltócipőt, testnevelés órákon tornafelszerelést!
- Iskolai ünnepeken fehér inget/blúzt, sötét nadrágot/szoknyát viselj, és a Rákóczi-jelvényt tüzd ki!
- Egészségkárosító hatású anyagokat (pl.: dohányárut, szeszesitalt, energiasitalt), tiltott szereket, (pl.: kábítószer), valamint magad és társaid testi épségét veszélyeztető tárgyat az iskola területére tilos behoznod.
- A tanórákhoz, egyéb foglalkozásokhoz nem szükséges tárgyakat ne hozz magaddal az iskolába! Ha erre mégis szükséged van, értékes tárgyaidat add át osztályfőnöknek vagy szaktanárodnak, aki azokat a tanítás végeztével visszaadja.
- Mobiltelefonodat a tanítási órán csak a pedagógus engedélyével használhatod, ha a kapott feladat megkívánja. A tanórai és egyéb foglalkozások alatt hang- és képfelvételeket nem készíthetsz. Ha a telefonodat engedély nélkül használod az órán, foglalkozáson, illetve annak jelzése zavarja a tanítást, az órát tartó pedagógus felszólít a kikapcsolására, és fegyelmező intézkedést kezdeményez.
- Az iskolába kerékpárral csak a szülő írásbeli engedélyével járhatasz. Az engedélyt a tanév elején osztályfőnöknek be kell mutatnod.

A kerékpárt az iskola területén csak tolni lehet, és azt az udvar kijelölt részén kell tartani. A kerékpárok megfelelő lezárásáért te felelsz.

Ha az előírt szabályokat megszeged, a bekövetkezett kárért az iskola nem felel.

- A tanórán kívüli foglalkozásokra való jelentkezés – a felzárkóztató foglalkozások, valamint az egyéni foglalkozások kivételével – önkéntes. A tanórán kívüli foglalkozásokra az előző tanév végén, kivételes esetben az adott tanév elején kell jelentkezned, a jelentkezés egy tanévre szól.
- A felzárkóztató foglalkozásra és az egyéni foglalkozásra kötelezett tanulókat képességeik, tanulmányi eredményeik alapján a tanítók, szaktanárok jelölik ki. A tanulók részvétele a felzárkóztató foglalkozásokon, valamint az egyéni foglalkozásokon kötelező, ez alól felmentést csak a szülő írásbeli kérelmére az iskola intézményvezetője adhat.
- A tanórán kívüli foglalkozásokról történő távolmaradást is igazolni kell.

### **Iskolán kívüli rendezvényeken elvárt magatartás szabályai**

Az intézmény épületén kívül szervezett iskolai tevékenységek során, illetve egyéb rendezvényeken, ahol az iskolát képviseled, kötelességed az iskola házirendjének megfelelő magatartással részt venni. Amennyiben megszeged a közösség fent említett szabályait, úgy a házirend alapján fegyelmező intézkedésben részesülsz.

Különleges esetekben (biztonságod érdekében) a hagyományos szabályoktól eltérő szigorúbb szabályok alkalmazandók, melyekről a szülőket írásban előre tájékoztatja az intézmény. Az ilyen rendezvényeken a részvétel feltétele a szabályok írásban történő elfogadása.

### **Hiányzás**

- A hiányzásod igazoltnak kell tekinteni akkor, ha
  - betegség miatti távolmaradásodat az orvos igazolja;
  - hatósági intézkedés vagy egyéb alapos ok miatt vagy távol (pl. felvételi, tanulmányi verseny, időjárás vagy egyéb előre nem látható eseményből adódó közlekedési akadályok);
  - szüleid családi okok miatt távolmaradásodat kérik; 3 napot osztályfőnököd, hosszabb időtartamot az iskola vezetője engedélyével mulaszthatsz.
- A hiányzás kezdő napján - lehetőség szerint - 12 óráig jelezni kell az iskolának a távolmaradás okát és várható időtartamát. Ellenkező esetben jelzéssel kell élnünk a szülő és a gyermekjóléti szolgálat felé, feltételezve az igazolatlan mulasztást.
- Hiányzásod igazolását osztályfőnöködnek add át a mulasztást követően, amikor először iskolába jössz, de legkésőbb 5 napon belül. Ennek hiányában hiányzásod igazolatlannak minősül.
- Igazolni kell a számodra biztosított fejlesztő foglalkozásról, illetve a kötelező vagy választott egyéb foglalkozásról való távolmaradásodat is.

## Késés

Akkor késel,

- ha 7<sup>45</sup> után érkezel az iskolába. Ilyenkor az ügyeletes feljegyzi a neved az ügyeleti füzetbe és tájékoztatja az ügyeletes nevelőt. A harmadik késést követően szüleidet értesíti az osztályfőnök a tájékoztató füzetben keresztül. Ha ismételtén késel, figyelmeztetésben részesülsz. Ha egy hónap alatt ötször elkésel, akkor abban a hónapban magatartásból egy jeggyel rosszabbat fogsz kapni.
- ha becsengetés után érkezel az órára. Ekkor a pedagógus közli a késés időtartamát, majd rögzíti a napló mulasztási részébe. Késésed okának ismeretében osztályfőnököd dönt arról, hogy azt igazoltnak vagy igazolatlanul minősíti.

Ha több alkalommal késel, ennek időtartama összeadódik, így növekszik - a késés jellegétől függően - az igazolt vagy igazolatlan óráid száma.

- Nem léphetsz magasabb évfolyamra, ha- akár igazolt, akár igazolatlan - mulasztásaid a 250 órát meghaladják- kivéve, ha a nevelőtestület engedélyezi, hogy osztályozó vizsgát tegyél. Hasonló következményekkel jár, ha egy adott tantárgyból hiányzásaid aránya meghaladja a tanórák 30 %-át.  
A nevelőtestület az osztályozóvizsga lehetőségét megtagadhatja, ha az igazolatlan mulasztások száma meghaladja a 20 tanórai foglalkozást.
- Lehetőséged van az iskolában étkezni térítési díj fizetése ellenében. Ezt az igényedet minden év májusában jelzik szüleid a kiadott nyilatkozaton. Indokolt esetben tanév közben is kérheted az étkezés biztosítását.

## A jutalmazás elvei és formái

A jutalmazás alapja

- a téled elvárhatónál jobb teljesítmény,
- tanulmányi munkában, sportban, kulturális területen elért eredmény;
- az osztály- vagy az iskolaközösségért végzett kiemelkedő tevékenység;
- a példás magatartás és szorgalom.

Ha tanítási szünetben elismerésre méltó cselekedetet hajtasz végre, a tanítás megkezdése után jutalomban részesíthetünk.

A jutalmazás lehet egyéni vagy közösségi.

Egyéni elismerések, jutalmazások

Szóbeli dicséret: szaktanári, osztályfőnöki, napközis, intézményvezetői

Írásbeli dicséret: szaktanári, osztályfőnöki, napközis, intézményvezetői, nevelőtestületi

### Közösségek munkájának elismerése, jutalmazása

A legjobb magatartású, szorgalmú és tanulmányi előmenetelű, valamint a kiemelkedő eredménnyel végzett együttes munkát megvalósító, egységes helytállást tanúsító tanulói közösség alsó tagozatban Zrínyi Ilona osztály, felső tagozatban II. Rákóczi Ferenc osztály címet kap. Átadására tanév végén kerül sor.

A dicséretet írásba foglaljuk, és azt a szülő tudomására hozzuk.

### Egyéb jutalmazási formák

Oklevelet és jutalomkönyvet kapsz, ha a tanévet kiválóan teljesített minősítéssel, illetve minden tantárgyból jeles osztályzattal zárod.

### A végzős tanulók jutalmazása

Végzős tanulóként az iskola névadójának arcképét ábrázoló bronzplakettet és oklevelet vehetsz át, ha valamennyi évfolyamot kitűnő eredménnyel végeztél.

Könyvjutalomban részesülhetsz, ha valamilyen területen kiemelkedő teljesítményt nyújtottál, az iskola hírnevét erősítetted.

## **Fegyelmező intézkedések formái és alkalmazásának elvei**

A fegyelmező intézkedések alkalmazásánál általában megtartjuk a fokozatosság elvét.

A fegyelmező intézkedés lehet figyelmeztetés és intő.

Írásos fegyelmező intézkedést tehet a tanító, szaktanár, osztályfőnök, intézményvezető.

A fokozatosság elvét nem tartjuk meg abban az esetben, ha kirívóan súlyos kötelezettségszegést követtél el.

A nemzeti köznevelési törvény 58-59. §-a foglalkozik a tanulók fegyelmi és kártérítési felelősségével. A felelősségre vonás módjára és formájára nézve a törvény rendelkezései az irányadóak.

Ha kötelezettségeidet vétkesen és súlyosan megszeged, fegyelmi eljárásra, ezt megelőzően egyeztető eljárásra kerülhet sor, melynek szabályait az iskola szervezeti és működési szabályzata tartalmazza.

A fegyelmi eljárás megindításáról a szülőidet írásban értesítjük.

Fegyelmi büntetés lehet megrovás, szigorú megrovás és áthelyezés a párhuzamos osztályba, iskolába, kizárás.

A fegyelmi büntetés megállapításánál figyelembe vesszük életkorodat és az elkövetett cselekmény súlyát.

## **A tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje**

Osztályozó-, különbözeti-, pótló- és javítóvizsgát tehetsz, illetve kell tenned jogszabályban meghatározott esetekben és az iskola pedagógiai programjában szabályozott rend szerint.

Az intézményben osztályozó vizsgát a félévi és év végi jegyek lezárását követő héten lehet tenni.

Javítóvizsga augusztus 15. és augusztus 31. között szervezhető.

Az időpontokat a mindenkori éves munkatervben határozzuk meg.



**Az osztályozó vizsgára jelentkezés módja és ideje:**

- Ha felmentést kaptál a tanórai foglalkozások alól,
- ha mulasztásaid miatt teljesítményed nem osztályozható, és a nevelőtestület engedélyezi, akkor a nevelőtestület által kijelölt időpontban külön jelentkezés nélkül tehetsz osztályozó vizsgát.
- Egyéb esetben az iskola intézményvezetőjéhez május 15-éig, illetve december 15-éig benyújtott kérelem alapján vizsgázhatsz.

**Az osztályozó vizsga követelményeit az 1. sz.melléklet tartalmazza.**

**Jogorvoslat**

Jogsérelem esetén a lehetséges eljárás:

Ha te magad, vagy szüleid úgy ítélik meg, hogy a házirendben megfogalmazott valamelyik jogod sérül, akkor szóban vagy írásban panasszal élhetek az alábbi személyek bármelyikénél, az illetékességének és a korrekt eljárás követelményének megfelelően:

- az ügyben érintett pedagógusnál
- a tanuló osztályfőnökénél
- az iskola intézményvezetőjénél.

**Nagykőrös, 2020. március 16.**

## 1.sz. melléklet

### Az osztályozó vizsga követelményei

#### MAGYAR NYELV ÉS IRODALOM

##### 2. évfolyam

- Tudjon előzetes felkészülés után folyamatosan, szöveghűség betartásával olvasni.
- Tudja a szereplőket, főbb eseményeket megnevezni a kérdéseknek megfelelően.
- Tudjon egy szabadon választott memoritert a szöveghűség betartásával elmondani.
- Tudja az ábécé-t.
- Tudja megkülönböztetni a magán- és mássalhangzókat, a rövid-, hosszú hangokat.
- Tudja az egyszerű szavakat szótagolni.
- Ismerje fel és nevezze meg a kijelentő és kérdő mondatokat.
- Másoljon legfeljebb 1-2 hibával.
- A látó-halló tollbamondásban 2-3 írástechnikai hibánál többet ne ejtsen.

##### 3. évfolyam

- Tudjon előzetes felkészülés után folyamatosan, a szöveghűség betartásával olvasni.
- Tudja a szereplőket, főbb eseményeket megnevezni.
- Tudjon egy szabadon választott memoritert a szöveghűség betartásával elmondani.
- Tudja az ábécé-t.
- Ismerje fel és nevezze meg a különböző mondatfajtákat.
- Ismerje fel és nevezze meg az igét, főnevet, melléknevet.
- Jelölje helyesen a mondatkezdést és befejezést.
- Tudja a személynevek, egytagú földrajzi nevek és állatok nevének helyesírását.
- Vegye észre, javítsa helyesírási hibáit a tanító által megadott szempontok szerint.
- Írjon tisztán, könnyen olvashatóan, írástechnika hibák nélkül (az egyéni írásmód megengedésével).

##### 4. évfolyam

- Tudjon előzetes felkészülés után folyamatosan, a szöveghűség betartásával, a beszéd ütemét megközelítően olvasni.
- Tudja a szereplőket, főbb eseményeket, színhelyeket, az időrendet megnevezni.
- Tudjon egy szabadon választott memoritert a szöveghűség betartásával elmondani.
- Ismerje fel és nevezze meg az igét, főnevet, melléknevet és számnevet.
- Tudja a tanult szófajok legalapvetőbb helyesírási szabályait.
- Írjon rendezetten, olvashatóan a betű és szótávolság megtartásával.
- Jelölje helyesen a mondatkezdést és befejezést.
- Javítsa tanítói segítséggel a feltárt hibákat.

##### 5. évfolyam

###### A vizsgázó ismerje

- a népköltészet és műköltészet jellemzőit (minimum 3-3),
- a mese fogalmát, műfaji változatait, a mesei jellemzőket, mesei fordulatokat,
- Petőfi Sándor életútját,
- Petőfi Sándor János vitéz című művének cselekményét, szerkezetét,
- Molnár Ferenc A Pál utcai fiúk című regényének cselekményét, szerkezetét,
- az epikai művek jellemzőit (szerkezet, idő, helyszín, cselekmény, fordulat, elbeszélői nézőpont),
- az elbeszélő költemény, regény, megszemélyesítés, hasonlat fogalmát.

### **A vizsgázó tudja**

- Petőfi Sándor János vitéz című művének 1. fejezetének 1-5. versszakát,
- Arany János Családi kör című versének 1-5 versszakát.

### **A vizsgázó ismerje**

- az alapvető helyesírási szabályokat (kiejtés, szóelemzés, hagyomány elve, egyszerűsítés) a hangtani és szófaji ismeretek elsajátításához kapcsolódóan,
- a szavak szerkezetét, a főbb szóelemeket (szótő, toldalék, jel, rag, képző),
- a szavak hangalakjának és jelentésének kapcsolatát (egyjelentésű, többjelentésű szó, rokon- és ellentétes jelentés, hangutánzó szó, hangulatfestő szó),
- állandósult szókapcsolatokat (közmondás, szólás, szóláshasonlat),
- a magyar hangrendszert, a magán- és mássalhangzókat, azok jellemzőit, képzését,
- a szótagolást, elválasztást, betűrendbe sorolást.

### **A vizsgázó tudja alkalmazni**

- az alapvető helyesírási szabályokat

## **6. évfolyam**

### **A vizsgázó ismerje**

- népköltészet és műköltészet jellemzőit (minimum 3-3),
- a ballada, a monda, a rege fogalmát, műfaji jellemzőit,
- lírai alkotások jellemzőit (költői nyelv, képek, alakzatok, zeneiség),
- Arany János életútját,
- Arany János Toldi című művének cselekményét, szerkezetét,
- Gárdonyi Géza Egri csillagok című regényének cselekményét, szerkezetét,
- az epikai művek jellemzőit,
- az elbeszélő költemény, előhang, epizód, mottó, regény, történelmi regény, megszemélyesítés, hasonlat allegória fogalmát.

### **A vizsgázó tudja**

- Arany János Toldi című művének Előhangját, az 1. ének 1-3. versszakát,
- Arany János Rege a csodaszarvasról művének 1-8 versszakát.

### **A vizsgázó ismerje**

- az alapvető helyesírási szabályokat (kiejtés, szóelemzés, hagyomány elve, egyszerűsítés) a szófaji ismeretek elsajátításához kapcsolódóan,
- a szófajok csoportosítását,
- az ige, a főnév, melléknév, számnév, névmás, igenév, névmás, határozószó fogalma, szófaji jellemzői,
- a szótagolást, elválasztást, betűrendbe sorolást.

### **A vizsgázó ismerje fel és nevezze meg**

- a tanult szófajokat mondatban és szövegben.

## **7. évfolyam**

### **A vizsgázó ismerje**

- a kisregény, elbeszélés, novella, legenda, anekdota fogalmát, műfaji jellemzőit,
- a dal, tájleíró költemény, életkép, óda, himnusz fogalmát,
- a lírai műnem jellemzőit (költői nyelv, képek, alakzatok, zeneiség),
- dráma fogalmát, jellemzőit (szerkezet, jellem, szituáció, nyelv), a dráma műfajait,
- Jókai Mór életútját,

- Jókai Mór A kőszívű ember fiai című művének cselekményét, szerkezetét,
- az epikai művek jellemzőit (szerkezet, tér- és időviszonyok, cselekmény, fordulat, elbeszélői nézőpont, szerkesztésmód, késleltetés, előreutalás),
- a romantika formajegyeit, ábrázolásmódját, hangnemeit,
- a reformkor történelmi háttérét, törekvéseit,
- dráma, komédia. dialógus, konfliktus, megszemélyesítés, hasonlat, metafora, időmértékes verselés, allegória fogalmát.

#### **A vizsgázó tudja**

- Kölcsey Ferenc Himnusz című művét,
- Vörösmarty Mihály szózat című művét,
- Petőfi Sándor szabadon választott versét.

### **8. évfolyam**

#### **A vizsgázó ismerje**

- a kisregény, elbeszélés, novella, karcolat, anekdota fogalmát, műfaji jellemzőit,
- a dal, epigramma, elégia, ekloga, óda, himnusz, gondolati líra, hangulatlíra fogalmát,
- a lírai műnem jellemzőit (költői nyelv, képek, alakzatok, zeneiség),
- dráma fogalmát, jellemzőit (szerkezet, jellem, szituáció, nyelv), a dráma műfajait,
- a Nyugat folyóirat szerepét, hatását, alkotóit,
- Móricz Zsigmond életútját,
- Móricz Zsigmond Légy jó mindhalálig című művének cselekményét, szerkezetét,
- az epikai művek jellemzőit (szerkezet, tér- és időviszonyok, cselekmény, fordulat, elbeszélői nézőpont, szerkesztésmód, késleltetés, előreutalás),
- a szimbolizmus stílus- és formajegyeit,
- a reformkor történelmi háttérét, törekvéseit,
- dráma, komédia, tragédia, dialógus, konfliktus, megszemélyesítés, hasonlat, metafora, időmértékes verselés, allegória, szinesztézia, szimbólum fogalmát.

#### **A vizsgázó tudja**

- Ady Endre, József Attila és Radnóti Miklós szabadon választott versét.

#### **A vizsgázó ismerje**

- az alapvető helyesírási szabályokat (kiejtés, szóelemzés, hagyomány elve, egyszerűsítés) a szófaji ismeretek elsajátításához kapcsolódóan,
- az összetett szavak helyesírását,
- a mondatszó, indulatszó, módosítószó, névelő, névutó, segédige, igekötő, kötőszó fogalmát,
- a szószerkezetek típusait, fajtáit,
- a mondatfajtákat és csoportosításukat,
- a fő mondatrészeket (alany, állítmány), szerepüket, funkciójukat, fajtáikat.

#### **A vizsgázó ismerje fel és nevezze meg**

- a tanult szófajokat (mondatszó, indulatszó, módosítószó, névelő, névutó, segédige, igekötő, kötőszó) mondatban és szövegben,
- a szószerkezeteket,
- a mondatfajtákat, mondatrészeket.

### **A vizsgázó ismerje**

- az alapvető helyesírási szabályokat (kiejtés, szóelemzés, hagyomány elve, egyszerűsítés) a szófaji ismeretek elsajátításához kapcsolódóan,
- az összetett szavak helyesírását,
- az összetett szavak,
- az összetett mondat fajtáit és csoportosításukat,
- a szókincs változásait, a szóalkotás eseteit,
- a magyar nyelv eredetét, helyét a nyelvek között.

### **A tanuló ismerje fel és nevezze meg**

- a tanult szófajokat (mondatszó, indulatszó, módosítószó, névelő, névutó, segédige, igekötő, kötőszó) mondatban és szövegben,
- a mondatfajtákat, mondatrészeket.

## **KÖRNYEZETISMERET**

### **2. évfolyam**

#### **A vizsgázó**

- tudja a fő testrészeket megnevezni,
- tudjon tájékozódni az iskolában és környékén,
- tudja felsorolni az évszakokat és napszakokat,
- ismerje az időjárás elemeit,
- tudja csoportosítani az anyagokat tulajdonságaik szerint,
- ismerje fel a halmazállapotokat,
- tudja megkülönböztetni a mesterséges és természetes anyagokat.

### **3. évfolyam**

#### **A vizsgázó**

- tudja az évszakokhoz kapcsolódó ünnepeket, néhány népszokást,
- ismerje a családon belüli rokoni viszonyokat,
- tudjon valakit külső és belső tulajdonságai alapján jellemezni,
- legyen tisztába az elemi higiénias szabályokkal,
- ismerje az iránytű működését és használatát,
- ismerje a fő világtájakat,
- tudja csoportosítani az élőlényeket megadott szempontok szerint.

### **4. évfolyam**

#### **A vizsgázó**

- ismerje fel a különböző felszíni formákat,
- tudja felsorolni térkép segítségével a Magyarországgal szomszédos országokat,
- ismerje a különböző településformákat,
- ismerje lakóhelye kulturális nevezetességeit,
- legyen tisztába a mozgás fontosságával, tudjon felsorolni különböző mozgásformákat,
- tudja megnevezni a növény részeit,
- adott szempont szerint tudjon állatokat csoportosítani.

## **ANGOL NYELV**

### **2. évfolyam**

#### **A vizsgázó**

ismerjen az alábbi témakörökben 5-10 szót, és azokat tudja egyszerű mondatba foglalni (It's a ...)

- üdvözlés,
- bemutatkozás,
- állatok,
- számok 1-10.

### **3. évfolyam**

#### **A vizsgázó**

ismerjen az alábbi témakörökben 10 szót, és azokat tudja egyszerű mondatba foglalni (It's a ... I like/I don't like.. I have got..)

(It's a ... I like/I don't like.. I have got..)

- üdvözlés,
- bemutatás,
- iskolai tárgyak,
- ételek, italok,
- játékok, tárgyak azonosítása,
- színek,
- családtagok,
- számok 1-20.

### **4. évfolyam**

#### **A vizsgázó ismerje**

a társadalmi érintkezéshez szükséges kommunikációs szándékok közül az alábbiakat:

- köszönés, elköszönés, bemutatkozás, köszönet és arra reagálás,
- tetszés, nem tetszés,
- dolgok, személyek megnevezése,
- információkérés, információadás,
- igenlő vagy nemleges válasz,
- tudás, nem tudás.

Ismerje az alábbi fogalomköröket:

- cselekvés, történés, létezés kifejezése,
- birtoklás kifejezése, térbeli viszonyok.

#### ***A tanuló legyen képes olvasott szöveg értése terén***

- felismerni ismert szavak írott alakját, ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott, néhány szóból álló mondatot elolvasni;
- ismert nyelvi elemekből álló egymondatos szövegben fontos információt megtalálni.

#### ***A tanuló legyen képes az íráskészség terén***

- felismerni ismert szavak írott alakját,
- leírni ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott, néhány szóból álló mondatokat.

### **5. évfolyam**

A vizsgázó a beszéd-készség terén tudjon az alábbi témakörökben

- ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott kérdésekre egyszerű mondatban válaszolni,
- tanult minta alapján egyszerű mondatokban közléseket megfogalmazni,

Az olvasott szöveg értése terén tudjon

- ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott, néhány szóból álló mondatokat elolvasni,
- ismert nyelvi eszközökkel, egyszerű mondatokból álló szövegben fontos információt megtalálni,
- ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott, egyszerű mondatokból álló szöveg lényegét megérteni

Család, Lakás, Napirend, Iskola, tantárgyak, Időpont (egész, fél, negyed, 3 negyed)

A vizsgázó íráskészség terén legyen képes

- az ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott, néhány szóból álló mondatokat helyesen leírni.

### **6. évfolyam**

A vizsgázó a beszédértési készség terén

- ismerje fel a számára fontos részleteket néhány mondatos egyszerű közlésben,
- tudjon reagálni (szóban, írásban, vagy cselekvést végrehajtva) rövid, három-négy mondatos közlésre,

A beszéd-készség terén

- beszédében minél jobban közelítse meg az angol nyelv hangjainak képzését,
- tudjon néhány szóval, rövid mondatokban reagálni hallott vagy látott jelenségekre, információra,
- tudjon kérdéseket feltenni a tanult anyaggal, vagy érdeklődési köréhez kapcsolódó ismeretekkel kapcsolatban az alábbi témakörökben: család, állatok, ételek, szünidő, szabadidő.

Olvasásértési készség terén

- értsen meg egyszerű, rövid szövegeket (pld. képeslap, hirdetés, stb.) és képes legyen reagálni rájuk.

Írásbeli készség terén

- tudjon (először minta alapján - parallel writing) egyszerű szöveget írni,
- tudjon képeslapot megírni és megcímezni.

### **7. évfolyam**

A vizsgázó a beszédértési készség terén

- értse meg a tanárának a tananyaggal vagy a mindennapi élettel kapcsolatos egyszerű, angol nyelvű magyarázatát.

Beszéd-készség terén

- tudjon információt kérni és képes legyen akár több mondatból álló információ közlésére,
- tudjon embereket, tárgyakat és helyeket egyszerűen jellemezni,
- tudja tetszését, nemtetszését, érzelmeit, véleményét kifejezni,
- tudjon egyszerűen beszélni a mindennapi életben vele, családjával és társaival történekekről,
- tudjon érdeklődni ezek iránt.

Olvasásértési készség terén

- tudjon a maga tudásszintjén számára megfelelő szöveget önállóan vagy tanári segítséggel megérteni,

- tudja a számára szükséges információt kikeresni,
- tudjon az olvasott szöveggel kapcsolatos egyszerű feladatokat megoldani.

#### Írásbeli készség terén

- tudjon több mondatból álló egyszerű, összefüggő szöveget írni,
- tudja írásban kifejezni tetszését, nem tetszését, érzelmeit és véleményét,
- tudjon egyszerű levelet fogalmazni,
- tudjon megoldani egyszerűbb írásbeli feladatokat,
- írásbeli feladatainál tudja használni a kétnyelvű szótárt.

### **8. évfolyam**

#### **A vizsgázó a beszéd-készség terén**

- tudjon kezdeményezni és fenntartani rövid beszélgetést ismert mindennapi témáról,
- tudjon az általa ismert témakörökhöz kapcsolódó képekről röviden beszélni,
- tudja az órán tanult témaköröket saját életére, körülményeire vonatkoztatni és magáról beszélni.

#### Olvasásértési készség terén

- tudjon felolvasni, megközelítőleg helyes intonációval és kiejtéssel, egyszerűbb szövegeket.

#### Írásbeli készség terén

- tudjon egyszerű mondatokat leírni,
- tudjon embereket írásban jellemezni.

## **TERMÉSZETISMERET**

### **5. évfolyam**

#### **A vizsgázó**

- Legyen képes a leggyakoribb térképjelek alapján elemi térképhasználatra. Fogalmazza meg, milyen az aktuális időjárás. Tudja a tanult mértékegységek alkalmazásával a vizsgált jelenségeket mennyiségileg is jellemezni, és a mért adatokat értelmezni. Tudja megkülönböztetni a különböző halmazállapotokat, és értse azok változásait. Jellemezze az évszakokat időjárásuk szerint. Ismerje az időjárást kialakító legfontosabb tényezőket. Jellemezze éghajlatukat. Ismerje az időjárási eseményeket és a felszín változása közötti összefüggéseket.
- A vizsgázó ismerje fel a megfigyelt táj legfontosabb felszínformáit. Tudja értelmezni az egyszerű felszínformákat kialakulásuk szerint. Tudjon jellemző tulajdonságokat mondani a megfigyelt kőzetmintákról. Ismerje fel az emberek földrajzi környezetet veszélyeztető tevékenységét. Értse meg, hogy a környezet állapotának romlásáért az emberek felelősek.
- Tudja megkülönböztetni a leggyakoribb gyümölcsöket, zöldségnövényeinket. Megfigyelt tulajdonságaik alapján jellemezze azokat. Ismerje a táplálkozásunkban betöltött szerepüket.
- Ismerje fel a települési környezet leggyakoribb állatait és a háziállatokat. Tudja azok tenyésztésének célját. Legyen tisztában az állatvédelem jelentőségével, erkölcsi szabályaival.
- Legyen átfogó képe a Naprendszer felépítéséről, Földünknek a világegyetemben elfoglalt helyéről. Ismerje fel a klímaváltozás és az emberi tevékenység közötti összefüggést, tudatosuljon benne a személyes felelősség.
- Ismerje a felszíni és felszín alatti vizeket és azok kapcsolatát. Válgjon szokásává a takarékos vízhasználat.



•  
**6. osztály**

**A vizsgázó**

- Tudjon a konkrét jelenségekből általánosítani, elvonatkoztatni. Ismerje fel és értse meg a vizsgált jelenségekben, folyamatokban megmutatkozó oksági kapcsolatokat, összefüggéseket, törvényszerűségeket.
- Legyen képes alapvető méréseket elvégezni, és a mért adatokat értékelni. Ismerje fel ezek közül azokat, amelyek veszélyesek lehetnek, tudja elkerülni azokat.
- Elemi szinten tájékozódjon a térképen és a földgömbön a földrajzi fókálózat segítségével. Használjon térképet egyszerű földrajzi ismeretek megszerzésére, tudjon adatokat leolvasni a domborzati és vízrajzi térképről.
- Tudja felsorolni a kontinenseket, óceánokat. Legyenek egyszerű, szemléletes képzetei a földrajzi övezetekről.
- Ismerje fel jellemző álló- vagy mozgóképről és leírás alapján hazánk nagytájakait, lakóközösségének néhány jellegzetes települését, az ország fővárosát.
- Tudja jellemezni a hazai életközösségeket. Tudjon egyszerű táplálékláncokat bemutatni. Ismerje a legjellegzetesebb hazai növény- és állatfajok testfelépítését, életmódját. Értse meg a természet védelmének jelentőségét.

**BIOLÓGIA**

**7. osztály**

**A vizsgázó**

- Legyen képes elemezni az ökológiai rendszer, élő és élettelen környezeti tényezőit. Tudja meghatározni az életközösség fogalmát és legfontosabb ismérveit.
- Ismerjék az életközösségek legjellemzőbb, táplálékláncot alkotó fajainak nevét, testének felépítését, életmódját.
- Tudjanak táplálékláncot összeállítani a megismert élőlényekből.
- Ismerjék fel, hogy az egyes élőlények milyen szervezeti adottságuk miatt képesek más-más életközösségben élni. (Környezethez való alkalmazkodási példák.)
- Legyenek képesek példákat mondani az ember környezetet károsító magatartására, tudják annak káros következményeit.
- Ismerje az élővilág kutatásában legjelentősebb szerepet játszó néhány tudós munkáját, életrajzát.
- Legyen gyakorlatuk abban, hogyan kell az élőlényeket hasonló tulajdonságaik alapján rendszerbe sorolni.
- Legyenek képesek egy-egy témából önálló ismeretszerzéssel röviden, összefüggő beszámolót tartani.

**8. osztály**

**A vizsgázó**

- Ismerje a legfontosabb belső szervek elhelyezkedését az emberi testben. Tudja megnevezni a szervrendszerekhez tartozó szerveket.
- Ismerje fel az emberi testet felépítő szöveteket.
- Tudja alkalmazni a bőrápolásról tanultakat, ismerje a bőr védelmi funkcióit.
- Ismerje a csontváz legfontosabb csontjait, a leggyakoribb mozgásszervi sérüléseket és azok megelőzésének módjait. Legyen képes megérteni a csontváz és az izomzat működését.

- Tudja ismertetni a táplálék útját, ismerje az emésztés egyes helyeit. Tudja melyek a legfontosabb tápanyagaink, milyen élelmiszerekben fordulnak elő. A fogápolás legelemibb szabályaival legyen tisztában.
- Tudja végigvezetni a levegő útját, legyen képes elmondani a hangadás lényegét.
- Legyen képes elemezni a kis- és nagyvérkört, ismerje a vér szerepét az anyagszállításban, tudja, hogyan lehet megelőzni a leggyakoribb szív- és érrendszeri megbetegedéseket.
- Ismerje a kiválasztó szervrendszer működését, a leggyakoribb betegségeket és megelőzésüket.
- Ismerje a szaporító szervrendszer működését, az ivarsejtek termelődésének helyét, tudja ismertetni a menstruáció folyamatát.
- Legyen képes felsorolni a méhen belüli és méhen kívüli fejlődési szakaszokat rövid jellemzéssel.
- Ismerje az idegrendszer felépítését, és értse a működésének alapjelenségeit, a hormonális szabályozás lényegét.
- Tudja összehasonlítani az idegi és hormonális szabályozás folyamatát. Tudjon példát mondani rá.
- Értse a szimpatikus és paraszimpatikus hatás lényegét.
- Ismerje fel a szervezetet károsító anyagok romboló hatását az idegrendszerre. Válgon meggyőződésévé, hogy ezeknek az anyagoknak a fogyasztása csak káros lehet, ezért kerülni kell.

## **FÖLDRAJZ**

### **7. évfolyam**

#### **A vizsgázó**

- tudjon különbséget tenni a földtörténeti idők és történelmi korok között,
- ismerje a kontinensek földrajzi helyzetét, felszínét, éghajlatát, vízrajzát, talaját (Közép-Európa kivételével),
- tudja elhelyezni a természetföldrajzi övezetekben a kontinenseket,
- ismerje a kontinensek legjelentősebb országait és gazdaságföldrajzát,
- legyen képes tájékozódni különböző földrajzi és tematikus térképeken,
- ismerje az EU-t és annak világgazdasági szerepét.

### **8. évfolyam**

#### **A vizsgázó ismerje**

- Közép-Európa természetföldrajzát,
- a közép-európai országok természeti és gazdasági jellemzőit,
- a Kárpát-medence földrajzát,
- Magyarország földrajzi tájait,
- Magyarország társadalmát és gazdaságát.

## **MATEMATIKA**

### **2.évfolyam**

#### **A vizsgázónak**

- Legyen biztos számfogalma 100-ig.
- Legyen biztos a szóbeli műveletvégzésben. (összeadás, kivonás)
- Tudja a szorzó- és bennfoglaló táblákat.
- Tudjon egyszerű szöveges feladatot értelmezni, megoldani.

### **3. évfolyam**

- Legyen biztos számfogalma 1000-ig.  
(Írás, olvasás, alak érték, helyi érték, valódi (tényleges) érték, számegyenes, számszomszédok)
- Legyen biztos a szóbeli műveletvégzésben 1000-ig (összeadás, kivonás, egyjegyűvel való szorzás),
- Tudjon egyszerű szöveges feladatot értelmezni, megoldani.

### **4. évfolyam**

- Legyen biztos számfogalma 10 000-ig; a számok írása, olvasása készség szinten.
- Tudja a számokat nagyság szerinti összehasonlítani.
- Tudja a számokat növekvő, csökkenő sorrendbe rendezni.
- Tudja a számokat ábrázolni adott számegyenesen.
- Tudja a tízes, százás, ezres számszomszédokat meghatározni.
- Tudjon kerekíteni.
- Tudja helyesen értelmezni a négy alpművelet.
- Tudja a szóbeli összeadást, kivonást elvégezni kerek számokkal.
- Tudja a szorzó- és bennfoglaló táblákat (10-esig).
- Legyen biztos az írásbeli összeadás és kivonás elvégzésében.
- Ismerje az írásbeli szorzást, osztást egy- és kétjegyű számmal.
- Tudjon egyszerű szöveges feladatot önállóan értelmezni, megoldani.

### **5. évfolyam**

#### **A vizsgázó**

- Tudja a természetes számokat milliós számkörben önállóan írni, olvasni, ismerje az alak érték, helyiérték, tényleges érték fogalmát.
- Készség szintjén tudja az írásbeli összeadás, kivonás, a kétjegyűvel való szorzás, osztás műveletét elvégezni a milliós számkörben.
- Tudja a 10-zel, 100-zal, 1000-rel való szorzást elvégezni, s azt műveletsorban, szöveges feladatban alkalmazni.
- Tudjon egészeket összeadni, kivonni, természetes számmal szorozni – segítséggel, egyszerűbb esetekben.
- Tudja az egészek nagysági viszonyait meghatározni, tudjon egészeket nagyság szerint sorrendezni.
- Tudjon törteteket, tizedestörteteket egyszerűsíteni, bővíteni, illetve könnyen egyenlő nevezőjűvé alakítható (legfeljebb kétjegyű szám van a nevezőben) törteteket összeadni, kivonni.
- Tudja a tizedestörtet pontos írását, olvasását, a helyiértékek pontos használatát legfeljebb ezredek tartalmazó tizedestörtetekben.
- Tudjon tizedestörteteket összeadni, kivonni, természetes számmal szorozni, osztani.
- Helyesen használja a  $<$ ,  $>$ ,  $\leq$ ,  $\geq$ ,  $=$  jeleket.

- Ismerje a hosszúság, a tömeg, az idő, az űrtartalom szabvány mértékegységeit, tudjon mennyiségeket összehasonlítani.
- Tudjon adott szakaszt másolni, adott távolságot félegyenesre felmérni.
- Ismerje a felezőmerőleges fogalmát.
- Tudja a téglalap (négyzet) kerületét és területét kiszámítani konkrét esetekben.
- Tudja a téglatest (kocka) testhálóját megrajzolni, felszínét és térfogatát kiszámítani konkrét esetekben.
- Ismerje fel az egyenesek párhuzamosságát, merőlegességét.
- Tudjon szögmérővel szöget mérni.

## **6. évfolyam**

### *A vizsgázó*

- Legyen tisztában a racionális számok fogalmával, tudjon felsorolni különböző alakú (egész, tört, tizedestört) racionális számokat, tudja ezeket kiválasztani adott számhalmazokból.
- Tudjon összeadást, kivonást elvégezni az egészek, a törtek és a tizedestörtek körében.
- Tudjon törtet egészszel, törttel szorozni, osztani, illetve tizedestörtet egészszel, tizedestörttel szorozni, osztani. (A pozitív racionális számok esetében.)
- Tudja konkrét mennyiség konkrét százalékát (századrészét) meghatározni.
- Ismerje a műveleti tulajdonságokat és a helyes műveleti sorrendet.
- Tudjon egészeket és tizedestörteket 10-zel, 100-zal, 1000-rel szorozni, osztani.
- Ismerje, és egyszerű feladatokban tudja alkalmazni a 2-vel, 5-tel, 10-zel, 100-zal való oszthatósági szabályokat.
- Tudjon pontokat ábrázolni koordináta-rendszerben, adott pontok koordinátáit leolvasni.
- Tudjon egyenes arányossági következtetéseket végrehajtani. (Következtetés egyről többre, többről egyre.)
- Tudjon szöget mérni, másolni.
- Ismerje a szögfajtákat.
- Tudjon párhuzamos és merőleges egyeneseket rajzolni.
- Tudja szakasz felezőmerőlegesét megszerkeszteni.
- Tudjon háromszöget, téglalapot, négyzetet szerkeszteni az oldalak ismeretében.
- Tudja sokszögek kerületét, téglalap kerületét, területét, téglatest felszínét, térfogatát meghatározni.
- Tudjon pontot, szakaszt, tengelyesen tükrözni.
- Tudja és helyesen használja a tanult mértékegységeket, tudja azok átváltását.
- Tudja néhány szám számtani átlagát meghatározni.

## **7. évfolyam**

### *A vizsgázó*

- Tudja a négy alpműveletet elvégezni, kis abszolútértékű egészek, törtek, tizedestörtek körében.
- Tudjon törtrészt illetve törtészből egészet kiszámítani.
- Ismerje a műveletek sorrendjét, helyesen használják a zárójelet.
- Tudjon egyszerű egyenes és fordított arányossági, illetve százalékszámítási feladatokat megoldani.
- Tudja felírni azonos tényezőkből álló szorzat hatványalakját, illetve tudja a hatványt szorzatokban felírni.
- Tudjon egyszerű egyismeretlenes, elsőfokú egyenleteket megoldani.
- Tudjon egyszerű szöveges feladatot megoldani egyenlettel.

- Tudjon lineáris függvényt ( $y = ax + b$ , illetve  $y = ax$  alakúakat) koordináta-rendszerben ábrázolni értéktáblázattal.
- Tudjon lineáris függvény grafikonjáról értékeket leolvasni.
- Tudjon szöveget másolni, mérni, felezni (szerkesztéssel).
- Tudja háromszög területét kiszámítani mért vagy adott adatokból.
- Ismerje az egyenes hasáb tulajdonságait.
- Tudja speciális hasábok (téglatest, kocka) felszínét és térfogatát meghatározni.
- Tudja adott pont, szakasz középpontos tükörképét megszerkeszteni.
- Tudjon egyszerű grafikonokat készíteni, tudjon grafikonról értékeket leolvasni.

## **8. évfolyam**

### **A vizsgázó**

- Tudja a racionális számok halmazán a négy alpműveletet elvégezni.
- Ismerje a műveletek helyes sorrendjét, tudatosan használja a zárójeleket.
- Ismerje a hatvány fogalmát, tudja a hatványozásra vonatkozó azonosságokat konkrét esetekben alkalmazni.
- Tudja két szám arányát kiszámítani.
- Tudjon egyenes és fordított arányossági, illetve százalékszámítási feladatokat (szöveget is) következtetéssel megoldani.
- Készség szintjén tudja a tanult mértékegységeket, tudja azokat átváltani, a tanult ismereteket szöveges feladatokban alkalmazni.
- Tudja egyszerű algebrai kifejezések helyettesítési értékét kiszámítani.
- Tudjon egyszerű algebrai kifejezéseket összevonni.
- Tudjon egyismeretlenes lineáris egyenletet megoldani próbálgatással, vagy mérlegelvel.
- Tudjon egyszerű szöveges feladatot megoldani következtetéssel vagy egyenlettel.
- Tudja a lineáris függvényeket (ezen belül az egyenes arányosságot) koordináta-rendszerben ábrázolni (értéktáblázattal).
- Tudjon grafikonról értékpárokot leolvasni, grafikont elemezni.
- Tudja a háromszögeket, a négyszögeket csoportosítani tulajdonságaik szerint.
- Tudjon háromszöget, paralelogrammát, rombuszt, téglalapot, négyzetet szerkeszteni. (Alapszerkesztések)
- Tudja a tanult háromszögek, négyszögek kerületét, területét meghatározni.
- Tudja a négyszög alapú egyenes hasábok felszínét és térfogatát kiszámítani.
- Tudja az egybevágósági transzformációkat végrehajtani.
- Ismerje Pitagorasz tételét. Tudja derékszögű háromszögek ismeretlen oldalait kiszámítani a másik kettő ismeretében.
- Tudjon adathalmazhoz grafikont készíteni, grafikont elemezni.

## **KÉMIA**

### **7. évfolyam**

#### **A vizsgázó tudja**

- használni a periódusos rendszert,
- megkülönböztetni a fizikai és kémiai változásokat,
- ismerje az elemek és vegyületek kémiai jelöléseit, a kémiai reakciók típusait,
- az anyagmegmaradás törvényét,
- legyen képes kiolvasni az atomszerkezeti összefüggéseket, kémiai egyenleteket írni,
- megoldani egyszerű számítási feladatokat.

## **8. évfolyam**

### **A vizsgázó ismerje**

- a kémia egyszerűbb alapfogalmait: atom, kémiai, fizikai változás, elem, vegyület, keverék, halmazállapot, molekula, égés, oxidáció, redukció, sav, lúg, egyenlet, kémhatás stb.,
- Ismerje néhány jelentős szerves és szervetlen vegyület tulajdonságait;
- Ismerje az alapvető vegyszereket és hatásait: savak, lúgok, vízkőoldó, zsíroltó, fertőtlenítő, mosószer, műtrágya, szárazelem stb.,
- Tudjon kémiai egyenletet írni, egyszerű számításokat végezni.

## **FIZIKA**

### **6. évfolyam**

#### **A vizsgázó**

- Tudja értelmezni és használni a tanult fizikai mennyiségeknek (hosszúság, tömeg, idő, sűrűség, erő, hőmérséklet, energia, munka) a mindennapi életben is használt mértékegységeit.
- Ismerje a kölcsönhatásokat, tudja azokat a gyakorlati életben is felismerni.
- Legyen tisztában az energia-megmaradás törvényének alapvető jelentőségével.
- Ismerje fel a tanult halmazállapotokat, ismerje a részecskék szerkezetét.

### **7. évfolyam**

#### **A vizsgázó**

- Tudja értelmezni és használni a tanult fizikai mennyiségeknek (út, sebesség, tömeg, sűrűség, erő, forgatónyomaték, hőmérséklet, energia, munka, teljesítmény, hatásfok) a mindennapi életben is használt mértékegységeit.
- Tudjon egyszerű számításokat végezni a tanult fizikai mennyiségekkel (sűrűség, sebesség, forgatónyomaték, munka, teljesítmény hatásfok)
- Ismerje fel a tanult halmazállapot-változásokat a mindennapi környezetben (pl. hó olvadása, vizes ruha száradása, stb.)
- Ismerje a tanult hőjelenségeket, tudja azok gyakorlati életben betöltött szerepéről.
- Legyen tisztában az energia-megmaradás törvényének alapvető jelentőségével.
- Értse, hogy egyszerű gépekkel csak erőt takaríthatunk meg, munkát nem.

### **8. évfolyam**

#### **A vizsgázó**

- ismerje fel a tanult elektromos és fénytani jelenségeket, a tanórán és az iskolán kívüli életben egyaránt.
- Ismerje az elektromos áram hatásait és ezek gyakorlati alkalmazását.
- Ismerje és tartsa be az érintésvédelmi és baleset-megelőzési szabályokat. Legyen képes tanári irányítással egyszerű elektromos kapcsolások összeállítására, feszültség- és árammérésre.
- Tudja értelmezni az elektromos berendezéseken feltüntetett adatokat.
- Ismerje a háztartási elektromos energiatakarékosság jelentőségét és megvalósításának lehetőségeit.
- Ismerje Ohm törvényét, annak jelentőségét. Képes legyen vele egyszerű számításokat végezni.

- Különbséget tudjon tenni, az egyenáram és váltakozó áram között.
- Ismerje az indukció jelenségét, és az ehhez kapcsolódó eszközöket, azok működési elvét.
- Tudja az anyagokat csoportosítani elektromos és optikai tulajdonságaik szerint.
- Legyen tisztában a szem működésével és védelmével kapcsolatos tudnivalókkal, ismerje a szemüveg szerepét.
- Ismerje a mindennapi optikai eszközöket.

## **TÖRTÉNELEM ÉS ÁLLAMPOLGÁRI ISMERETEK**

### **5. évfolyam**

#### **A vizsgázó ismerje:**

- az őskori ember életmódját, eszközeit,
- az ókori Kelet birodalmait (India, Kína, Egyiptom, Mezopotámia), a termelő életmódot és az öntözéses földművelést,
- az ókori Görögország elhelyezkedését, történetét,
- a Római Birodalom elhelyezkedését, alapítását, hódító háborúit,
- a magyar nép eredetét, a honfoglalás menetét,
- az államalapítást és Szent István tevékenységét,
- a tatárjárást és a második honalapítást,
- a feudalizmus és hűbériség főbb jellemzőit.

#### **A vizsgázó tudja:**

- használni a különböző léptékű történelmi atlaszokat,
- megmutatni a történelmi atlaszban az ókori Kelet államait, Görögországot, a Római Birodalmat és a Kárpát-medencét, a magyarok vándorlásainak fő állomásait,
- alkalmazni az idő tagolására szolgáló kifejezéseket: perc, óra, nap, hét, hó, év, évtized, évszázad, emberöltő,
- a megadott történelmi eseményeket időrendbe állítani

#### **A vizsgázó legyen képes:**

- egyszerű kronológiai számítások elvégzésére.

### **6. évfolyam**

#### **A vizsgázó ismerje:**

- a feudalizmus és hűbériség főbb jellemzőit,
- az államalapítást és Szent István tevékenységét,
- a tatárjárást és a második honalapítást,
- Károly Róbert és Nagy Lajos tevékenységét,
- Hunyadi János török ellenes harcait,
- Hunyadi Mátyás történelmi szerepét,
- a magyar nép török ellenes harcait, az ország 3 részre szakadását,
- II. Rákóczi Ferenc életútját és a szabadságharc történetét.

#### **A vizsgázó tudja:**

- használni a különböző léptékű történelmi atlaszokat,
- megmutatni a történelmi atlaszban a tanult történelmi helyszíneket,
- alkalmazni az idő tagolására szolgáló kifejezéseket

- a megadott történelmi eseményeket időrendbe állítani.

**A vizsgázó legyen képes:**

- egyszerű kronológiai számítások elvégzésére.

**7. évfolyam**

**A vizsgázó ismerje:**

- Mária Terézia és II. József tevékenységét, reformjait,
- a reformkor törekvéseit, nagyjait,
- Széchenyi István és Kossuth Lajos történelmi szerepét, tevékenységét,
- az 1848-49-es szabadságharc előzményeit, történetét, következményeit,
- a dualizmus korát, a kiegyezés jelentőségét,
- az I. világháború előzményeit, kirobbanását, eseményeit.

**A vizsgázó tudja:**

- használni a különböző léptékű történelmi atlaszokat,
- megmutatni a történelmi atlaszban a tanult történelmi helyszíneket,
- alkalmazni az idő tagolására szolgáló kifejezéseket: perc, óra, nap, hét, hó, év, évtized, évszázad, emberöltő,
- a megadott történelmi eseményeket időrendbe állítani.

**A vizsgázó legyen képes:**

- egyszerű kronológiai számítások elvégzésére.

**8. évfolyam**

**A vizsgázó ismerje:**

- az I. világháborút lezáró béketárgyalások történelmi szerepét, következményeit,
- Horthy Miklós tevékenységét, a Horthy-korszak eseményeit,
- a II. világháború előzményeit, kirobbanását, eseményeit,
- Magyarország szerepét és részt vételét a II. világháborúban,
- az 1956-os forradalom és szabadságharc előzményeit, történetét, következményeit,
- Kádár-korszak eseményeit jelentőségét,
- az ENSZ és az Európai Unió feladatát, szervezetét, felépítését.

**A vizsgázó tudja:**

- használni a különböző léptékű történelmi atlaszokat,
- megmutatni a történelmi atlaszban a tanult történelmi helyszíneket,
- alkalmazni az idő tagolására szolgáló kifejezéseket: perc, óra, nap, hét, hó, év, évtized, évszázad, emberöltő,
- a megadott történelmi eseményeket időrendbe állítani.

**A vizsgázó legyen képes:**

- egyszerű kronológiai számítások elvégzésére.



## 2. sz. melléklet

### A felvételi, átvételi kérelmek elbírálása során tartott sorsolás részletes szabályai

Ha intézményünk a **kötelező felvételi kötelezettsége** után további felvételi, átvételi kérelmeket is teljesíteni tud, akkor az alábbi rend szerint veszünk fel tanulókat

- **a halmozottan hátrányos helyzetű** tanulókat
- **a sajátos nevelési igényű** tanulókat (ha az intézményünk a kijelölt iskola)
- **a különleges helyzetű** tanulókat: ha
  - szülője, testvére tartósan beteg vagy fogyatékkal élő,
  - testvére az adott intézmény tanulója,
  - munkáltatói igazolás alapján a szülőjének munkahelye az iskola körzetében található vagy,
  - az iskola a lakóhelyétől, ennek hiányában tartózkodási helyétől egy kilométeren belül található,

Abban az esetben, ha az általános iskola intézményvezetője valamennyi különleges helyzetű tanuló felvételi, átvételi kérelmét helyhiány miatt nem tudja teljesíteni, azt a tanulót kell előnyben részesíteni, aki a különleges helyzetek közül legalább **két** pontban érintett. Azonos számú föltétel esetén sorsolás útján kell a döntést meghozni.

A különleges helyzetű gyermekek felvételének teljesítése után a szabad férőhelyekre további felvételi kérelmeket is teljesíthetünk. Ha több a jelentkezési kérelem, mint a szabad férőhelyek száma, akkor a felvételtől **sorsolással** döntünk.

**A sorsolás időpontja:** a beíratást követő napok valamelyike (a fenntartóval történt előzetes egyeztetés alapján)

**A sorsolás helyszíne:** Az iskola könyvtára

**A sorsoláson résztvevők:** az iskolavezetés, szülők, akik kérvényt illetve előzetes jelentkezési lapot nyújtottak be, valamint a jegyzőkönyvvezető.

#### A sorsolás javasolt menete:

1. Az iskola intézményvezetője ismerteti a sorsolás célját, valamint annak menetét.
2. Az iskola intézményvezetője vagy annak helyettese ismerteti a jelenlévőkkel a következőket:
  - felvehető gyerekek száma (tervezett osztályok, tanulói létszám),
  - a beíratott körzetes tanulók száma,
  - várhatóan fennmaradó helyek száma.
3. A sorsolást az iskolavezetés egyik tagja vezeti. A sorsolás előtt az iskolavezetés (egyik tagja), valamint a jelenlévő szülők által választott (2-3 fő) képviselő együtt ellenőrzik, hogy a kérvények szerint minden gyermek neve szerepel a kihúzásra kerülő cédulákon.
4. Ezután kerül sor a gyerekek nevének kihúzására, s a kihúzás sorrendjében a felvételi sorrend felállítása.
5. A sorsolásról jegyzőkönyv készül (csatolni kell a jelenlévők jelenléti ív formájú aláírását), amelyet az intézményvezető és a jegyzőkönyvvezető ír alá. A jegyzőkönyvet az iskola irattárában kell elhelyezni.

#### Értesítési kötelezettség:

A **kérelmező szülőket** az iskola **honlapján**, ill. a **beiratkozáskor** értesítjük a sorsolás időpontjáról, helyszínéről.

A szülőket írásban (tértivevényes levélben) értesítjük a sorsolás eredményéről.

Az elutasítással kapcsolatos döntést határozatba kell foglalni.

**A jogorvoslat rendje:**

A felvételi ügyekben másodfokon a fenntartó képviselője hoz döntést.

(Köznevelési tv. 37.§ 38.§ és 40.§)

**A szabályzat közzététele:**

A szabályzatot az érintettekkel a következő módon ismertetjük:

- Beiratkozáskor, a kérvény beadásakor való figyelemfelhívás, bemutatás
- A honlapon való közzététel

## **Függelék:**

### **1. A házirend különös szabályai a tantermen kívüli digitális munkarend idején**

Hatályos 2020. március 16. napjától visszavonásig

#### **Kötelességek, jogok**

##### **Kötelességed, hogy**

- rendszeres munkával, fegyelmezett magatartással képességeidnek megfelelően tegyél eleget a tantermen kívüli digitális tanrendben is tanulmányi kötelezettségednek.
- az elektronikus felületeken, vagy szükség esetén papír alapon kapott tananyagot a leírt módon dolgozd fel, az előírt feladatokat végezd el, küldd vissza. Ha nem veszel részt a digitális tanrend feladatainak megvalósításában, és nem pótolod a beadási határidő után egy héttel sem a hiányzó feladatot, igazolatlannak tekintjük az órát.

##### **Jogod, hogy**

- tanulmányi tevékenységedhez minden lehető segítséget megkapj,
- iskolai elektronikus eszközt kölcsönözz. Az iskola által kölcsönadott elektronikus eszközökért szüleid anyagi felelősséget vállalnak, ezért mindig rendeltetésnek megfelelően használd azokat.
- a szülők indokolt távolléte (pl. munkavégzés, betegség) esetén iskolai felügyeletet vehess igénybe, ha egészséges vagy. Ennek igényét előre kell jelezni a titkárságon. Ebben az esetben az iskola területén és helyiségeiben tanári felügyelettel tartózkodhatsz a biztonsági és járványügyi szabályokat betartva. A felügyelet után el kell hagyni az iskola épületét.
- igénybe vedd az önkormányzat által biztosított étkezési lehetőséget.

#### **Munkarend a digitális munkarend idején**

Intézményünk a tanterven kívüli digitális tanrend során a **KRÉTA és a Google Classroom** felületeket tekinti egységes és hivatalos munkafelületeknek. A tanítás-tanulás a Classroom kurzusain keresztül folyik, a tanóra adminisztrálása és a házi feladatok megerősítése a KRÉTA e-naplóban történik. A gyakorláshoz további felületek is igénybe vehetők.

#### **A magatartás és szorgalom értékelése a tantermen kívüli digitális tanrend során**

##### **A tanuló magatartása:**

Példás (5): ha az iskola házirendjét következetesen betartja, a digitális tanrend során kapott és önként vállalt feladatokat felelősséggel elvégzi, digitális kommunikációjában tisztelettudó és példamutató. Társaihoz és felnőttekhez való viszonya az online térben példamutató.

Jó (4): ha az iskola házirendjét betartja, a digitális tanrend során kapott feladatokat elvégzi. Az online közösségekben a társaihoz és felnőttekhez való viszony megfelelő.

Változó (3): ha az iskola házirendjét csak nevelői, vagy társai figyelmeztetésével képes betartani, felelősségérzete, rendszeretete változó. A digitális tanrend során a rábízott feladatokat csak vonakodva végzi el. Az online közösségekben viselkedése, hangneme, társaihoz, felnőttekhez való viszonya kifogásolható.

Rossz (2): ha az iskola házirendjét gyakran, illetve súlyosan megsérti. A digitális tanrend során kapott feladatokat nem végzi el. Az online közösségekben vagy viselkedésével, hangnemével társainak rossz példát mutat.

#### **A tanuló szorgalma:**

Példás (5):ha képességeihez mérten szorgalmas, az online tanítási órákra rendszeresen, jól felkészül. Feladatait mindig pontosan, időben küldi vissza a pedagógusoknak. Tevékeny az osztály online közösségi életében.

Jó (4): ha a képességeihez mérten általában szorgalmas. Az online tanórákra rendszeresen felkészül, feladatait mindig visszaküldi a pedagógusoknak. Az osztály online közösségi életében jelen van.

Változó (3): ha nem teljesíti képességei szerint kötelességeit. Az online tanórákra általában felkészül, de feladatait rendszertelenül küldi vissza a pedagógusoknak. Az osztály online közösségi életében csak noszogatóra vesz részt.

Hanyag (2): ha a kötelességeit nem teljesíti. Az online tanórákra nem készül fel. Feladatait nem küldi vissza a pedagógusoknak. Munkáját érdektelenség, igénytelenség és nemtörődömség jellemzi.

## 2. számú függelék

### **Intézkedési terv**

#### **a koronavírus okozta járványhelyzet miatt elrendelt egészségügyi válsághelyzetben a Nagykőrösi II. Rákóczi Ferenc Általános Iskolában érvényes eljárások és szabályok bevezetéséről**

Az intézmény működését meghatározó, magasabb rendű jogszabályoknak és utasításoknak megfelelő/EMMI, fenntartói/ különleges eljárások és szabályok bevezetése esetén az intézményvezetői utasítás/intézkedési terv/kiadására kerülhet sor. Az intézményvezetői utasítás mindig figyelembe veszi az Emberi Erőforrások Minisztériumának Minisztere által aláírt intézkedési terv módosításait.

Az érintetteket az e-Kréta felületen, az intézmény honlapján illetve osztályfőnöki órákon tájékoztatjuk az érvényben lévő szabályokról.

Az intézményvezetői utasítás az iskola folyosóján és tantermekben is kifüggesztésre kerül. Az intézményvezetői utasítás meghatározott időszakra a házirend egyes rendelkezéseit felülírhatja.

Jelen intézkedési terv a Magyarország Kormánya által megbízott Nemzeti Népegészségügyi Központ és az Operatív Törzs együttműködésével létrejött tanévkezdési protokoll alapján készült és a járványhelyzet feloldásáig érvényes.


Nagykőrös, 2020. 09.10.

3. számú melléklet

**Legitimációs záradékok**

**Az intézményi tanács** a Nagykőrösi II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola módosított házirendjének elfogadásához magasabb jogszabályban meghatározott **általános véleményezési jogát korlátozás nélkül gyakorolta. A dokumentummal kapcsolatban ellenvetést nem fogalmazott meg.**

Nagykőrös, 2020. szeptember 10.

  
Balláné Boros Anita  
az intézményi tanács képviselője

**Az iskolaszék** a Nagykőrösi II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola módosított házirendjének elfogadásához magasabb jogszabályban meghatározott **véleményezési jogát korlátozás nélkül gyakorolta.**

**A dokumentummal kapcsolatban ellenvetést nem fogalmazott meg.**


Nagykőrös, 2020. szeptember 10.

  
Bende Krisztina  
az iskolaszék képviselője

**A szülői közösség** vezetősége a Nagykőrösi II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola módosított házirendjének elfogadásához magasabb jogszabályban meghatározott kérdések vonatkozásában **véleményezési jogát korlátozás nélkül gyakorolta.**

**A dokumentummal kapcsolatban ellenvetést nem fogalmazott meg.**

Nagykőrös, 2020. szeptember 10.

  
Katonáné Kolozsvári Edit  
az Intézményi Szülői Szervezet képviselője

**A diákönkormányzat** a Nagykőrösi II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola módosított házirendjének elfogadásához magasabb jogszabályban meghatározott kérdések vonatkozásában **véleményezési jogát korlátozás nélkül gyakorolta. A dokumentummal kapcsolatban ellenvetést nem fogalmazott meg.**

Nagykőrös, 2020. szeptember 10.

  
Fodor Gergő  
a diákönkormányzat képviselője

**A Nagykőrösi II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola nevelőtestülete az intézmény módosított házirendjét elfogadta.**

Nagykőrös, 2020. szeptember 10.

*Gulácsiné Góbor Eleonóra*

Gulácsiné Góbor Eleonóra  
a nevelőtestület képviselője

A módosított házirendet jóváhagyom.

Nagykőrös, 2020. szeptember 10.



*Tóthné Patonai Csilla*

Tóthné Patonai Csilla  
intézményvezető

**Fenntartói jóváhagyó nyilatkozat**

Aláírással tanúsítom, hogy a fenntartó döntésre jogosult vezetőjeként **a Nagykőrösi II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola módosított házirendjének rendelkezéseivel egyetértek, azokat jóváhagyom.**

Cegléd, 2020. ....

.....  
Fodor Gábor  
tankerületi igazgató