

NAGYKÖRÖSI II. RÁKÓCZI FERENC ÁLTALÁNOS ISKOLA
OM-azonosító: 037718

✉ 2750 Nagykőrös, Kecskeméti út 39-41.

☎: +36-30-752-4214

E-mail: rakocziferenc.nagykoros@cegleditk.hu



H Á Z I R E N D

2023.

Tartalom

| | |
|--|----|
| Bevezetés..... | 4 |
| A házirend célja és feladata..... | 4 |
| A házirend hatálya..... | 4 |
| A Házirend tartalmát meghatározó jogszabályi háttér..... | 4 |
| A házirend nyilvánossága..... | 5 |
| JOGOK..... | 5 |
| KÖTELESSÉGEK..... | 6 |
| A JOGOK GYAKORLÁSÁNAK MÓDJAI..... | 6 |
| A személyiség szabad kibontakoztatásának joga..... | 6 |
| A különleges gondozáshoz való jog..... | 6 |
| Vallásgyakorlással összefüggő jog..... | 6 |
| Az információs önrendelkezési jog..... | 6 |
| Véleménynyilvánítás joga..... | 7 |
| Kedvezményes juttatásokhoz való jog..... | 7 |
| Egyenlő bánásmód elve..... | 8 |
| A tantárgyválasztás joga..... | 8 |
| A létesítmények, eszközök használatának joga..... | 8 |
| Az iskolai könyvtár kölcsönzési és nyitva tartási rendje..... | 8 |
| Az informatika tanterem rendje..... | 9 |
| A tornaterem rendje..... | 9 |
| Védő, óvó előírások..... | 9 |
| Az elektronikus naplóval (KRÉTA) kapcsolatos jogok..... | 10 |
| Rendszeres egészségügyi felügyelethez való jog..... | 11 |
| Egyesületi jog..... | 11 |
| Levelezéshez való jog..... | 11 |
| Részvétel a döntéshozatali tevékenységekben..... | 12 |
| Független vizsgabizottság előtti beszámolás joga..... | 12 |
| AZ ISKOLAI ÉLET SZABÁLYAI..... | 12 |
| Munkarend..... | 12 |
| A mobiltelefon és egyéb digitális, infokommunikációs eszköz tanórai és egyéb foglalkozásokon való használatának szabályai..... | 15 |
| Hiányzás..... | 16 |
| A jutalmazás elvei és formái..... | 17 |
| Fegyelmező intézkedések formái és alkalmazásának elvei..... | 18 |
| A büntetőjogi és fegyelmi eljárás hatálya alá nem tartozó, pedagógus vagy a köznevelési intézmény egyéb alkalmazottja ellen irányuló, a köznevelési intézménnyel jogviszonyban álló tanuló részéről elkövetett közösségellenes vagy azzal fenyegető cselekmények megelőzésének, kivizsgálásának, elbírálásának elveit és az alkalmazandó intézkedések..... | 18 |
| A tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje..... | 19 |
| Mellékletek..... | 21 |
| 1.sz. melléklet..... | 21 |
| Az osztályozó vizsga követelményei..... | 21 |

| | |
|--|--|
| 2. sz. melléklet..... | 46 |
| A felvételi, átvételi kérelmek elbírálása során tartott sorsolás részletes szabályai..... | 46 |
| Függelék | 48 |
| 1. A házirend különös szabályai a tantermen kívüli digitális munkarend idején..... | 48 |
| 2. számú függelék | 50 |
| Intézkedési terv | 50 |
| a koronavírus okozta járványhelyzet miatt elrendelt egészségügyi válsághelyzetben a Nagykőrösi II. Rákóczi Ferenc Általános Iskolában érvényes eljárások és szabályok bevezetéséről | 50 |
| Legitimációs záradékok | Hiba! A könyvjelző nem létezik. |

BEVEZETÉS

A nap jelentős részét az iskolában töltitek. A közösségi élet zavartalan megszervezéséhez, a tanulás-tanítás feltételeinek megteremtéséhez, a szabadidő élményteli eltöltéséhez szabályokra van szükség.

A házirend az iskolaközösség számára iránymutató, tartalmazza a tanulói jogokat és kötelességeket, megállapítja az iskolában elvárt viselkedés szabályait.

A házirend célja és feladata

1. A házirend állapítja meg a tanulói jogok és kötelességek gyakorlásával, valamint az iskola munkarendjével kapcsolatos rendelkezéseket.
2. A házirendbe foglalt előírások célja biztosítani az iskola törvényes működését, az iskolai nevelés és oktatás zavartalan megvalósítását, valamint az iskolai közösségi élet megszervezését.

A házirend hatálya

1. A házirend előírásait be kell tartaniuk az iskolába járó tanulóknak, a tanulók szüleinek, az iskola pedagógusainak és más alkalmazottainak.
2. A házirend előírásai azokra az iskolai és iskolán kívüli, tanítási időben, illetve tanítási időn kívül szervezett programokra vonatkoznak, melyeket a pedagógiai program alapján az iskola szervez, és amelyeken az iskola ellátja a tanulók felügyeletét.
3. A házirend kihirdetésével lép hatályba és határozatlan ideig érvényes.
4. A házirend felülvizsgálata évenként, illetve a jogszabályváltozásnak megfelelően történik.
5. A házirend módosítását kezdeményezheti az igazgató, az iskolaszék, a Közalkalmazotti Tanács.

A Házirend tartalmát meghatározó jogszabályi háttér

A házirend összeállításánál a következő jogszabályok az irányadók:

1. 2011. évi törvény a Nemzeti Köznevelésről
2. 20/2012 (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről
3. 229/2012. (VIII. 28.) Kormányrendelet A nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
4. 331/2006. (XII.23.) Kormány rendelet : A gyermekvédelmi és gyámügyi hatáskörökről
5. 1991.évi LXIV.törvény 12-13. cikk. A gyermek jogairól szóló törvény
6. 2012. évi II. tv. A szabálysértésekről, szabálysértési eljárásról
7. 2013.évi CCXXXII. tv. : A nemzeti köznevelés tankönyvellátásáról
8. 17/2014.(III. 12.) EMMI rendelet : A tankönyvvé nyilvánítás, tankönyvtámogatás rendjéről
9. A nemzeti köznevelési törvény 58-59. §-a a tanulók fegyelmi és kártérítési felelősségéről

Az intézmény a tevékenységét a nevelőtestület részéről elfogadott és az igazgató által jóváhagyott pedagógiai program alapján végzi.

A Házirend a Nagykőrösi II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola tanulói jogviszonyra vonatkozó rendelkezéseit tartalmazza a magasabb jogszabályok előírásai alapján.

A házirend nyilvánossága

1. A házirend előírásai nyilvánosak, azt minden érintettnek (tanulónak, szülőnek valamint az iskola alkalmazottainak) meg kell ismernie.
2. A házirend megtekinthető:
 - az igazgatónál,
 - a tanári szobákban,
 - a könyvtárban,
 - az iskola honlapján.
3. A házirend egy példányát az iskolába történő beiratkozáskor a szülőnek, a tanulónak át kell adni.
4. Az újonnan elfogadott vagy módosított házirend előírásairól minden osztályfőnöknek tájékoztatnia kell:
 - a tanulókat osztályfőnöki órán,
 - a szülőket szülői értekezleten.
5. A házirend rendelkezéseinek a tanulókra és a szülőkre vonatkozó szabályait az osztályfőnököknek meg kell beszélniük minden tanév elején:
 - a tanulókkal osztályfőnöki órán,
 - a szülőkkal szülői értekezleten.
6. A házirendről minden érintett tájékoztatást kérhet az intézmény vezetőjétől, vezető-helyetteseitől, valamint az osztályfőnököktől a nevelők fogadóóráján vagy – ettől eltérően – előre egyeztetett időpontban.

JOGOK

Jogaidat tanulói jogviszonyod kezdetétől, az iskolába való beiratkozástól kezdődően gyakorolhatod.

Mint a közösség egyik tagjának jogod különösen, hogy:

- személyiséged, emberi méltóságod, családi- és magánélethez, névviseléshez való jogod, vallási, világnézeti vagy más meggyőződésed, nemzeti vagy etnikai önazonosságod tiszteletben tartsák, megvédjenek a fizikai, lelki erőszakkal szemben;
- hit- és vallásoktatáson vagy hit- és etika oktatáson vegyél részt;
- képességeidnek, adottságaidnak, érdeklődésednek megfelelő nevelésben, oktatásban részesülj, felkészülj a továbbtanulásra;
- a választható tanórák, tanórán kívüli foglalkozások részese legyél;
- tanulmányi munkádhoz, fejlődésedhez a tanítási órán kívül is minden segítséget megkapj, részt vehess napközi otthoni, tanulószobai, egyéni, sport- és szakköri foglalkozásokon, különböző tanulmányi versenyeken, pályázatokon;
- a törvény adta keretek között vendégtanulói jogviszonyt létesíts;
- a jogszabályok keretei között egyéni munkarendben teljesítsd tankötelezettségedet;
- használd az előírt használati rend betartásával az iskolánkban rendelkezésedre álló eszközöket, az iskola létesítményeit;
- rendszeres egészségügyi felügyeletben és ellátásban részesülj;
- személyes és a közösséget érintő észrevételeiddel osztályfőnöködhez, pedagógusaidhoz és az iskola vezetőjéhez fordulj, problémás esetekben segítséget kérj tőlük;
- megismerd a jogaid érvényesítéséhez, gyakorlásához szükséges információkat;

- a diákönkormányzathoz fordulhass érdekképviselőként, illetve a nemzeti köznevelésről szóló törvényben meghatározottak szerint kérni a téged ért sérelem orvoslását;
- az emberi méltóság tiszteletben tartásával szabadon véleményt nyilváníts, dönts.

KÖTELESSÉGEK

Legfontosabb munkád a tanulás, ezért kötelességed, hogy

- tanulj szorgalmasan, a rendszeres munka során képességeidnek megfelelő tanulmányi eredményt érj el;
- figyelmesen, aktívan, fegyelmezett magatartással vegyél részt a tanórákon, tanórán kívüli foglalkozásokon, s e tevékenységekhez szükséges taneszközöket, felszerelést, mindig hozd magaddal.

A közösség tagjaként kötelességed, hogy

- úgy élj jogaiddal, hogy azzal tanuló társaidat és az iskola dolgozóinak érdekeit indokolatlanul ne sértsd meg, valamint másokat ne akadályozz jogaik gyakorlásában,
- tartsd meg az iskola helyiségeinek és területének használati rendjét,
- vigyázz az iskola felszerelésére, berendezésére,
- közreműködj környezet rendben tartásában,
- az előírásoknak megfelelően kezeld a rád bízott, vagy az oktatás során használt eszközöket,
- óvd saját magad és társaid testi épségét, egészségét. Ha sérülést, balesetet vagy másokat veszélyeztető helyzetet, tevékenységet, rendkívüli eseményt (természeti katasztrófa, tűz, robbanással történő fenyegetés, stb.) észlelsz, haladéktalanul jelentsd az ügyeletet ellátó pedagógusnak, vagy bármely felnőttnek, tartsd be utasításait, valamint az épület kiürítési tervében szereplő előírásokat,
- részt vegyél a tanítási órák, rendezvények előkészítésében, lezárásában.
- megismerd házirendünket és minden, az iskola által szervezett programon az abban foglaltak szerint cselekedj.

A JOGOK GYAKORLÁSÁNAK MÓDJAI

A személyiség szabad kibontakoztatásának joga

A személyiség szabad kibontakoztatásához való jogod (cselekvési szabadság, családi élethez, magánélethez, önrendelkezéshez, névviseléshez való jog) gyakorlásakor, érvényesítésekor ne korlátozz másokat abban, hogy ezzel ők is éljenek.

A különleges gondozáshoz való jog

A tanulmányokkal összefüggő mentesítési kérelmedet megfelelő dokumentumokkal alátámasztva az igazgatónak kell benyújtani.

Vallásgyakorlással összefüggő jog

Tiszteletben tartjuk vallási, világnézeti meggyőződésedet, és e szerinti magatartásra ösztönözzük társaidat.

Lehetővé tesszük, hogy egyházi jogi személy által szervezett hit- és erkölcsstan órán, illetve fakultatív hit- és vallásoktatásban vegyél részt. A hit- és vallásoktatáson való részvétel önkéntes.

Az információs önrendelkezési jog

Személyes adataidat csak jogszerű és pontosan meghatározott célra, iskolánk adatkezelési szabályzatában foglaltak szerint tároljuk.

Kezdeményezheted a nyilvántartott személyes adataid törlését, helyesbítését. A változást megfelelő személyes iratokkal igazolva az osztályfőnöknek kell bejelenteni.

Véleménynyilvánítás joga

A pedagógus által irányított keretek között (egyéni beszélgetés, osztályközösségi, diák-önkormányzati összejövetel stb.) úgy élj véleménynyilvánítási jogoddal, hogy ne sértsd mások személyiségi jogát, emberi méltóságát!

Kérdéseidet, véleményedet, javaslataidat szóban vagy írásban, személyesen illetve választott képviselők útján közölheted a nevelőtestület bármely tagjával vagy az iskolaszékkal.

Kedvezményes juttatásokhoz való jog

A jogszabályok szerinti juttatásokat a kért dokumentumok határidőre történő beadásával igényelheted az iskola vezetőjénél.

Az ingyenes vagy kedvezményes étkezés a törvényi előírások szerint a rászorultság alapján kérhető.

A tankönyvellátás szabályai

Az ingyenes tankönyvellátás része az iskolai könyvtárból való kölcsönzés, a tartós tankönyv használati szabályzata szerint.

A tanulók és a pedagógusok a tanév során szükséges köteteket, a szükséges pedagógus kézikönyveket a pedagógusok által meghatározott időpontban kölcsönözhetik ki a könyvtárból.

A tankönyvrendelést – a munkaközösségek véleményének kikérésével – az igazgató által megbízott tankönyvfelelős készíti el. Az igazgató tájékoztatja a szülőket a megrendelt tankönyvek köréről, lehetővé teszi, hogy a tankönyvrendelést a szülői szervezet véleményezze. Az igazgató elektronikus formában megküldi a tankönyvrendelési adatokat a fenntartónak, és beszerzi a fenntartó írásos egyetértő nyilatkozatát.

Az iskolai könyvtárból kölcsönzött taneszközöket rendeltetésszerűen használd! Ha a tankönyv a te hibádból elvész, megrongálódik, szüleid kötelesek megtéríteni az iskolának okozott kárt.

Térítési díj és tandíj befizetése, visszafizetése

Az iskola pedagógiai programja alapján szervezett foglalkozások ingyenesek, tandíjat, térítési díjat nem kell fizetni.

Ingyenes

- a felügyelet a nyitva tartás és a jogszerű benntartózkodás ideje alatt,
- a tanulmányok alatti vizsgák igénybevétele, az osztályozó vizsga és javító vizsga,
- az egészségfejlesztési ellátás és a rendszeres egészségügyi felügyelet.

Tandíjat kérhet az iskola a pedagógiai programhoz nem kapcsolódó nevelésért és oktatásért, valamint az ezzel összefüggő más szolgáltatásokért.

Az igénybe vett étkezés térítési díját havonta előre, minden hó 10. napjáig átutalási postautalványon kell befizetni. A befizetést igazoló szelvényt a napközi csoportvezetőnek be kell mutatni. A túlfizetés jóváírása a következő havi befizetésnél történik meg.

Egyenlő bánásmód elve

Az egyenlő bánásmód követelményét az iskolai élet minden területén érvényesítjük. Hozzásegítünk ahhoz, hogy a társas kapcsolataidat is ez jellemezze.

A tantárgyválasztás joga

- Minden év május 20-áig írásbeli tájékoztatást kapsz a következő tanév választható tantárgyairól, óraszámairól és az egyéb foglalkozásokról (napközi, tanulószoba, „Te órád”/szakkörök, sportkörök, énekkar, alprogrami foglalkozások).
Döntésedet szüleiddel egyetértésben, a megadott határidőig, írásban nyújtsd be!
- Ekkor dönthettek arról, hogy etika vagy egyházi jogi személy által szervezett hit- és erkölcsstan tantárgyat tanulj.
- Emelt szintű angol nyelvi csoportba akkor fogadjuk el jelentkezésedet, ha szorgalmad, anyanyelvi tárgyakkól és angol nyelvből nyújtott teljesítményed legalább jó eredményű.
- Bekapcsolódhatsz az emelt szintű oktatásba, ha szüleid ezt tanév végén írásban jelzik, és augusztusban sikeres különbözeti vizsgát teszel az előző tanév emelt szintű tantervi követelményeiből.
- Szintén szüleiddel együtt dönthetsz arról, hogy az emelt szintű oktatás helyett a következő tanévtől az általános tantervű csoport munkájában veszel részt.

A létesítmények, eszközök használatának joga

- A tanulók elől elzárt helyiségbe (pince, padlás, kazánház stb.) nem léphetsz be. A tanári szobákban, az irodákban lévő eszközöket nem kezelheted.
- A sportcsarnokban, a szaktantermekben, a könyvtárban, s az ebédlőben csak nevelőd jelenlétében tartózkodhatsz. Az ott lévő eszközöket, elektromos berendezéseket pedagógus engedélyével, felügyelete mellett rendeltetésszerűen működtetheted.
- A fűtőberendezéseket balesetvédelmi okból nem kezelheted. A gázkonvektorokra és az azokat védő rácsokra ne ülj rá!
Ha ezek működésében rendellenességet észlelsz, azonnal jelezd!

Az iskolai könyvtár kölcsönzési és nyitva tartási rendje

- Az iskolai könyvtárban lévő dokumentumok ingyenesen hozzáférhetőek számodra, ezeket 30 napra kölcsönözheted.
- Ha a könyvtári könyvet elveszíted vagy szándékosan megrongárod, a szorgalmi időszak végén, valamint az iskolából való végleges távozásodkor a könyvtári tartozásodat rendezned kell.
- A könyvtár nyitva tartási rendjét minden tanév elején szabályozzuk, az iskolai munkatervben rögzítjük, melyről írásban értesítünk.

- Tanítási szünetekben a könyvtár zárva tart.

Az informatika tantermek rendje

- Az informatika termekben csak tanár felügyelete mellett tartózkodhatsz.
- A gépterembe ételt, italt bevinni nem szabad.
- A számítógépek és tartozékaik belsejébe nem nyúlhatsz; ha hibát, rendellenességet észlelsz, haladéktalanul jelezd az ott lévő pedagógusnak.
- A számítógépek hardver és szoftver beállításait nem módosíthatod, a telepített operációs rendszer és más alkalmazói program működési paramétereit, jellemzőit nem változtathatod meg.
- Saját informatikai eszközeidet nem csatlakoztathatod az iskolai számítógépekhez.
- Csak olyan programot tölts le, olyan weblapot nyiss meg, amit az órát tartó pedagógus engedélyez!

A tornaterem rendje

- Az öltözőkbe testnevelés órák előtt jelzőcsöngetéskor, sportköri foglalkozások és edzések kezdete előtt 10 perccel mehatsz be.
- A tornaterembe csak váltócipőben léphetsz be! A testnevelés órán viselt cipőben az udvarra nem mehatsz ki!
- A tornateremben csak pedagógus vagy edző felügyeletével tartózkodhatsz.
- A sportfoglalkozásokon – az utcai (iskolai) ruházat helyett – sportfelszerelést (pl.: tornacipő, edzőcipő, póló, trikó, tornanadrág, tornadressz, melegítő) kell viselned.
- A sportfoglalkozásokon nem viselhetsz karórát, gyűrűt, nyakláncot, lógó fülbevalót.
- Az eszközöket a foglalkozást vezető pedagógus engedélyével és útmutatása alapján használhatod.

Védő, óvó előírások

Kötelességed, hogy

- óvjad saját és társaid testi épségét, egészségét,
- elsajátítsd és alkalmazd az egészségedet és biztonságodat védő ismereteket,
- haladéktalanul jelentsd a leggyorsabban elérhető pedagógusnak vagy más alkalmazottnak, ha saját magad, társaidat, az iskola alkalmazottait vagy másokat veszélyeztető állapotot, tevékenységet, illetve balesetet észlelsz.
- A tanév kezdésekor osztályfőnöki órán, kirándulások előtt baleset – és tűzvédelmi oktatásban; informatika, fizika, kémia és testnevelés órán munkavédelmi oktatásban részesülsz. Az elhangzottak tudomásul vételét, megértését aláírásoddal igazolod.
- Az épületben úgy viselkedj és úgy közlekedj, hogy ne veszélyeztesd se magad, se társaid testi épségét!
- Tűzveszélyes, tüzet okozó anyagot (gyufa, petróldarab, öngyújtó stb.) és sérülést okozó, veszélyes tárgyakat az iskolába hoznod, illetve az iskola által szervezett iskolán kívüli programokra elvinned tilos.
- Az iskola területén, valamint az iskola által szervezett iskolán kívüli programokon alkoholt, drogot fogyasztanod, cigarettáznod tilos. Ilyen termékeket az iskolába magaddal hozni, magadnál tartani tilos.
- Sajátos baleset-és tűzvédelmi szabályok vonatkoznak a technika-, informatika, testnevelés-, fizika és kémiaórákra, ezeket szaktanáraid ismertetik veled az első tanórán.

- Az iskola kapuján belül kerékpározni, motorozni, gördeszkázni, rollerozni, görkorcsolyázni tilos.
- Kötelességed, hogy az épület berendezési tárgyait, felszereléseit, eszközeit rendeltetésszerűen használd. Ha kárt okozol, szüleidnek kártérítést kell fizetni.
- Ha a tantermet elhagyjátok, az osztálytermet az órát tartó pedagógus zárja be.
- A testnevelésóra, a délutáni sportfoglalkozások előtt, amikor mindenki átöltözött, az öltözőt zárjátok be, kulcsát adjátok át testnevelő tanároknak! Értéket (pénzt, órát, ékszert stb.) az öltözőben ne hagyjatok, adjátok azt át megőrzésre tanároknak!
- Az iskolai munkához nem tartozó, saját felelősségedre behozott tárgyakat, eszközöket az iskolában nem használhatod, az azokban bekövetkezett kárért az iskola nem felel.
- Balesetvédelmi okokból tilos a testékszer, fülbevaló, ékszer és óra viselete a testnevelésórákon, illetve olyan foglalkozásokon, ahol a munkavédelemmel megbízott személy elrendeli.

Tájékozódás és tájékoztatás rendje

Jogodban áll megismerni az iskola dokumentumait:

- a pedagógiai programot,
- a szervezeti és működési szabályzatot,
- a házirendet.
- A tanítási év kezdetén szülői értekezleten és osztályfőnöki órán az osztályfőnök ad tájékoztatást az iskola alapidokumentumairól, melyeket a könyvtárban olvashatsz.
- A házirend egy példányát a tanulói jogviszonyod kezdetekor kapod meg. Ha módosításra kerül sor, az új házirendet is megkapod.
- Tájékoztatást kizárólag a rólad nyilvántartott adatokról kapsz.
- Az iskola egészének életéről, dokumentumairól, az aktuális feladatokról az iskola igazgatója és az osztályfőnök tájékoztat. Ez történhet szóban (egyéni-, csoportos beszélgetéskor, ünnepi alkalmakkor, szülői értekezleten, fogadóórán stb.), írásban az elektronikus naplón keresztül, levél, felszólítás útján, iskolai hirdetőtáblán, az iskola honlapján stb.).
- Fogadóórákon, szülői értekezleteken szüleid betekinhetnek dolgozataidba.

Az elektronikus naplóval (KRÉTA) kapcsolatos jogok

A szülők és a diákok joga, hogy – megfelelő jogosultság birtokában: regisztráció és jelszó beírása után – az elektronikus naplóba bármikor betekintést nyerjenek. Az interneten keresztül történő hozzáférés igényével kapcsolatban az intézmény automatikusan gondoskodik a hozzáférés megvalósításáról, valamint a szülő és diák belépését lehetővé tevő felhasználói név és jelszó megadásáról.

A szülők saját gyermekük napló bejegyzéseihez kapnak hozzáférési (olvasási) jogot.

Megnézhetik saját gyermekük érdemjegyeit, osztályzatait, dicséreteit és elmarasztalásait, a mulasztásokat, a mulasztások igazolását, illetve a tanuló iskolai életéhez kapcsolódó különböző bejegyzéseket.

Erre módjuk, hogy

- intézményi hálózaton kívülről (otthonukból, munkahelyükről, nyilvános internet

hozzáférési pontról) az intézmény által megadott titkos kód segítségével betekintést nyerjenek saját gyermekük adataiba.

- fogadóórán, vagy előre egyeztetett időpontban az intézményi hálózatot használva tegyék meg ugyanezt.

A tanulók évközi, félévi osztályzatait az iskola – az elektronikus napló mellett szülői kérésre legfeljebb havi egy alkalommal papír alapon is rendelkezésre bocsátja a KRÉTA rendszerből nyomtatott dokumentum formájában.

Rendszeres egészségügyi felügyelethez való jog

- Jogod, hogy rendszeres egészségügyi felügyeletben és ellátásban részesülj, ezért az iskola az egészségügyi intézményekkel együttműködik e szolgáltatások lehetőségének megteremtésében.
- Az iskolaorvos látja el a sportversenyen résztvevők általános orvosi vizsgálatát.
- A szűrővizsgálatok, védőoltások időpontjáról az osztályfőnök 5 nappal a vizsgálat és oltás előtt írásban értesíti a szüleidet. A szüleid aláírásukkal jelzik ennek tudomásulvételét, hozzájárulásukat. Amennyiben nem adják meg beleegyezésüket az iskola által szervezett vizsgálaton, védőoltáson való részvételedehez, lehetőségük van szüleidnek arra, hogy ezt maguk intézzék, de ezt igazolniuk kell. A vizsgálat, védőoltás elmaradása esetén felhívjuk szüleid figyelmét ennek pótlására. Mivel egészséged védelme érdekében szükség van arra, hogy az egészségügyi vizsgálatot elvégezzék, ezért az iskola indokolt esetben a gyermekjóléti szolgálathoz fordul.
- A fogászati szűrővizsgálatot követő kezelésekről, azok időpontjáról a „Kezelőlapon” kapsz tájékoztatást.
- Ha rosszul éreztél, balesetedkor – megítélésünk szerint – azonnali beavatkozás szükséges, mentőt hívunk, és ezzel egy időben tájékoztatjuk szüleidet. Egyéb betegségekre utaló esetekben a mielőbbi orvosi vizsgálat érdekében értesítjük szüleidet. Az ő vagy az általuk megjelölt személy megérkezéséig elkülönítéséről, elhelyezéséről az iskola vezetője gondoskodik.
- Amennyiben szüleid nem elérhetőek, orvoshoz viszünk (ez idő alatt folyamatosan próbáljuk őket elérni).

Egyesületi jog

Jogod van arra, hogy iskolán kívüli közösség tagja lehess, de ez nem jogosít fel arra, hogy mellőzd az iskolai tanórákon, foglalkozáson való részvételt.

Levelezéshez való jog

E jogoddal a tanítási órákon, foglalkozásokon kívül, szabadidődben élj!

Diákköri tevékenységbe való bekapcsolódás joga

Jogod, hogy részt vegyél a diákkörök munkájában, kezdeményezd azok létrehozását minden tanév április 30-áig. Ha a kezdeményezés támogatható, van kellő számú jelentkező, valamint a feltételek megteremthetők, a következő tanévtől működhet a diákkör.

Részvétel a döntéshozatali tevékenységekben

Jogod, hogy választó és választható legyél diákképviselőbe, a diákönkormányzatba, képviselő útján részt vegyél az érdekeid, és az iskola nagyobb közösségét érintő döntések meghozatalában. (Iskolánkban a tanulók nagyobb közösségének a tanulók legalább 25%-a, illetve az osztályközösségek 25%-a számít.)

Független vizsgabizottság előtti beszámolás joga

A független vizsgabizottság előtti beszámolás jogával a köznevelési törvényben leírtak szerint élhetsz.

AZ ISKOLAI ÉLET SZABÁLYAI

Munkarend

A diákok számára az iskola hétfőtől péntekig, 7³⁰-tól 18⁰⁰-ig, a tanórák és egyéb foglalkozások idejéig tart nyitva. Ezen idő alatt a tanulók felügyeletét folyamatosan biztosítjuk.

A reggeli (6³⁰ órától 7³⁰-ig) felügyeletet legalább 10 fő írásbeli igényekor látjuk el. A reggeli felügyelet helye: a Kecskeméti út 39-41. alatti épület egyik, a tanév elején kijelölt terme.

- Érkezz meg az iskolába 7³⁰ és 7⁴⁵ óra között, hogy kellő idő legyen előkészíteni a felszerelésedet a tanítási órákra!
- Hétfőn és szerdán reggel 7^{45-től} ráhangolódo foglalkozással kezdődik a tanítási napod.
- A tanítási órák, iskolai foglalkozások eredményességét fegyelmezett magatartásoddal segítsd, tanítód, tanárod útmutatása szerint végezd feladataidat!
- Vedd figyelembe, hogy a tanítási órán, foglalkozáson társaidnak is joga, hogy nyugodt körülmények között tanulhassanak, dolgozhassanak, munkájukban te sem zavarhatod őket!
- A tanítási órák és egyéb foglalkozások előkészítésében, lezárásában tanítód, osztályfőnököd, szaktanáraid útmutatása szerint vegyél részt!
- A tanítási órák kezdetét és végét csengőszó jelzi. A tanítási órák 45 percesek.

| Csengetési rend Kecskeméti út 39-41. | | |
|---|-------------|------------------|
| óra | időtartam | csengetések |
| ráhangolódo hétfőn és szerdán | 7.45 – 8.00 | 7.45 becsöngetés |
| | | 8.00 kicsöngetés |

A Nagykőrösi II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola házirendje

| | | | |
|----|---------------|-------|-----------------|
| 1. | 8.00 – 8.45 | 7.55 | jelző csöngetés |
| | | 8.00 | becsöngetés |
| | | 8.45 | kicsöngetés |
| 2. | 9.00 – 9.45 | 8.55 | jelző csöngetés |
| | | 9.00 | becsöngetés |
| | | 9.45 | kicsöngetés |
| 3. | 10.00 – 10.45 | 9.55 | jelző csöngetés |
| | | 10.00 | becsöngetés |
| | | 10.45 | kicsöngetés |
| 4. | 11.00 – 11.45 | 10.55 | jelző csöngetés |
| | | 11.00 | becsöngetés |
| | | 11.45 | kicsöngetés |
| 5. | 12.00 – 12.45 | 11.55 | jelző csöngetés |
| | | 12.00 | becsöngetés |
| | | 12.45 | kicsöngetés |
| 6. | 13.00 – 13.45 | 12.55 | jelző csöngetés |
| | | 13.00 | becsöngetés |
| | | 13.45 | kicsöngetés |
| 7. | 13.50 – 14.35 | 13.45 | jelző csöngetés |
| | | 13.50 | becsöngetés |
| | | 14.35 | kicsöngetés |
| 8. | 14.40 – 15.25 | 14.40 | becsöngetés |
| | | 15.25 | kicsöngetés |

| Csengetési rend Ceglédi út 24. | | | |
|---|------------------|--------------------|-------------|
| óra | időtartam | csengetések | |
| ráhangolódás hétfőn és szerdán | 7.45 – 8.00 | 7.45 | becsöngetés |
| | | 8.00 | kicsöngetés |
| 1. | 8.00 – 8.45 | 8.00 | becsöngetés |
| | | 8.45 | kicsöngetés |
| 2. | 8.55 – 9.40 | 8.55 | becsöngetés |
| | | 9.40 | kicsöngetés |
| 3. | 9.55 – 10.40 | 9.55 | becsöngetés |
| | | 10.40 | kicsöngetés |
| 4. | 10.50 – 11.35 | 10.50 | becsöngetés |
| | | 11.35 | kicsöngetés |
| 5. | 11.45 – 12.30 | 11.45 | becsöngetés |
| | | 12.30 | kicsöngetés |
| 6. | 12.40 – 13.25 | 12.40 | becsöngetés |
| | | 13.25 | kicsöngetés |

| | | | |
|----|---------------|-------|-------------|
| 7. | 13.35 – 14.20 | 13.35 | becsöngetés |
| | | 14.20 | kicsöngetés |

- Az egyéb foglalkozások a tanítási órákat követő főétkezések után kezdődnek és 17 óráig szervezhetők. Időbeosztásukat a tanév elején órarendben és munkarendben rögzítjük.
- A Komplex Alaprogram alprogrami foglalkozásai, valamint a „Te órád” elnevezésű foglalkozások a tanórán kívüli foglalkozások keretében valósulnak meg órarendedtől függően.

A szakkörök/„Te órád” /alprogrami foglalkozások indításáról - a felmerülő igények és az iskola lehetőségeinek figyelembevételével - az iskola igazgatója dönt. Szakkör vezetését - az igazgató beleegyezésével - olyan felnőtt is elláthatja, aki nem az iskola dolgozója.

- Az óráközi szünetekben – ha az időjárás engedi -, az udvaron, rossz idő esetén a folyosón, az aulában és az osztálytermekben tartózkodhatsz.
- Becsengetéskor a tantermek előtt sorakozz, és az órát tartó szaktanár engedélyével vonulj be társaiddal a termekbe!
- Tízóraidat lehetőleg a második szünetben az osztálytermedben, osztályfőnököd felügyelete alatt, kulturáltan fogyaszd el! A főétkezésre 11⁴⁵-től van lehetőséged az ebédlőben órarendedtől függő beosztás szerint felnőtt felügyelete mellett; időtartama: 20 perc.
- 6. osztályos korodtól ügyeletesként részt vehetsz az iskolai viselkedési szabályok betartásában. Osztályfőnököd bíz meg az ügyeletesi feladatok ellátásával, melyeket az ügyeletes nevelők irányításával és ellenőrzésével hetenkénti váltásban végeznek az osztályok.
Az ügyeletes tanulók feladatai: kapuügyelet – 7³⁰ és 8⁰⁰ óra között a későn érkezők nevének feljegyzése; az óráközi szünetekben az udvaron és az iskola folyosóin a fegyelmezetlenül viselkedő társak figyelmeztetése; jelzés az ügyeletes nevelőnek.
- Az osztályban az osztályfőnök beosztása szerint hetesi feladatokat kell ellátnod. Ezek az alábbiak:
 - gondoskodni a tanterem megfelelő előkészítéséről a tanórákra (tiszta tábla, kréta stb. az órát tartó nevelő utasításai szerint),
 - az órát tartó nevelőnek az óra elején jelenteni a hiányzó tanulókat,
 - ha az órát tartó tanár a becsöngetés után 10 perccel nem jelenik meg, jelezni az iskola titkárságán,
 - az óra végén a táblát letörölni, ellenőrizni a tanterem rendjét, tisztaságát.
- Az egyes tanítási órákon – a tanulók önkéntes jelentkezése alapján – különféle tantárgyi felelősök segítik a tanórai munka lebonyolítását, a tanulók felszerelésének és házi feladatának ellenőrzését, az órához szükséges eszközök biztosítását. Ilyen tantárgyi felelős lehet: lecke-felelős, pontozó, szertáros, térképfelelős stb.

- Az egyes tanórán kívüli iskolai rendezvények előkészítésében, lebonyolításában, lezárásában a rendezvény megszervezéséért felelős tanulóközösség tagjainak közre kell működniük az éves munkatervben meghatározott beosztás szerint.
- A környezetben tapasztalt bármilyen rongálást jelentsd az ügyeletes pedagógusnak vagy osztályfőnöknek.
- Biztonságodért mi felelünk, ezért tanítási idő alatt csak a szüleid személyes kíséretével vagy az ő írásbeli kérésükre, osztályfőnököd illetve az iskola vezetőjének engedélyével távozhat el az iskolából szüleid egyidejű értesítése mellett.
- Tanítási óráid és a délutáni foglalkozások után csak nevelőd irányításával hagyhatod el az iskola területét.
- Az iskolán kívül szervezett foglalkozásról szüleidet írásban előzetesen tájékoztatja az osztályfőnök vagy a szaktanár.
- Egészséged védelme és környezeted tisztaságának megőrzése érdekében hozz magaddal tisztasági felszerelést, használj váltócipőt, testnevelés órákon tornafelszerelést!
- Iskolai ünnepeken fehér inget/blúzt, sötét nadrágot/szoknyát viselj, és a Rákóczi-jelvényt tűzd ki!
- Egészségkárosító hatású anyagokat (pl.: dohányárut, szeszesitalt, energiatalt), tiltott szereket, (pl.: kábítószer), valamint magad és társaid testi épségét veszélyeztető tárgyat az iskola területére tilos behoznod.
- Az iskolába kerékpárral csak a szülő írásbeli engedélyével járhatsz. Az engedélyt a tanév elején osztályfőnöködnek be kell mutatnod.
A kerékpárt az iskola területén csak tolni lehet, és azt az udvar kijelölt részén kell tartani. A kerékpárok megfelelő lezárásáért te felelsz.
Ha az előírt szabályokat megszeged, a bekövetkezett kárért az iskola nem felel.
- A tanórán kívüli foglalkozásokra való jelentkezés – a felzárkóztató foglalkozások, valamint az egyéni foglalkozások kivételével – önkéntes. A tanórán kívüli foglalkozásokra az előző tanév végén, kivételes esetben az adott tanév elején kell jelentkezned, a jelentkezés egy tanévre szól.
- A felzárkóztató foglalkozásra és az egyéni foglalkozásra kötelezett tanulókat képességeik, tanulmányi eredményeik alapján a tanítók, szaktanárok jelölik ki. A tanulók részvétele a felzárkóztató foglalkozásokon, valamint az egyéni foglalkozásokon kötelező, ez alól felmentést csak a szülő írásbeli kérelmére az iskola igazgatója adhat.
- A tanórán kívüli foglalkozásokról történő távolmaradást is igazolni kell.

A mobiltelefon és egyéb digitális, infokommunikációs eszköz tanórai és egyéb foglalkozásokon való használatának szabályai

- Az intézményi élethez, az oktatási-nevelési tevékenységhez nem kapcsolódó, ahhoz nem tartozó műszaki eszközt, értékes ékszert, (pl. mobiltelefon, CD-, mp3, mp4-lejátszó, stb.) az intézmény területére ne hozz és ne használj!
- Az intézménybe behozott mobiltelefonodat a szünetben, tanítási órán csak kikapcsolt állapotban tarthatod magadnál, kivéve, ha azt a pedagógus felszólítására az órán használhatjátok. Ezekért az eszközökért az intézmény semmiféle felelősséget nem vállal.
- Nem folytathatsz a tanítási órán olyan tevékenységet, amely a tanulás folyamatát akadályozza, az órát tartó tanár munkáját zavarja!
- A tanítási órákon az audioeszközök, mobiltelefon, valamint a tanítás időtartama alatt bluetooth hangszóró és az iskolai munkát zavaró játékok használata tilos!
- Az iskolában tartózkodás alatt tilos mobiltelefonnal, vagy más, alkalmas eszközzel hangfelvételt, videofelvételt készítened. Amennyiben – e tiltások ellenére – mégis felvételt készítesz, tilos annak bármilyen nyilvánosságra hozatala. Az iskola fenntartja a jogot arra, hogy az ilyen esetekből eredő károkért teljes kártérítést követeljen a házirendi előírást megszegő tanuló, illetve szüleivel szemben.
- Az iskola tulajdonát képező infokommunikációs eszközöket csak a pedagógus jelenlétében és irányításával használhatjátok!

Iskolán kívüli rendezvényeken elvárt magatartás szabályai

Az intézmény épületén kívül szervezett iskolai tevékenységek során, illetve egyéb rendezvényeken, ahol az iskolát képviseled, kötelességed az iskola házirendjének megfelelő magatartással részt venni. Amennyiben megszeged a közösség fent említett szabályait, úgy a házirend alapján fegyelmező intézkedésben részesülsz.

Különleges esetekben (biztonságod érdekében) a hagyományos szabályoktól eltérő szigorúbb szabályok alkalmazandók, melyekről a szülőket írásban előre tájékoztatja az intézmény. Az ilyen rendezvényeken a részvétel feltétele a szabályok írásban történő elfogadása.

Hiányzás

- A hiányzásod igazoltnak kell tekinteni akkor, ha
 - betegség miatti távolmaradásodat az orvos igazolja;
 - hatósági intézkedés vagy egyéb alapos ok miatt vagy távol (pl. felvételi, tanulmányi verseny, időjárás vagy egyéb előre nem látható eseményből adódó közlekedési akadályok);
 - A szüleid egy tanév folyamán három nap hiányzást igazolhatnak. Ez alól mentesítést – indokolt esetben – csak az iskola igazgatója adhat.
- A hiányzás kezdő napján - lehetőség szerint - 12 óráig jelezni kell az iskolának a távolmaradás okát és várható időtartamát. Ellenkező esetben jelzéssel kell élnünk a szülő és a gyermekjóléti szolgálat felé, feltételezve az igazolatlan mulasztást.
- Hiányzásod igazolását osztályfőnöködnek add át a mulasztást követően, amikor először iskolába jössz, de legkésőbb 5 napon belül. Ennek hiányában hiányzásod igazolatlanak minősül.
- Igazolni kell a számodra biztosított fejlesztő foglalkozásról, illetve a kötelező vagy választott egyéb foglalkozásról való távolmaradásodat is.

Késés

Akkor késel,

- ha 7⁴⁵ után érkezel az iskolába. Ilyenkor az ügyeletes feljegyzi a neved az ügyeleti füzetbe és tájékoztatja az ügyeletes nevelőt. A harmadik késést követően szüleidet értesíti az osztályfőnök a KRÉTA naplón keresztül. Ha ismételten késel, figyelmeztetésben részesülsz. Ha egy hónap alatt ötször elkésel, akkor abban a hónapban magatartásból egy jeggyel rosszabbat fogsz kapni.
- ha becsengetés után érkezel az órára. Ekkor a pedagógus közli a késés időtartamát, majd rögzíti a napló mulasztási részébe. Késésed okának ismeretében osztályfőnököd dönt arról, hogy azt igazoltnak vagy igazolatlanak minősíti.

Ha több alkalommal késel, ennek időtartama összeadódik, így növekszik - a késés jellegétől függően - az igazolt vagy igazolatlan óráid száma.

- Nem léphetsz magasabb évfolyamra, ha- akár igazolt, akár igazolatlan - mulasztásaid a 250 órát meghaladják- kivéve, ha a nevelőtestület engedélyezi, hogy osztályozó vizsgát tegyél. Hasonló következményekkel jár, ha egy adott tantárgyból hiányzásaid aránya meghaladja a tanórák 30 %-át.
A nevelőtestület az osztályozóvizsga lehetőségét megtagadhatja, ha az igazolatlan mulasztások száma meghaladja a 20 tanórai foglalkozást.
- Lehetőséged van az iskolában étkezni térítési díj fizetése ellenében. Ezt az igényedet minden év májusában jelzik szüleid a kiadott nyilatkozaton. Indokolt esetben tanév közben is kérheted az étkezés biztosítását.

A jutalmazás elvei és formái

A jutalmazás alapja

- a téled elvárhatónál jobb teljesítmény,
- tanulmányi munkában, sportban, kulturális területen elért eredmény;
- az osztály- vagy az iskolaközösségért végzett kiemelkedő tevékenység;
- a példás magatartás és szorgalom.

Ha tanítási szünetben elismerésre méltó cselekedetet hajtasz végre, a tanítás megkezdése után jutalomban részesíthetünk.

A jutalmazás lehet egyéni vagy közösségi.

Egyéni elismerések, jutalmazások

Szóbeli dicséret: szaktanári, osztályfőnöki, napközis, igazgatói

Írásbeli dicséret: szaktanári, osztályfőnöki, napközis, igazgatói, nevelőtestületi

Közösségek munkájának elismerése, jutalmazása

A legjobb magatartású, szorgalmú és tanulmányi előmenetelű, valamint a kiemelkedő eredménnyel végzett együttes munkát megvalósító, egységes helytállást tanúsító tanulói közösség alsó tagozatban Zrínyi Ilona osztály, felső tagozatban II. Rákóczi Ferenc osztály címet kap. Átadására tanév végén kerül sor.

A dicséretet írásba foglaljuk, és azt a szülő tudomására hozzuk.

Egyéb jutalmazási formák

Oklevelet és jutalomkönyvet kapsz, ha a tanévet kiválóan teljesített minősítéssel, illetve minden tantárgyból jeles osztályzattal zárod.

A végzős tanulók jutalmazása

Végzős tanulóként az iskola névadójának arcképét ábrázoló bronzplakettet és oklevelet vehetsz át, ha valamennyi évfolyamot kitűnő eredménnyel végeztél.

Könyvjutalomban részesülhetsz, ha valamilyen területen kiemelkedő teljesítményt nyújtottál, az iskola hírnevét erősítetted.

Fegyelmező intézkedések formái és alkalmazásának elvei

A fegyelmező intézkedések alkalmazásánál általában megtartjuk a fokozatosság elvét.

A fegyelmező intézkedés lehet figyelmeztetés és intő.

Írásos fegyelmező intézkedést tehet a tanító, szaktanár, osztályfőnök, igazgató.

A fokozatosság elvét nem tartjuk meg abban az esetben, ha kirívóan súlyos kötelezettségszegést követtél el.

A nemzeti köznevelési törvény 58-59. §-a foglalkozik a tanulók fegyelmi és kártérítési felelősségével. A felelősségre vonás módjára és formájára nézve a törvény rendelkezései az irányadóak.

Ha kötelezettségeidet vétkesen és súlyosan megszeged, fegyelmi eljárásra, ezt megelőzően egyeztető eljárásra kerülhet sor, melynek szabályait az iskola szervezeti és működési szabályzata tartalmazza.

A fegyelmi eljárás megindításáról a szüleidet írásban értesítjük.

Fegyelmi büntetés lehet megrovás, szigorú megrovás és áthelyezés a párhuzamos osztályba, iskolába, kizárás.

A fegyelmi büntetés megállapításánál figyelembe vesszük életkorodat és az elkövetett cselekmény súlyát.

A büntetőjogi és fegyelmi eljárás hatálya alá nem tartozó, pedagógus vagy a köznevelési intézmény egyéb alkalmazottja ellen irányuló, a köznevelési intézménnyel jogviszonyban álló tanuló részéről elkövetett közösségellenes vagy azzal fenyegető cselekmények megelőzésének, kivizsgálásának, elbírálásának elveit és az alkalmazandó intézkedések

- Az iskola pedagógusa vagy más alkalmazottja ellen irányuló közösségellenes cselekményt követsz el vagy azzal fenyegetőzöl, ha az iskolai, közösségi együttélés szabályaival alapvetően ellentétes magatartást tanúsítasz, amely sérti az iskola helyi normáit és a nevelési-oktatási folyamatban résztvevő tanulók és pedagógusok alapvető érdekeit. Ha az általad elkövetett közösségellenes magatartás vagy az azzal történő fenyegetés büntetőjogi

felelősség hatálya alá tartozik, a szükséges hatósági bejelentést haladéktalanul benyújtjuk. Ha a közösségellenes magatartás fegyelmi eljárás hatálya alá tartozik, a fegyelmi eljárást a tudomásszerzéstől számított nyolc napon belül megindítjuk.

- Ha a közösségellenes magatartás vagy az azzal történő fenyegetés nem minősül szabálysértésnek vagy bűncselekménynek, akkor az intézmény igazgatója a cselekményről szóló tudomásszerzéstől számított öt napon belül vizsgálatot kezdeményez a közösségellenes magatartást vagy az azzal történő fenyegetést vélhetően megvalósító tanuló ellen, amelybe bevonja a tanuló szüleit. A vizsgálat lefolytatására az intézmény igazgatója háromfős bizottságot hoz létre, amelyet maga vezet. A vizsgálat alapján a bizottságnak meg kell ítélnie, hogy cselekedetével a tanuló megvalósította-e a közösségellenes magatartást vagy az azzal történő fenyegetést. A vizsgálatban a bizottságnak meg kell állapítania, hogy az elkövetett cselekmény büntetőjogi vagy fegyelmi eljárás hatálya alá tartozik-e vagy sem. Az elbíráláskor figyelembe kell venni, hogy a cselekmény milyen mértékben veszélyezteti az iskolaközösség vagy osztályközösség működését, az iskolai nevelő-oktató munka nyugodt folytatásának feltételeit, milyen tanulói, pedagógusi, munkavállalói körre jelent fenyegetést, milyen mértékben áll szemben a szokásos társadalmi, iskolai kommunikációs eljárásokkal, valamint a helyi szokásrenddel. A vizsgálatnak és az alkalmazandó intézkedéseknek a további hasonló cselekedetek megelőzését, valamint a közösségellenes magatartást megvalósító tanuló elszigetelését, az iskolai közvélemény elítélő motivációját kell szolgálniuk.

A tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje

Osztályozó-, különbözeti-, pótló- és javítóvizsgát tehetsz, illetve kell tenned jogszabályban meghatározott esetekben és az iskola pedagógiai programjában szabályozott rend szerint.

Az intézményben osztályozó vizsgát a félévi és év végi jegyek lezárását követő héten lehet tenni.

Javítóvizsga augusztus 15. és augusztus 31. között szervezhető.

Az időpontokat a mindenkori éves munkatervben határozzuk meg.

Az osztályozó vizsgára jelentkezés módja és ideje:

- Ha felmentést kaptál a tanórai foglalkozások alól,
- ha mulasztásaid miatt teljesítményed nem osztályozható, és a nevelőtestület engedélyezi, akkor a nevelőtestület által kijelölt időpontban külön jelentkezés nélkül tehetsz osztályozó vizsgát.
- Egyéb esetben az iskola igazgatójához május 15-éig, illetve december 15-éig benyújtott kérelem alapján vizsgázhatsz.

Az osztályozó vizsga követelményeit az 1. sz.melléklet tartalmazza.

Jogorvoslat

Jogsérelem esetén a lehetséges eljárás:

Ha te magad, vagy szüleid úgy ítélik meg, hogy a házirendben megfogalmazott valamelyik jogod sérül, akkor szóban vagy írásban panasszal élhettek az alábbi személyek bármelyikénél, az illetékességének és a korrekt eljárás követelményének megfelelően:

- az ügyben érintett pedagógusnál
- a tanuló osztályfőnökénél
- az iskola igazgatójánál.

MELLÉKLETEK

1.sz. melléklet

Az osztályozó vizsga követelményei

MAGYAR NYELV ÉS IRODALOM

2. évfolyam

- Tudjon előzetes felkészülés után folyamatosan, szöveghűség betartásával olvasni.
- Tudja a szereplőket, főbb eseményeket megnevezni a kérdéseknek megfelelően.
- Tudjon egy szabadon választott memoritert a szöveghűség betartásával elmondani.
- Tudja az ábécé-t.
- Tudja megkülönböztetni a magán- és mássalhangzókat, a rövid-, hosszú hangokat.
- Tudja az egyszerű szavakat szótagolni.
- Ismerje fel és nevezze meg a kijelentő és kérdő mondatokat.
- Másoljon legfeljebb 1-2 hibával.
- A látó-halló tollbamondásban 2-3 írástechnikai hibánál többet ne ejtsen.

3. évfolyam

- Tudjon előzetes felkészülés után folyamatosan, a szöveghűség betartásával olvasni.
- Tudja a szereplőket, főbb eseményeket megnevezni.
- Tudjon egy szabadon választott memoritert a szöveghűség betartásával elmondani.
- Tudja az ábécé-t.
- Ismerje fel és nevezze meg a különböző mondatfajtákat.
- Ismerje fel és nevezze meg az igét, főnevet, melléknevet.
- Jelölje helyesen a mondatkezdést és befejezést.
- Tudja a személynevek, egytagú földrajzi nevek és állatok nevének helyesírását.
- Vegye észre, javítsa helyesírási hibáit a tanító által megadott szempontok szerint.
- Írjon tisztán, könnyen olvashatóan, írástechnika hibák nélkül (az egyéni írásmód megengedésével).

4. évfolyam

- Tudjon előzetes felkészülés után folyamatosan, a szöveghűség betartásával, a beszéd ütemét megközelítően olvasni.
- Tudja a szereplőket, főbb eseményeket, színhelyeket, az időrendet megnevezni.
- Tudjon egy szabadon választott memoritert a szöveghűség betartásával elmondani.
- Ismerje fel és nevezze meg az igét, főnevet, melléknevet és számnevet.
- Tudja a tanult szófajok legalapvetőbb helyesírási szabályait.
- Írjon rendezetten, olvashatóan a betű és szótávolság megtartásával.
- Jelölje helyesen a mondatkezdést és befejezést.
- Javítsa tanítói segítséggel a feltárt hibákat.

5. évfolyam

A vizsgázó ismerje

- a népköltészet és műköltészet jellemzőit (minimum 3-3),
- a mese fogalmát, műfaji változatait, a mesei jellemzőket, mesei fordulatokat,
- Petőfi Sándor életútját,
- Petőfi Sándor János vitéz című művének cselekményét, szerkezetét,
- Molnár Ferenc A Pál utcai fiúk című regényének cselekményét, szerkezetét,

- az epikai művek jellemzőit (szerkezet, idő, helyszín, cselekmény, fordulat, elbeszélői nézőpont),
- az elbeszélő költemény, regény, megszemélyesítés, hasonlat fogalmát.

A vizsgázó tudja

- Petőfi Sándor János vitéz című művének 1. fejezetének 1-5. versszakát,
- Arany János Családi kör című versének 1-5 versszakát.

A vizsgázó ismerje

- az alapvető helyesírási szabályokat (kiejtés, szóelemzés, hagyomány elve, egyszerűsítés) a hangtani és szófaji ismeretek elsajátításához kapcsolódóan,
- a szavak szerkezetét, a főbb szóelemeket (szótő, toldalék, jel, rag, képző),
- a szavak hangalakjának és jelentésének kapcsolatát (egyjelentésű, többjelentésű szó, rokon- és ellentétes jelentés, hangutánzó szó, hangulatfestő szó),
- állandósult szókapcsolatokat (közmondás, szólás, szóláshasonlat),
- a magyar hangrendszert, a magán- és mássalhangzókat, azok jellemzőit, képzését,
- a szótagolást, elválasztást, betűrendbe sorolást.

A vizsgázó tudja alkalmazni

- az alapvető helyesírási szabályokat

6. évfolyam

A vizsgázó ismerje

- népköltészet és műköltészet jellemzőit (minimum 3-3),
- a ballada, a monda, a rege fogalmát, műfaji jellemzőit,
- lírai alkotások jellemzőit (költői nyelv, képek, alakzatok, zeneiség),
- Arany János életútját,
- Arany János Toldi című művének cselekményét, szerkezetét,
- Gárdonyi Géza Egri csillagok című regényének cselekményét, szerkezetét,
- az epikai művek jellemzőit,
- az elbeszélő költemény, előhang, epizód, mottó, regény, történelmi regény, megszemélyesítés, hasonlat allegória fogalmát.

A vizsgázó tudja

- Arany János Toldi című művének Előhangját, az 1. ének 1-3. versszakát,
- Arany János Rege a csodaszarvasról című művének 1-8 versszakát.

A vizsgázó ismerje

- az alapvető helyesírási szabályokat (kiejtés, szóelemzés, hagyomány elve, egyszerűsítés) a szófaji ismeretek elsajátításához kapcsolódóan,
- a szófajok csoportosítását,
- az ige, a főnév, melléknév, számnév, névmás, igenév, névmás, határozószó fogalma, szófaji jellemzői,
- a szótagolást, elválasztást, betűrendbe sorolást.

A vizsgázó ismerje fel és nevezze meg

- a tanult szófajokat mondatban és szövegben.

7. évfolyam

A vizsgázó ismerje

- a kisregény, elbeszélés, novella, legenda, anekdota fogalmát, műfaji jellemzőit,
- a dal, tájleíró költemény, életkép, óda, himnusz fogalmát,

- a lírai műnem jellemzőit (költői nyelv, képek, alakzatok, zeneiség),
- dráma fogalmát, jellemzőit (szerkezet, jellem, szituáció, nyelv), a dráma műfajait,
- Jókai Mór életútját,
- Jókai Mór A kőszívű ember fiai című művének cselekményét, szerkezetét,
- az epikai művek jellemzőit (szerkezet, tér- és időviszonyok, cselekmény, fordulat, elbeszélői nézőpont, szerkesztésmód, késleltetés, előreutalás),
- a romantika formajegyeit, ábrázolásmódját, hangnemeit,
- a reformkor történelmi háttérét, törekvéseit,
- dráma, komédia, dialógus, konfliktus, megszemélyesítés, hasonlat, metafora, időmértékes verselés, allegória fogalmát.

A vizsgázó tudja

- Kölcsey Ferenc Himnusz című művét,
- Vörösmarty Mihály szózat című művét,
- Petőfi Sándor szabadon választott versét.

8. évfolyam

A vizsgázó ismerje

- a kisregény, elbeszélés, novella, karcolat, anekdota fogalmát, műfaji jellemzőit,
- a dal, epigramma, elégia, ekloga, óda, himnusz, gondolati líra, hangulatlíra fogalmát,
- a lírai műnem jellemzőit (költői nyelv, képek, alakzatok, zeneiség),
- dráma fogalmát, jellemzőit (szerkezet, jellem, szituáció, nyelv), a dráma műfajait,
- a Nyugat folyóirat szerepét, hatását, alkotóit,
- Móricz Zsigmond életútját,
- Móricz Zsigmond Légy jó mindhalálig című művének cselekményét, szerkezetét,
- az epikai művek jellemzőit (szerkezet, tér- és időviszonyok, cselekmény, fordulat, elbeszélői nézőpont, szerkesztésmód, késleltetés, előreutalás),
- a szimbolizmus stílus- és formajegyeit,
- a reformkor történelmi háttérét, törekvéseit,
- dráma, komédia, tragédia, dialógus, konfliktus, megszemélyesítés, hasonlat, metafora, időmértékes verselés, allegória, szinesztézia, szimbólum fogalmát.

A vizsgázó tudja

- Ady Endre, József Attila és Radnóti Miklós szabadon választott versét.

A vizsgázó ismerje

- az alapvető helyesírási szabályokat (kiejtés, szóelemzés, hagyomány elve, egyszerűsítés) a szófaji ismeretek elsajátításához kapcsolódóan,
- az összetett szavak helyesírását,
- a mondatszó, indulatszó, módosítószó, névelő, névutó, segédige, igekötő, kötőszó fogalmát,
- a szószerkezetek típusait, fajtáit,
- a mondatfajtákat és csoportosításukat,
- a fő mondatrészeket (alany, állítmány), szerepüket, funkciójukat, fajtáikat.

A vizsgázó ismerje fel és nevezze meg

- a tanult szófajokat (mondatszó, indulatszó, módosítószó, névelő, névutó, segédige, igekötő, kötőszó) mondatban és szövegben,
- a szószerkezeteket,

- a mondatfajtákat, mondatrészeket.

A vizsgázó ismerje

- az alapvető helyesírási szabályokat (kiejtés, szóelemzés, hagyomány elve, egyszerűsítés) a szófaji ismeretek elsajátításához kapcsolódóan,
- az összetett szavak helyesírását,
- az összetett szavak,
- az összetett mondat fajtáit és csoportosításukat,
- a szókincs változásait, a szóalkotás eseteit,
- a magyar nyelv eredetét, helyét a nyelvek között.

A tanuló ismerje fel és nevezze meg

- a tanult szófajokat (mondatszó, indulatszó, módosítószó, névelő, névutó, segédige, igeikötő, kötőszó) mondatban és szövegben,
- a mondatfajtákat, mondatrészeket.

KÖRNYEZETISMERET

3. évfolyam

A vizsgázó

- tudja az évszakokhoz kapcsolódó ünnepeket, néhány népszokást,
- ismerje a családon belüli rokoni viszonyokat,
- tudjon valakit külső és belső tulajdonságai alapján jellemezni,
- legyen tisztába az elemi higiénias szabályokkal,
- ismerje az iránytű működését és használatát,
- ismerje a fő világtájakat,
- tudja csoportosítani az élőlényeket megadott szempontok szerint.

4. évfolyam

A vizsgázó

- ismerje fel a különböző felszíni formákat,
- tudja felsorolni térkép segítségével a Magyarországgal szomszédos országokat,
- ismerje a különböző településformákat,
- ismerje lakóhelye kulturális nevezetességeit,
- legyen tisztába a mozgás fontosságával, tudjon felsorolni különböző mozgásformákat,
- tudja megnevezni a növény részeit,
- adott szempont szerint tudjon állatokat csoportosítani.

ANGOL NYELV

2. évfolyam

A vizsgázó

ismerjen az alábbi témakörökben 5-10 szót, és azokat tudja egyszerű mondatba foglalni (It's a ...)

- üdvözlés,
- bemutatkozás,
- állatok,
- számok 1-10.

3. évfolyam

A vizsgázó

ismerjen az alábbi témakörökben 10 szót, és azokat tudja egyszerű mondatba foglalni (It's a ... I like/I don't like.. I have got..)

(It's a ... I like/I don't like.. I have got..)

- üdvözlés,
- bemutatás,
- iskolai tárgyak,
- ételek, italok,
- játékok, tárgyak azonosítása,
- színek,
- családtagok,
- számok 1-20.

4. évfolyam

A vizsgázó ismerje

a társadalmi érintkezéshez szükséges kommunikációs szándékok közül az alábbiakat:

- köszönés, elköszönés, bemutatkozás, köszönet és arra reagálás,
- tetszés, nem tetszés,
- dolgok, személyek megnevezése,
- információkérés, információadás,
- igenlő vagy nemleges válasz,
- tudás, nem tudás.

Ismerje az alábbi fogalomköröket:

- cselekvés, történet, létezés kifejezése,
- birtoklás kifejezése, térbeli viszonyok.

A tanuló legyen képes olvasott szöveg értése terén

- felismerni ismert szavak írott alakját, ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott, néhány szóból álló mondatot elolvasni;
- ismert nyelvi elemekből álló egymondatos szövegben fontos információt megtalálni.

A tanuló legyen képes az íráskészség terén

- felismerni ismert szavak írott alakját,
- leírni ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott, néhány szóból álló mondatokat.

5. évfolyam

A vizsgázó a beszéd-készség terén tudjon az alábbi témakörökben

- ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott kérdésekre egyszerű mondatban válaszolni,
- tanult minta alapján egyszerű mondatokban közléseket megfogalmazni,

Az olvasott szöveg értése terén tudjon

- ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott, néhány szóból álló mondatokat elolvasni,
- ismert nyelvi eszközökkel, egyszerű mondatokból álló szövegben fontos információt megtalálni,
- ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott, egyszerű mondatokból álló szöveg lényegét megérteni

Család, Lakás, Napirend, Iskola, tantárgyak, Időpont (egész, fél, negyed, 3 negyed)

A vizsgázó íráskészség terén legyen képes

- az ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott, néhány szóból álló mondatokat helyesen leírni.

6. évfolyam

A vizsgázó a beszédértési készség terén

- ismerje fel a számára fontos részleteket néhány mondatos egyszerű közlésben,
- tudjon reagálni (szóban, írásban, vagy cselekvést végrehajtva) rövid, három-négy mondatos közlésre,

A beszéd-készség terén

- beszédében minél jobban közelítse meg az angol nyelv hangjainak képzését,
- tudjon néhány szóval, rövid mondatokban reagálni hallott vagy látott jelenségekre, információra,
- tudjon kérdéseket feltenni a tanult anyaggal, vagy érdeklődési köréhez kapcsolódó ismeretekkel kapcsolatban az alábbi témakörökben: család, állatok, ételek, szünidő, szabadidő.

Olvasásértési készség terén

- értse meg egyszerű, rövid szövegeket (pld. képeslap, hirdetés, stb.) és képes legyen reagálni rájuk.

Írásbeli készség terén

- tudjon (először minta alapján - parallel writing) egyszerű szöveget írni,
- tudjon képeslapot megírni és megcímezni.

7. évfolyam

A vizsgázó a beszédértési készség terén

- értse meg a tanárának a tananyaggal vagy a mindennapi élettel kapcsolatos egyszerű, angol nyelvű magyarázatát.

Beszéd-készség terén

- tudjon információt kérni és képes legyen akár több mondatból álló információ közlésére,
- tudjon embereket, tárgyakat és helyeket egyszerűen jellemezni,
- tudja tetszését, nemtetszését, érzelmeit, véleményét kifejezni,
- tudjon egyszerűen beszélni a mindennapi életben vele, családjával és társaival történekekről,
- tudjon érdeklődni ezek iránt.

Olvasásértési készség terén

- tudjon a maga tudásszintjén számára megfelelő szöveget önállóan vagy tanári segítséggel megérteni,
- tudja a számára szükséges információt kikeresni,
- tudjon az olvasott szöveggel kapcsolatos egyszerű feladatokat megoldani.

Írásbeli készség terén

- tudjon több mondatból álló egyszerű, összefüggő szöveget írni,

- tudja írásban kifejezni tetszését, nem tetszését, érzelmeit és véleményét,
- tudjon egyszerű levelet fogalmazni,
- tudjon megoldani egyszerűbb írásbeli feladatokat,
- írásbeli feladatainál tudja használni a kétnyelvű szótárt.

8. évfolyam

A vizsgázó a beszédképesség terén

- tudjon kezdeményezni és fenntartani rövid beszélgetést ismert mindennapi témáról,
- tudjon az általa ismert témakörökhöz kapcsolódó képekről röviden beszélni,
- tudja az órán tanult témaköröket saját életére, körülményeire vonatkoztatni és magáról beszélni.

Olvasásértési készség terén

- tudjon felolvasni, megközelítőleg helyes intonációval és kiejtéssel, egyszerűbb szövegeket.

Írásbeli készség terén

- tudjon egyszerű mondatokat leírni,
- tudjon embereket írásban jellemezni.

TERMÉSZETTUDOMÁNY

5. évfolyam

A vizsgázó

- Legyen képes a leggyakoribb térképjelek alapján elemi térképhasználatra. Fogalmazza meg, milyen az aktuális időjárás. Tudja a tanult mértékegységek alkalmazásával a vizsgált jelenségeket mennyiségileg is jellemezni, és a mért adatokat értelmezni. Tudja megkülönböztetni a különböző halmazállapotokat, és értse azok változásait. Jellemezze az évszakokat időjárásuk szerint. Ismerje az időjárást kialakító legfontosabb tényezőket. Jellemezze éghajlatukat. Ismerje az időjárási eseményeket és a felszín változása közötti összefüggéseket.
- A vizsgázó ismerje fel a megfigyelt táj legfontosabb felszínformáit. Tudja értelmezni az egyszerű felszínformákat kialakulásuk szerint. Tudjon jellemző tulajdonságokat mondani a megfigyelt kőzetmintákról. Ismerje fel az emberek földrajzi környezetet veszélyeztető tevékenységét. Értse meg, hogy a környezet állapotának romlásáért az emberek felelősek.
- Tudja megkülönböztetni a leggyakoribb gyümölcsöket, zöldségnövényeinket. Megfigyelt tulajdonságaik alapján jellemezze azokat. Ismerje a táplálkozásunkban betöltött szerepüket.
- Ismerje fel a települési környezet leggyakoribb állatait és a háziállatokat. Tudja azok tenyésztésének célját. Legyen tisztában az állatvédelem jelentőségével, erkölcsi szabályaival.
- Legyen átfogó képe a Naprendszer felépítéséről, Földünknek a világegyetemben elfoglalt helyéről. Ismerje fel a klímaváltozás és az emberi tevékenység közötti összefüggést, tudatosuljon benne a személyes felelősség.
- Ismerje a felszíni és felszín alatti vizeket és azok kapcsolatát. Váljon szokásává a takarékos vízhasználat.
-

6. osztály

A vizsgázó

- Tudjon a konkrét jelenségekből általánosítani, elvonatkoztatni. Ismerje fel és értse meg a vizsgált jelenségekben, folyamatokban megmutatkozó oksági kapcsolatokat, összefüggéseket, törvényszerűségeket.
- Legyen képes alapvető méréseket elvégezni, és a mért adatokat értékelni. Ismerje fel ezek közül azokat, amelyek veszélyesek lehetnek, tudja elkerülni azokat.
- Elemi szinten tájékozódjon a térképen és a földgömbön a földrajzi fókusz segítségével. Használjon térképet egyszerű földrajzi ismeretek megszerzésére, tudjon adatokat leolvasni a domborzati és vízrajzi térképről.
- Tudja felsorolni a kontinenseket, óceánokat. Legyenek egyszerű, szemléletes képzei a földrajzi övezetekről.
- Ismerje fel jellemző álló- vagy mozgóképről és leírás alapján hazánk nagytájakait, lakóközösségének néhány jellegzetes települését, az ország fővárosát.
- Tudja jellemezni a hazai életközösségeket. Tudjon egyszerű táplálékláncokat bemutatni. Ismerje a legjellegzetesebb hazai növény- és állatfajok testfelépítését, életmódját. Értse meg a természet védelmének jelentőségét.

BIOLÓGIA

7. osztály

A vizsgázó

- Legyen képes elemezni az ökológiai rendszer, élő és élettelen környezeti tényezőit. Tudja meghatározni az életközösség fogalmát és legfontosabb ismérveit.
- Ismerjék az életközösségek legjellemzőbb, táplálékláncot alkotó fajainak nevét, testének felépítését, életmódját.
- Tudjanak táplálékláncot összeállítani a megismert élőlényekből.
- Ismerjék fel, hogy az egyes élőlények milyen szervezeti adottságuk miatt képesek más-más életközösségben élni. (Környezethez való alkalmazkodási példák.)
- Legyenek képesek példákat mondani az ember környezetet károsító magatartására, tudják annak káros következményeit.
- Ismerje az élővilág kutatásában legjelentősebb szerepet játszó néhány tudós munkáját, életrajzát.
- Legyen gyakorlatuk abban, hogyan kell az élőlényeket hasonló tulajdonságaik alapján rendszerbe sorolni.
- Legyenek képesek egy-egy témából önálló ismeretszerzéssel röviden, összefüggő beszámolót tartani.

8. osztály

A vizsgázó

- Ismerje a legfontosabb belső szervek elhelyezkedését az emberi testben. Tudja megnevezni a szervrendszerekhez tartozó szerveket.
- Ismerje fel az emberi testet felépítő szöveteket.
- Tudja alkalmazni a bőrápolásról tanultakat, ismerje a bőr védelmi funkcióit.
- Ismerje a csontváz legfontosabb csontjait, a leggyakoribb mozgásszervi sérüléseket és azok megelőzésének módjait. Legyen képes megérteni a csontváz és az izomzat működését.

- Tudja ismertetni a táplálék útját, ismerje az emésztés egyes helyeit. Tudja melyek a legfontosabb tápanyagaink, milyen élelmiszerekben fordulnak elő. A fogápolás legelemibb szabályaival legyen tisztában.
- Tudja végigvezetni a levegő útját, legyen képes elmondani a hangadás lényegét.
- Legyen képes elemezni a kis- és nagyvérkört, ismerje a vér szerepét az anyagszállításban, tudja, hogyan lehet megelőzni a leggyakoribb szív- és érrendszeri megbetegedéseket.
- Ismerje a kiválasztó szervrendszer működését, a leggyakoribb betegségeket és megelőzésüket.
- Ismerje a szaporító szervrendszer működését, az ivarsejtek termelődésének helyét, tudja ismertetni a menstruáció folyamatát.
- Legyen képes felsorolni a méhen belüli és méhen kívüli fejlődési szakaszokat rövid jellemzéssel.
- Ismerje az idegrendszer felépítését, és értse a működésének alapjelenségeit, a hormonális szabályozás lényegét.
- Tudja összehasonlítani az idegi és hormonális szabályozás folyamatát. Tudjon példát mondani rá.
- Értse a szimpatikus és paraszimpatikus hatás lényegét.
- Ismerje fel a szervezetet károsító anyagok romboló hatását az idegrendszerre. Válgon meggyőződésévé, hogy ezeknek az anyagoknak a fogyasztása csak káros lehet, ezért kerülni kell.

FÖLDRAJZ

7. évfolyam

A vizsgázó

- tudjon különbséget tenni a földtörténeti idők és történelmi korok között,
- ismerje a kontinensek földrajzi helyzetét, felszínét, éghajlatát, vízrajzát, talaját (Közép-Európa kivételével),
- tudja elhelyezni a természetföldrajzi övezetekben a kontinenseket,
- ismerje a kontinensek legjelentősebb országait és gazdaságföldrajzát,
- legyen képes tájékozódni különböző földrajzi és tematikus térképeken,
- ismerje az EU-t és annak világgazdasági szerepét.

8. évfolyam

A vizsgázó ismerje

- Közép-Európa természetföldrajzát,
- a közép-európai országok természeti és gazdasági jellemzőit,
- a Kárpát-medence földrajzát,
- Magyarország földrajzi tájait,
- Magyarország társadalmát és gazdaságát.

MATEMATIKA

2.évfolyam

A vizsgázónak

- Legyen biztos számfogalma 100-ig.
- Legyen biztos a szóbeli műveletvégzésben. (összeadás, kivonás)
- Tudja a szorzó- és bennfoglaló táblákat.

- Tudjon egyszerű szöveges feladatot értelmezni, megoldani.

3. évfolyam

- Legyen biztos számfogalma 1000-ig.
(Írás, olvasás, alaki érték, helyi érték, valódi (tényleges) érték, számegyenes, számszomszédok)
- Legyen biztos a szóbeli műveletvégzésben 1000-ig (összeadás, kivonás, egyjegyűvel való szorzás),
- Tudjon egyszerű szöveges feladatot értelmezni, megoldani.

4. évfolyam

- Legyen biztos számfogalma 10 000-ig; a számok írása, olvasása készség szinten.
- Tudja a számokat nagyság szerinti összehasonlítani.
- Tudja a számokat növekvő, csökkenő sorrendbe rendezni.
- Tudja a számokat ábrázolni adott számegyenesen.
- Tudja a tízes, százás, ezres számszomszédokat meghatározni.
- Tudjon kerekíteni.
- Tudja helyesen értelmezni a négy alpművelet.
- Tudja a szóbeli összeadást, kivonást elvégezni kerek számokkal.
- Tudja a szorzó- és bennfoglaló táblákat (10-esig).
- Legyen biztos az írásbeli összeadás és kivonás elvégzésében.
- Ismerje az írásbeli szorzást, osztást egy- és kétjegyű számmal.
- Tudjon egyszerű szöveges feladatot önállóan értelmezni, megoldani.

5. évfolyam

A vizsgázó

- Tudja a természetes számokat milliós számkörben önállóan írni, olvasni, ismerje az alaki érték, helyiérték, tényleges érték fogalmát.
- Készség szintjén tudja az írásbeli összeadás, kivonás, a kétjegyűvel való szorzás, osztás műveletét elvégezni a milliós számkörben.
- Tudja a 10-zel, 100-zal, 1000-rel való szorzást elvégezni, s azt műveletsorban, szöveges feladatban alkalmazni.
- Tudjon egészeket összeadni, kivonni, természetes számmal szorozni – segítséggel, egyszerűbb esetekben.
- Tudja az egészek nagysági viszonyait meghatározni, tudjon egészeket nagyság szerint sorrendezni.
- Tudjon törteket, tizedestörteket egyszerűsíteni, bővíteni, illetve könnyen egyenlő nevezőjűvé alakítható (legfeljebb kétjegyű szám van a nevezőben) törteket összeadni, kivonni.
- Tudja a tizedestörtek pontos írását, olvasását, a helyiértékek pontos használatát legfeljebb ezredek tartalmazó tizedestörtekben.
- Tudjon tizedestörteket összeadni, kivonni, természetes számmal szorozni, osztani.
- Helyesen használja a $<$, $>$, \leq , \geq , $=$ jeleket.
- Ismerje a hosszúság, a tömeg, az idő, az űrtartalom szabvány mértékegységeit, tudjon mennyiségeket összehasonlítani.
- Tudjon adott szakaszt másolni, adott távolságot félegyenesre felmérni.
- Ismerje a felezőmerőleges fogalmát.
- Tudja a téglalap (négyzet) kerületét és területét kiszámítani konkrét esetekben.

- Tudja a téglatest (kocka) testhálóját megrajzolni, felszínét és térfogatát kiszámítani konkrét esetekben.
- Ismerje fel az egyenesek párhuzamosságát, merőlegességét.
- Tudjon szögmérővel szöget mérni.

6. évfolyam

A vizsgázó

- Legyen tisztában a racionális számok fogalmával, tudjon felsorolni különböző alakú (egész, tört, tizedestört) racionális számokat, tudja ezeket kiválasztani adott számhalmazokból.
- Tudjon összeadást, kivonást elvégezni az egészek, a törtek és a tizedestörtek körében.
- Tudjon törtet egészszel, törttel szorozni, osztani, illetve tizedestörtet egészszel, tizedestörttel szorozni, osztani. (A pozitív racionális számok esetében.)
- Tudja konkrét mennyiség konkrét százalékát (századrészét) meghatározni.
- Ismerje a műveleti tulajdonságokat és a helyes műveleti sorrendet.
- Tudjon egészeket és tizedestörteket 10-zel, 100-zal, 1000-rel szorozni, osztani.
- Ismerje, és egyszerű feladatokban tudja alkalmazni a 2-vel, 5-tel, 10-zel, 100-zal való oszthatósági szabályokat.
- Tudjon pontokat ábrázolni koordináta-rendszerben, adott pontok koordinátáit leolvasni.
- Tudjon egyenes arányossági következtetéseket végrehajtani. (Következtetés egyről többre, többről egyre.)
- Tudjon szöget mérni, másolni.
- Ismerje a szögfajtákat.
- Tudjon párhuzamos és merőleges egyeneseket rajzolni.
- Tudja szakasz felezőmerőlegesét megszerkeszteni.
- Tudjon háromszöget, téglalapot, négyzetet szerkeszteni az oldalak ismeretében.
- Tudja sokszögek kerületét, téglalap kerületét, területét, téglatest felszínét, térfogatát meghatározni.
- Tudjon pontot, szakaszt, tengelyesen tükrözni.
- Tudja és helyesen használja a tanult mértékegységeket, tudja azok átváltását.
- Tudja néhány szám számtani átlagát meghatározni.

7. évfolyam

A vizsgázó

- Tudja a négy alpműveletet elvégezni, kis abszolútértékű egészek, törtek, tizedestörtek körében.
- Tudjon törtrészt illetve törtészből egészet kiszámítani.
- Ismerje a műveletek sorrendjét, helyesen használják a zárójelet.
- Tudjon egyszerű egyenes és fordított arányossági, illetve százalékszámítási feladatokat megoldani.
- Tudja felírni azonos tényezőkből álló szorzat hatványalakját, illetve tudja a hatványt szorzatokban felírni.
- Tudjon egyszerű egyismeretlenes, elsőfokú egyenleteket megoldani.
- Tudjon egyszerű szöveges feladatot megoldani egyenlettel.
- Tudjon lineáris függvényt ($y = ax + b$, illetve $y = ax$ alakúakat) koordináta-rendszerben ábrázolni értéktáblázattal.
- Tudjon lineáris függvény grafikonjáról értékeket leolvasni.
- Tudjon szöget másolni, mérni, felezni (szerkesztéssel).
- Tudja háromszög területét kiszámítani mért vagy adott adatokból.

- Ismerje az egyenes hasáb tulajdonságait.
- Tudja speciális hasábok (téglatest, kocka) felszínét és térfogatát meghatározni.
- Tudja adott pont, szakasz középpontos tükörképét megszerkeszteni.
- Tudjon egyszerű grafikonokat készíteni, tudjon grafikonról értékeket leolvasni.

8. évfolyam

A vizsgázó

- Tudja a racionális számok halmazán a négy alpműveletet elvégezni.
- Ismerje a műveletek helyes sorrendjét, tudatosan használja a zárójeleket.
- Ismerje a hatvány fogalmát, tudja a hatványozásra vonatkozó azonosságokat konkrét esetekben alkalmazni.
- Tudja két szám arányát kiszámítani.
- Tudjon egyenes és fordított arányossági, illetve százalékszámítási feladatokat (szöveget is) következtetéssel megoldani.
- Készség szintjén tudja a tanult mértékegységeket, tudja azokat átváltani, a tanult ismereteket szöveges feladatokban alkalmazni.
- Tudja egyszerű algebrai kifejezések helyettesítési értékét kiszámítani.
- Tudjon egyszerű algebrai kifejezéseket összevonni.
- Tudjon egyismeretlenes lineáris egyenletet megoldani próbálgatással, vagy mérlegelvével.
- Tudjon egyszerű szöveges feladatot megoldani következtetéssel vagy egyenlettel.
- Tudja a lineáris függvényeket (ezen belül az egyenes arányosságot) koordináta-rendszerben ábrázolni (értéktáblázattal).
- Tudjon grafikonról értékpárokat leolvasni, grafikonot elemezni.
- Tudja a háromszögeket, a négyszögeket csoportosítani tulajdonságaik szerint.
- Tudjon háromszöget, paralelogrammát, rombuszt, téglalapot, négyzetet szerkeszteni. (Alapszerkesztések)
- Tudja a tanult háromszögek, négyszögek területét, területét meghatározni.
- Tudja a négyszög alapú egyenes hasábok felszínét és térfogatát kiszámítani.
- Tudja az egybevágósági transzformációkat végrehajtani.
- Ismerje Pitagorasz tételét. Tudja derékszögű háromszögek ismeretlen oldalait kiszámítani a másik kettő ismeretében.
- Tudjon adathalmazhoz grafikonot készíteni, grafikonot elemezni.

KÉMIA

7. évfolyam

A vizsgázó tudja

- használni a periódusos rendszert,
- megkülönböztetni a fizikai és kémiai változásokat,
- ismerje az elemek és vegyületek kémiai jelöléseit, a kémiai reakciók típusait,
- az anyagmegmaradás törvényét,
- legyen képes kiolvasni az atomszerkezeti összefüggéseket, kémiai egyenleteket írni,
- megoldani egyszerű számítási feladatokat.

8. évfolyam

A vizsgázó ismerje

- a kémia egyszerűbb alapfogalmait: atom, kémiai, fizikai változás, elem, vegyület, keverék, halmazállapot, molekula, égés, oxidáció, redukció, sav, lúg, egyenlet, kémhatás stb.,
- Ismerje néhány jelentős szervetlen és szerves vegyület tulajdonságait;

- Ismerje az alapvető vegyszereket és hatásait: savak, lúgok, vízkőoldó, zsíroldó, fertőtlenítő, mosószer, műtrágya, szárazelem stb.,
- Tudjon kémiai egyenletet írni, egyszerű számításokat végezni.

FIZIKA

7. évfolyam

A vizsgázó

- Tudja értelmezni és használni a tanult fizikai mennyiségeknek (út, sebesség, tömeg, sűrűség, erő, forgatónyomaték, hőmérséklet, energia, munka, teljesítmény, hatásfok) a mindennapi életben is használt mértékegységeit.
- Tudjon egyszerű számításokat végezni a tanult fizikai mennyiségekkel (sűrűség, sebesség, forgatónyomaték, munka, teljesítmény hatásfok)
- Ismerje fel a tanult halmazállapot-változásokat a mindennapi környezetben (pl. hó olvadása, vizes ruha száradása, stb.)
- Ismerje a tanult hőjelenségeket, tudja azok gyakorlati életben betöltött szerepéről.
- Legyen tisztában az energia-megmaradás törvényének alapvető jelentőségével.
- Értse, hogy egyszerű gépekkel csak erőt takaríthatunk meg, munkát nem.

8. évfolyam

A vizsgázó

- ismerje fel a tanult elektromos és fénytani jelenségeket, a tanórán és az iskolán kívüli életben egyaránt.
- Ismerje az elektromos áram hatásait és ezek gyakorlati alkalmazását.
- Ismerje és tartsa be az érintésvédelmi és baleset-megelőzési szabályokat. Legyen képes tanári irányítással egyszerű elektromos kapcsolások összeállítására, feszültség- és árammérésre.
- Tudja értelmezni az elektromos berendezéseken feltüntetett adatokat.
- Ismerje a háztartási elektromos energiatakarékosság jelentőségét és megvalósításának lehetőségeit.
- Ismerje Ohm törvényét, annak jelentőségét. Képes legyen vele egyszerű számításokat végezni.
- Különbséget tudjon tenni, az egyenáram és váltakozó áram között.
- Ismerje az indukció jelenségét, és az ehhez kapcsolódó eszközöket, azok működési elvét.
- Tudja az anyagokat csoportosítani elektromos és optikai tulajdonságaik szerint.
- Legyen tisztában a szem működésével és védelmével kapcsolatos tudnivalókkal, ismerje a szemüveg szerepét.
- Ismerje a mindennapi optikai eszközöket.

TÖRTÉNELEM

5. évfolyam

A vizsgázó ismerje:

- az őskori ember életmódját, eszközeit,
- az ókori Kelet birodalmait (India, Kína, Egyiptom, Mezopotámia), a termelő életmódot és az öntözéses földművelést,
- az ókori Görögország elhelyezkedését, történetét,
- a Római Birodalom elhelyezkedését, alapítását, hódító háborúit,

- a magyar nép eredetét, a honfoglalás menetét,
- az államalapítást és Szent István tevékenységét,
- a tatárjárást és a második honalapítást,
- a feudalizmus és hűbériség főbb jellemzőit.

A vizsgázó tudja:

- használni a különböző léptékű történelmi atlaszokat,
- megmutatni a történelmi atlaszban az ókori Kelet államait, Görögországot, a Római Birodalmat és a Kárpát-medencét, a magyarok vándorlásainak fő állomásait,
- alkalmazni az idő tagolására szolgáló kifejezéseket: perc, óra, nap, hét, hó, év, évtized, évszázad, emberöltő,
- a megadott történelmi eseményeket időrendbe állítani

A vizsgázó legyen képes:

- egyszerű kronológiai számítások elvégzésére.

6. évfolyam

A vizsgázó ismerje:

- a feudalizmus és hűbériség főbb jellemzőit,
- az államalapítást és Szent István tevékenységét,
- a tatárjárást és a második honalapítást,
- Károly Róbert és Nagy Lajos tevékenységét,
- Hunyadi János török ellenes harcait,
- Hunyadi Mátyás történelmi szerepét,
- a magyar nép török ellenes harcait, az ország 3 részre szakadását,
- II. Rákóczi Ferenc életútját és a szabadságharc történetét.

A vizsgázó tudja:

- használni a különböző léptékű történelmi atlaszokat,
- megmutatni a történelmi atlaszban a tanult történelmi helyszíneket,
- alkalmazni az idő tagolására szolgáló kifejezéseket
- a megadott történelmi eseményeket időrendbe állítani.

A vizsgázó legyen képes:

- egyszerű kronológiai számítások elvégzésére.

7. évfolyam

A vizsgázó ismerje:

- Mária Terézia és II. József tevékenységét, reformjait,
- a reformkor törekvéseit, nagyjait,
- Széchenyi István és Kossuth Lajos történelmi szerepét, tevékenységét,
- az 1848-49-es szabadságharc előzményeit, történetét, következményeit,
- a dualizmus korát, a kiegyezés jelentőségét,
- az I. világháború előzményeit, kirobbanását, eseményeit.

A vizsgázó tudja:

- használni a különböző léptékű történelmi atlaszokat,
- megmutatni a történelmi atlaszban a tanult történelmi helyszíneket,
- alkalmazni az idő tagolására szolgáló kifejezéseket: perc, óra, nap, hét, hó, év, évtized, évszázad, emberöltő,
- a megadott történelmi eseményeket időrendbe állítani.

A vizsgázó legyen képes:

- egyszerű kronológiai számítások elvégzésére.

8. évfolyam

A vizsgázó ismerje:

- az I. világháborút lezáró béketárgyalások történelmi szerepét, következményeit,
- Horthy Miklós tevékenységét, a Horthy-korszak eseményeit,
- a II. világháború előzményeit, kirobbanását, eseményeit,
- Magyarország szerepét és részt vételét a II. világháborúban,
- az 1956-os forradalom és szabadságharc előzményeit, történetét, következményeit,
- Kádár-korszak eseményeit jelentőségét,
- az ENSZ és az Európai Unió feladatát, szervezetét, felépítését.

A vizsgázó tudja:

- használni a különböző léptékű történelmi atlaszokat,
- megmutatni a történelmi atlaszban a tanult történelmi helyszíneket,
- alkalmazni az idő tagolására szolgáló kifejezéseket: perc, óra, nap, hét, hó, év, évtized, évszázad, emberöltő,
- a megadott történelmi eseményeket időrendbe állítani.

A vizsgázó legyen képes:

- egyszerű kronológiai számítások elvégzésére.

DIGITÁLIS KULTÚRA

2. évfolyam

A vizsgázó legyen képes:

- Billentyűzet funkciójának megismerésére (Enter, Space, Shift, Capslock, Numlock)
- Betűk, számok gépelésére.
- Egyszerű rajzos dokumentum készítésére (Paint, ArtRage)
- Geometriai alakzatok rajzolására rajzóprogramban.
- Tájékozódásra az interneten. Weboldalak begépelésére, megnyitására.
- Algoritmusok megismerésére – Imagine Logo alapfunkciói
- Irányok megismerésére - robotjáték
- Mindennapi algoritmus elkészítésére, bemutatására
- Egyszerű ábrák rajzolására Logo parancsokkal

3. évfolyam

A vizsgázó legyen képes:

- Billentyűzet funkciójának megismerésére (Enter, Space, Shift, Capslock, Numlock)

- Szavak, mondatok gépelésére.
- Rajzos dokumentum készítésére (Paint, ArtRage)
- Geometriai alakzatok rajzolására rajzóprogramban.
- Tájékozódásra az interneten. Weboldalak begépelésére, megnyitására. (menetrend, időjárás előrejelzés)
- Algoritmusok megismerésére – Imagine Logo alapfunkciói, parancsrövidítések
- Négyzet rajzolására, sorminta rajzolására Logo programban.
- Önálló rajz készítésére Logo programban.
- Digitális kommunikációra alkalmas eszközök keresésére az interneten, kulcsszavak beírásával.

4. évfolyam

A vizsgázó legyen képes:

- Szavak, mondatok gépelésére – Word program
- Gépelési feladatokra, másolásra
- Fényképek beillesztésére
- Meghívó készítésére
- Böngészőprogramban kulcsszavas keresésre
- Algoritmusok alkalmazására – Imagine Logo
- Önálló rajz készítésére Logo programban.
- Animáció készítésére, fényképek beszúrására, szöveg szerkesztésre – PowerPoint

5. évfolyam

A vizsgázó legyen képes:

- Prezentációkészítés (PowerPoint). Szöveget, képet tartalmazó prezentáció létrehozására, formázására, paramétereinek beállítására. Háttér és betűt. A bemutató objektumaira animációk beállítására.
- Programozás. Ismeri és tanári segítséggel használja a blokkprogramozás alapvető építőelemeit, egyszerű animációt, zenét tud készíteni, HA feltételek használatával A és B gomb lenyomására (pl. online platform használatával makecode.com oldalon, v. micro:bit eszközzel).
- Információkeresési technikák, stratégiák. Keresési feltételek alapján pl. osztálykirándulás programjának összeállítására (helyszín kiválasztása, útvonaltervező használata, látnivalók keresése, vélemények, hozzászólások keresése).

6. évfolyam

A vizsgázó legyen képes:

- Bemutatókészítés (PowerPoint). Szöveget, képet tartalmazó prezentációt létrehozni, formázni, paramétereit beállítani, háttér egyéni formázása, menürendszer, tartalomjegyzék, nyomógombok alkalmazása. A bemutató objektumaira hivatkozás beállítása.
- Programozás. A probléma megoldásához vezérlési szerkezetet (szekvencia, elágazás és ciklus) alkalmazni a tanult blokkprogramozási nyelven (pl. micro:bit programozása, online platformon: makecode.com).

- Keresőmotorokban keresési technikákat, stratégiákat használni egy adott feladat kapcsán.
- Online kapcsolattartás elemei: chat, baráti fórumok, e-mail, blog...

7. évfolyam

A vizsgázó legyen képes:

- Táblázatkezelés (Excel). Képes az adatok táblázatos rendezésére, feldolgozására, ismeri a diagramkészítés lépéseit. Cellahivatkozással (szorzás, osztás, kivonás, összeadás) és egyszerű statisztikai függvényeket használ (sum, átlag, min, max) a mintafeladatok megoldása során. Formázás, adatbevitel, javítás, másolás, mozgatás elsajátítása.
- Programozás, robotika. A probléma megoldásához vezérlési szerkezetet (szekvencia, elágazás és ciklus) alkalmaz a tanult blokkprogramozási nyelven (pl. micro:bit programozása, online platformon: makecode.com), ismeri a szenzorok, robotok vezérlésének kódolását blokkprogramozással (akadálykikerülés, vonal- és fénykövetés...) pl. micro:bittel.
- Elektronikus kommunikációs szabályok ismerete (chat, baráti fórumok, e-mail, bejegyzés...).

8. évfolyam

A vizsgázó legyen képes:

- Táblázatkezelés (Excel). Képes az adatok táblázatos rendezésére, feldolgozására, ismeri a diagramkészítés lépéseit. Statisztikai adatelemzés, statisztikai függvények használata táblázatkezelőkben. Saját képletek szerkesztése. Függvények használata, paraméterezés. Diagramformázási műveletek, diagramtípusok, adatok grafikus ábrázolásai lehetőségeinek használata. Mintafeladat megoldása.
- Programozás, robotika. A probléma megoldásához vezérlési szerkezetet (szekvencia, elágazás és ciklus) alkalmaz a tanult blokkprogramozási nyelven (pl. micro:bit programozása, online platformon: makecode.com). Szenzorok funkciói, paraméterei, használata, szenzorok, robotok vezérlésének kódolása blokkprogramozással. Vezérlési feladatok megoldása objektumokkal, eseményvezérelten, hatásvizsgálattal, teszteléssel.
- Elektronikus ügyintézés: e-bank, virtuális személyiség, e-kereskedelem használata, adatvédelem lehetőségei, fontossága.

ÉNEK-ZENE

2. évfolyam

A tanuló tudjon:

- 20 magyar népi mondókát, népdalt, műdalt emlékezetből csoportosan énekelni
- a gyerekdalokhoz tartozó játékokat
- tanult népszokásokat
- kifejező éneklést
- együttműködni csoportos éneklésben, népi játékban
- dallamotívumokat csoportosan énekelni szolmizációs kézjelről
- vokális és hangszeres hangszíneket felismerni

- megkülönböztetni egymástól vonós és fúvós hangszerek hangszínét
- a tanult ritmusértékeket felismerni és hangoztatni (negyed, negyed szünet, páros nyolcad, félérték és szünetjele)
- egyenletes lüktetéshez alkalmazkodó éneklést, járást felismerni és megszólaltatni kottaképről
- vonalrendszerben tájékozódni

3. évfolyam

A tanuló tudjon:

- Éneklés: 10 dalt emlékezetből, tanult tempójelzések és dinamikai jelek alkalmazásával a dalokban.
- Zenehallgatás: az újonnan megismert hangszereket megnevezni hangzás alapján.
- Kórustípusokat hallás utáni felismerni.
- Improvizáció: azonos dallamhoz befejezést rögtönözni (motivikus szerkezetű).
- Zenei olvasás-írás, zenei ismeret: ritmusképleteket elrendezni, értelmezni ütemmutató szerint.

4. évfolyam

A tanuló tudjon:

- Éneklés: emlékezetből további magyar népdalt, műdalt énekelni.
- A Himnuszt énekelni pontos szöveggel.
- Iskolai ünnepélyek dalait énekelni.
- Zenehallgatás: a meghallgatott zenés meséket felidézni.
- Zenei karakterdarabokat szóban jellemezni.
- Tanult népdalokat felismerni zeneművekben, feldolgozásokban.
- Improvizáció: ritmussort szabad és adott szempontok szerint rögtönözni. Maximum 8 ütem terjedelemben.
- Zenei olvasás-írás, zenei ismeret: ismert dalokat tanári segítséggel szolmizálni.
- A tanult ritmusértékeket és ritmusképleteket felismerni és megszólaltatni kottaképről, hármás ütemben is.

5. évfolyam

A tanuló tudjon:

- 5 dalt énekelni emlékezetből
- Ismerje a legelterjedtebb magyar népi hangszereket (pl. tekerő, duda, cimbalom, citera, doromb, furulya, tárogató, síp).
- A tanult ritmusokat, ritmuselemeket önállóan felismerni, hangoztatni.
- Ismerje fel a Dúr és moll hangzást.
- Ismerje és tudja alkalmazni a tizenhatod – formációk grafikai képét és írását.

6. évfolyam

A tanuló ismerje:

- A kis és nagy terc; jelölését, szolmizációját.
- A zenei ABC hangjait, helyüket a vonalrendszerben.
- A módosító jeleket és szerepüket.

- 2 szabadon választott népdalt és 2 műdalt eléneklése fejből.

7. évfolyam

A tanuló ismerje:

- A kis és nagy szeptim; jelölését, szolmizációját.
- A romantikus zene jellemzőit, főbb zeneszerzőit.
- Az opera, szimfónia és versenymű fogalmát.
- 2 szabadon választott népdalt és 2 műdalt éneklése fejből.

8. évfolyam

A tanuló ismerje:

- A tanult hangközök jelölését, szolmizációját.
- 2-3 népi hangszert és ismertetésüket.
- A klasszikus zenekar hangszercsoportjait.
- A zenetörténeti korszakok legfontosabb ismertetőjegyeit.
- Bartók Béla életét, 2-3 zeneművét.
- Az operett és a musical fogalmát.
- 2 szabadon választott népdalt és 2 műdalt énekelni fejből.

ETIKA/HIT-ÉS ERKÖLCSTAN

2. évfolyam

A tanuló

- Legyen képes érzelmileg kötődni környezetéhez és a körülötte élő emberekhez.
- Tudjon kapcsolatba lépni és a partner személyét figyelembe véve kommunikálni környezete tagjaival, különféle beszédmódokat tud alkalmazni.
- Tartsa be az udvarias társalgás elemei szabályait.
- Tudja érzéseit, gondolatait és fantáziaképeit vizuális, mozgásos vagy szóbeli eszközökkel ki-fejezni.
- Tudja megkülönböztetni egymástól a valóságos és a virtuális világot.

3. évfolyam

A tanuló

- Legyen reális képe saját tulajdonságairól.
- Érezzen késztetést arra, hogy fejlessze önmagát.
- Tudjon odafigyelni másokra.
- Tudja szavakkal is kifejezni érzéseit és gondolatait.
- Tudjon bekapcsolódni csoportos beszélgetésbe.
- Törekedjen a megértett szabályok betartására.

4. évfolyam

A tanuló

- Rendelkezzen reális képpel saját külső és belső tulajdonságairól.
- Törekedjen arra, hogy fejlessze önmagát.

- Tudja szavakkal is kifejezni érzéseit és gondolatait.
- Tudjon bekapcsolódni csoportos beszélgetésbe.
- Legyen képes másokkal tartós kapcsolatot kialakítani, törekedjen e kapcsolatok ápolására.
- Érzelmileg kötődjön a magyar kultúrához.
- Tartsa tiszteletben mások szokásait, hagyományait, kultúráját.
- Tartsa be a közösség által elfogadott szabályokat.
- Vegyen részt új szabályok kialakításában.

5. osztály

A tanuló tudjon válaszolni az alábbi kérdésekre:

- Mitől válhat egy csoport közösséggé?
- Szeretsz egyedül lenni? Milyen tevékenységeket végzel szívesen egyedül?
- Miért jó baráti társaságban lenni?
- Milyen tanórán kívüli tevékenységek vannak az iskolában? Te melyiket szereted?
- Milyen közösségeknek vagy még tagja a családon kívül?
- Melyik közösséghez kötödsz leginkább? Miért?
- A határon túl élő magyaroknak milyen nehézségekkel kell küzdeniük?
- Mire vagy a legbüszkébb városodban?
- Sorolj fel olyan területeket, ahol csökkenthető az energiafogyasztás!
- Mit tehetsz egy bevásárláskor a környezetvédelem érdekében?
- Sorold fel a nagy világvallásokat!

6. osztály

A tanuló tudjon válaszolni az alábbi kérdésekre:

- Miért van szükség szabályokra?
- Melyek a leggyakoribb konfliktusok az osztályban?
- Hogyan lehet a konfliktusokat megakadályozni?
- Sorold fel a nemzeti jelképeinket!
- Milyen ünnepei, hagyományai vannak népünknek?
- Mennyire befolyásolják az emberek választásait a reklámok?
- Melyek az internetes kapcsolattartás előnyei/hátrányai?
- Mit tudsz a megújuló és nem megújuló energiaforrásokról?

7. osztály

A tanuló tudjon válaszolni az alábbi kérdésekre:

- Mitől lesz tartós a kapcsolat?
- Miért vágnak sokan az elköteleződésre?
- Miért fontos a család az egyének vagy a közösség számára?
- Milyen ünnepeket tartotok otthon a családotokban?
- Mitől válik egy esemény ünnepé?
- Mi okozhat egy nagycsaládban nehézséget?

8. osztály

A tanuló tudjon válaszolni az alábbi kérdésekre:

- Kiből és hogyan lehet valakiből zaklató?
- Melyik életkorban érezted legjobban magad? Miért?
- Milyen tulajdonságaid változtak meg az elmúlt években?
- Mikor és miért lehet szükségünk egyedüllétre?
- Mi a különbség egyedüllét és magány között?
- Mit tehet az , aki szeretne valahová tartozni?
- Milyen feladatai vannak az iskolának az oktatáson kívül?

TESTNEVELÉS

2. évfolyam

A tanuló:

- Tudja végrehajtani a tanult 2-4 ütemű szabad-, társas és kézi szergyakorlatokat bemutatás után pontosan.
- Tudjon 6-8 percig futómozgást tartalmazó játékos tevékenységet végezni.
- Ismerje az utánzó mozgásokat játékos formában, különböző tornaszereken.
- Tudjon labdát feldobni és elkapni helyben és járás közben.

3.évfolyam

A tanuló:

- Tudja végrehajtani a tanult 2-4 ütemű szabad-, társas és kézi szergyakorlatokat bemutatás után pontosan.
- Tudjon 6-8 percig saját iramban futni.
- Tudjon végrehajtani gurulóátfordulásokat előre, hátra, a kiindulópályára nehezítésével.
- Tudjon különböző méretű és tömegű labdákat vezetni, egy - és két kézzel gurítani, dobni.

4.évfolyam

A tanuló:

- Tudja végrehajtani a tanult 2-4 ütemű szabad-, társas és kézi szergyakorlatokat bemutatás után pontosan.
- Tudjon 6-8 percig saját iramban futni.
- Tudjon végrehajtani a zsugor fejjállást, a mászókulcsolást kötél, kézen átfordulást oldalra.
- Tudjon különböző méretű és tömegű labdákat vezetni, egy és két kézzel gurítani, dobni.

5.évfolyam

A tanuló:

- Tudjon végrehajtani 4-8 ütemű szabad-, társas és kéziszergyakorlatokat, törekedjenek a pontos kivitelezésre.
- Tudjon végrehajtani rajtgyakorlatokat, rajtversenyeket különböző testhelyzetekből, térdelőrajtot 20–30 m kifutással időre.
- Tudja végrehajtani a mászókulcsolást, a mászást kötél, gurulóátfordulásokat előre-hátra, fejjállást, kézállassba fellendülést, kézenátfordulást oldalra mindkét irányba, repülő gurulóátfordulást.

- Tudjon egy és két kézzel labdaátadásokat végezni helyben és mozgásból, labdaátvételeket különböző irányokból, labdavezetést irányváltásokkal, ritmusos labdavezetést.

6.évfolyam

A tanuló:

- Tudjon 4-8 ütemű szabad-, társas és kéziszergyakorlatokat bemutatni, törekedjenek a pontos kivitelezésre.
- Tudja végrehajtani a távolugrást lépő technikával 4–10 lépés nekifutásból.
- Tudja keresztbe állított ugrószekrényen a zsugorkanyarlati átugrást, a huszárugrást és a guggoló átugrást; hosszába állított ugrószekrényen felguggolás után a gurulóátfordulást előre, a leguggolást, valamint a leterpesztést.
- Tudja a labdavezetést irányváltásokkal, a ritmusos labdavezetést, a labdaátadásokat kétkezes mellsővel és felsővel, egykezes felsővel és alsóval helyben, különböző irányokba.

7.évfolyam

A tanuló tudja végrehajtani az alábbi feladatokat:

- Mászókulcsolással kötélmászás.
- Hosszába állított ugrószekrényen felguggolás, leterpesztés.
- Gerendán támaszhelyezeten át fel- és leugrás, érintőjárás; hármás lépés fordulatokkal.
- Kosárlabda játék alapvető szabályai (lépésszabály, a kétszer indulás szabálya, a szabaddobás, a büntetődobás, az ellenféllel történő szabálytalanságok módjai).
- Helyből történő kosárra dobás, egy-két labdaleütésből, majd folyamatos labdavezetésből, társtól kapott labdából történő fektetett dobás technikája.
- Labdavezetés és labdaátadás a lábfej különböző részeivel, laposan és levegőben érkező labdák átvétele talppal, belsővel.
- Feladat: kapura lövések helyből, labdavezetésből és kapott labdából.

8.évfolyam

A tanuló tudja végrehajtani az alábbi feladatokat:

- Keresztbe állított ugrószekrényen guggoló átugrás.
- 5-6 gyakorlatból álló gimnasztikai gyakorlatsor összeállítása, bemutatása.
- Tartó- és mozgatórendszer izomzatának erősítését, nyújtását szolgáló gyakorlatsor összeállítása és bemutatása.
- Súlylökés 3–4 kg-os szerrel, egy kézzel, oldalt beszőkkenéssel.
- Mászókulcsolással kötélmászás!
- Mély és magas labdavezetés egyszerű formában, ütemtartással, a rövid- és hosszúindulás, az együtemű megállás folyamatos labdavezetésből, a kétütemű megállást egy és két labdaleütésből, a sarkazás, a labdavezetés közben történő egyszerűbb irányváltoztatási módok.
- Rúgások célba belső csüddel, teljes csüddel, külső csüddel, állított labdával, mozgásból, a futással megegyező irányból, oldalról és szemből érkező labdával.

VIZUÁLIS KULTÚRA

2.évfolyam

A tanuló legyen képes:

- Formák ábrázolására síkban ritmikai elemekkel egész lapot kitöltően.
- Tájkép festésére méretarányok figyelembevételével.

3.évfolyam

A tanuló legyen képes:

- Kedvenc állat ábrázolására szabadon választható technikával.
- Fő és mellékszínek használatával esemény festésére.

4.évfolyam

A tanuló legyen képes:

- Saját jel tervezésére szabadon választott technikával.
- Az általa kiválasztott híres festő alkotásának reprodukciójára.

5.évfolyam

A tanuló legyen képes:

- Közvetlen környezetben található valós terek, térrészek megörökítésére (pl.: játszótér, buszmegálló stb.)

6.évfolyam

A tanuló legyen képes:

- Egy adott irodalmi mű (pl.: Arany János: Toldi) illusztrációjának az elkészítésére a főszereplő kiemelésével, a termegjelenítés tudatos használatával.

7.évfolyam

A tanuló legyen képes:

- Közvetlen környezet (pl.: iskolaudvar) hasznos átalakítása érdekében terv, ötletek vizuális rögzítésére, amelyben a tér és térbeliség tükröződik.

8.évfolyam

A tanuló legyen képes:

- A tér, a térbeliség (pl.: vágyott szoba, folyosó, tanterem) ábrázolására a perspektíva szabályaival.

TECHNIKA ÉS TERVEZÉS

2.évfolyam

A tanuló legyen képes:

- Farsangi hagyományok felsorolására-alaklemez alapján farsangi álarc készítésére.
- Nemzeti ünnepünk jelképének lerajzolására.
- Felsorolni a gyalogos forgalmat irányító eszközöket /jelző lámpa, zebra, táblák/.

3.évfolyam

A tanuló legyen képes:

- Farsangi jelmez tervezésére, bemutatására.
- Anyák napi képeslap tervezésére, elkészítésére ragasztással.
- Közlekedési eszközök felsorolására.

4.évfolyam

A tanuló legyen képes:

- Farsangi szokások felsorolására-farsangi álarc tervezésére, készítésére.
- A papír tulajdonságainak felsorolására-hajtogatásra pedagógus segítségével.
- Elmondani a közlekedési eszközökkel kapcsolatos viselkedési szabályokat.

5.évfolyam

A tanuló legyen képes:

- Felsorolni a biztonságos gyalogos közlekedés szabályait.
- Felsorolni a lakás helyiségeit, elmondani, hogy melyiket mire használjuk.
- Felsorolni konyhai gépeket, eszközöket.

6.évfolyam

A tanuló legyen képes:

- Megmondani a lakóhelye nevét és röviden bemutatni azt.
- Felsorolni a városi kerékpáros közlekedés szabályait.
- Felsorolni az iskola tereit, /osztályterem, szakterem, tornaterem, ebédlő/ elmondani, hogy mire használjuk őket?

7.évfolyam

A tanuló legyen képes:

- Beszélni a közlekedési hálózatok szerepéről, fontosságáról.
- A gyalogos és kerékpáros közlekedés alapvető szabályait felsorolni, veszélyforrásokat felismerni.
- A lakás alaprajza és a lakás berendezhetősége közötti kapcsolatról beszélni, a lakás helyiségeinek jellemző bútorait felsorolni.

DRÁMA ÉS SZÍNHÁZ

5.évfolyam

A tanuló legyen képes megnevezni:

- A színház akusztikus kifejezőeszközeit (élő zene, zörej stb.) és szerepüket.
- A színházi vizualitás eszközeit (díszlet, jelmez, fény stb.) és szerepüket.
- A főszereplő és mellékszereplők fogalmát.
- A monológ és dialógus fogalmát.
- A tragédia és a komédia jellemzőit.

HON- ÉS NÉPISMERET

6.évfolyam

A tanuló:

- Ismerje lakóhelye, szülőföldje természeti adottságait, hagyományos gazdasági tevékenységeit, néprajzi jellemzőit, történetének nevezetesebb eseményeit, jeles személyeit.
- Tudjon képet adni a hagyományos gazdálkodó életmód fontosabb területeiről, a család felépítéséről, a családon belüli munkamegosztásról.
- Legyen képes megkülönböztetni a férfi és női viseleteket.
- Tudja megkülönböztetni a munkák fajtáit aszerint, hogy milyen időközönként kellett végezni. Felismerik az állattartás jellemzőit.
- Ismerje a jeles napok, ünnepi szokások, az emberi élet fordulóihoz kapcsolódó népszokások, valamint a társas munkák, közösségi alkalmak hagyományainak jelentőségét, közösségmegtartó szerepüket a paraszti élet rendjében.
- Értse egy-egy jeles nap, ünnepkör köszöntő szokását, valamint a társas munkák, közösségi alkalmak népszokásait és a hozzájuk kapcsolódó tevékenységeket.
- Ismerje a hungarikumokat.

ÁLLAMPOLGÁRI ISMERETEK

8.évfolyam

A tanuló tudja elmondani:

- Mi az állampolgárság. A magyar állampolgárság feltételeit.
- Jogokat és kötelességeket.
- A magyar állam alapvető intézményeit, azok feladatkörét, működését.
- Törvényalkotás folyamatát.
- Igazságszolgáltatás szereplőit, intézményeit és működését.
- Az állam feladatát, gazdasági szerepvállalásának területeit.
- Az állam bevételeit és kiadásait, azok csoportosítását.
- A háztartás és az állam kapcsolatát.
- A közteherviselést, az adózás társadalmi jelentőségét.
- A témához kapcsolódó fogalmakat: állam, államforma, állampolgárság, alkotmány, Magyarország Alaptörvénye, köztársasági elnök, Országgyűlés, törvény, Kormány, Alkotmánybíróság, jogképesség, korlátozott jogképesség, intézmény, polgári per, büntetőper, bíróság, ügyészség, ügyvéd, közteherviselés, adó, adófajták, adómorál, pénzügyi tudatosság, rendvédelem, katasztrófavédelem.
- A mindennapi ügyintézés alapvető feladatait, a legfontosabb ügýtípusokat.
- Elektronikus ügyintézés.
- A témához kapcsolódó fogalmakat: ügyfélkapu, kormányablak, kormányhivatal, járási hivatal, polgármesteri hivatal, települési, fővárosi és kerületi önkormányzat, körjegyzőség, diákmunka, munkaszerződés.
- A fogyasztóvédelem fogalmát, tipikus területeit.

- A fogyasztói társadalom kialakulását, sajátosságait.
- Az alapvető ellátórendszereket.
- Az oktatási rendszer elemeit, szereplőit, felépítését, feladatát.
- Az egészségügyi ellátás színtereit, feladatait, szereplőit.

2. sz. melléklet

A felvételi, átvételi kérelmek elbírálása során tartott sorsolás részletes szabályai

Ha intézményünk a **kötelező felvételi kötelezettsége** után további felvételi, átvételi kérelmeket is teljesíteni tud, akkor az alábbi rend szerint veszünk fel tanulókat

- **a halmozottan hátrányos helyzetű** tanulókat
- **a sajátos nevelési igényű** tanulókat (ha az intézményünk a kijelölt iskola)
- **a különleges helyzetű** tanulókat: ha
 - szülője, testvére tartósan beteg vagy fogyatékkal élő,
 - testvére az adott intézmény tanulója,
 - munkáltatói igazolás alapján a szülőjének munkahelye az iskola körzetében található vagy,
 - az iskola a lakóhelyétől, ennek hiányában tartózkodási helyétől egy kilométeren belül található,

Abban az esetben, ha az általános iskola igazgatója valamennyi különleges helyzetű tanuló felvételi, átvételi kérelmét helyhiány miatt nem tudja teljesíteni, azt a tanulót kell előnyben részesíteni, aki a különleges helyzetek közül legalább **két** pontban érintett. Azonos számú föltétel esetén sorsolás útján kell a döntést meghozni.

A különleges helyzetű gyermekek felvételének teljesítése után a szabad férőhelyekre további felvételi kérelmeket is teljesíthetünk. Ha több a jelentkezési kérelem, mint a szabad férőhelyek száma, akkor a felvételről **sorsolással** döntünk.

A sorsolás időpontja: a beíratást követő napok valamelyike (a fenntartóval történt előzetes egyeztetés alapján)

A sorsolás helyszíne: Az iskola könyvtára

A sorsoláson résztvevők: az iskolavezetés, szülők, akik kérvényt illetve előzetes jelentkezési lapot nyújtottak be, valamint a jegyzőkönyvvezető.

A sorsolás javasolt menete:

1. Az iskola igazgatója ismerteti a sorsolás célját, valamint annak menetét.
2. Az iskola igazgatója vagy annak helyettese ismerteti a jelenlévőkkel a következőket:
 - felvehető gyerekek száma (tervezett osztályok, tanulói létszám),
 - a beíratott körzetes tanulók száma,
 - várhatóan fennmaradó helyek száma.
3. A sorsolást az iskolavezetés egyik tagja vezeti. A sorsolás előtt az iskolavezetés (egyik tagja), valamint a jelenlévő szülők által választott (2-3 fő) képviselő együtt ellenőrzik, hogy a kérvények szerint minden gyermek neve szerepel a kihúzásra kerülő cédulákon.
4. Ezután kerül sor a gyerekek nevének kihúzására, s a kihúzás sorrendjében a felvételi sorrend felállítására.

5. A sorsolásról jegyzőkönyv készül (csatolni kell a jelenlévők jelenléti ív formájú aláírását), amelyet az igazgató és a jegyzőkönyvvezető ír alá. A jegyzőkönyvet az iskola irattárában kell elhelyezni.

Értesítési kötelezettség:

A **kérelmező szülőket** az iskola **honlapján**, ill. a **beiratkozáskor** értesítjük a sorsolás időpontjáról, helyszínéről.

A szülőket írásban (tértivevényes levélben) értesítjük a sorsolás eredményéről.

Az elutasítással kapcsolatos döntést határozatba kell foglalni.

A jogorvoslat rendje:

A felvételi ügyekben másodfokon a fenntartó képviselője hoz döntést.

(Köznevelési tv. 37.§ 38.§ és 40.§)

A szabályzat közzététele:

A szabályzatot az érintettekkel a következő módon ismertetjük:

- Beiratkozáskor, a kérvény beadásakor való figyelemfelhívás, bemutatás
- A honlapon való közzététel

FÜGGELÉK

1. A házirend különös szabályai a tantermen kívüli digitális munkarend idején

Hatályos 2020. március 16. napjától visszavonásig

Kötelességek, jogok

Kötelességed, hogy

- rendszeres munkával, fegyelmezett magatartással képességeidnek megfelelően tegyél eleget a tantermen kívüli digitális tanrendben is tanulmányi kötelezettségnek.
- az elektronikus felületeken, vagy szükség esetén papír alapon kapott tananyagot a leírt módon dolgozd fel, az előírt feladatokat végezd el, küldd vissza. Ha nem veszel részt a digitális tanrend feladatainak megvalósításában, és nem pótolod a beadási határidő után egy héttel sem a hiányzó feladatot, igazolatlannak tekintjük az órát.

Jogod, hogy

- tanulmányi tevékenységedhez minden lehető segítséget megkapj,
- iskolai elektronikus eszközt kölcsönözz. Az iskola által kölcsönadott elektronikus eszközökért szüleid anyagi felelősséget vállalnak, ezért mindig rendeltetésnek megfelelően használd azokat.
- a szülők indokolt távolléte (pl. munkavégzés, betegség) esetén iskolai felügyeletet vehess igénybe, ha egészséges vagy. Ennek igényét előre kell jelezni a titkárságon. Ebben az esetben az iskola területén és helyiségeiben tanári felügyelettel tartózkodhatsz a biztonsági és járványügyi szabályokat betartva. A felügyelet után el kell hagyni az iskola épületét.
- igénybe vedd az önkormányzat által biztosított étkezési lehetőséget.

Munkarend a digitális munkarend idején

Intézményünk a tanterven kívüli digitális tanrend során a **KRÉTA** és a **Microsoft Teams** felületeket tekinti egységes és hivatalos munkafelületeknek. A tanítás-tanulás a Teams csoportjain keresztül folyik, a tanóra adminisztrálása és a házi feladatok megerősítése a KRÉTA e-naplóban történik. A gyakorláshoz további felületek is igénybe vehetők.

A magatartás és szorgalom értékelése a tantermen kívüli digitális tanrend során

A tanuló magatartása:

Példás (5): ha az iskola házirendjét következetesen betartja, a digitális tanrend során kapott és önként vállalt feladatokat felelősséggel elvégzi, digitális kommunikációjában tisztelettudó és példamutató. Társaihoz és felnőttekhez való viszonya az online térben példamutató.

Jó (4): ha az iskola házirendjét betartja, a digitális tanrend során kapott feladatokat elvégzi. Az online közösségekben a társaihoz és felnőttekhez való viszony megfelelő.

Változó (3): ha az iskola házirendjét csak nevelői, vagy társai figyelmeztetésével képes betartani, felelősségérzete, rendszeretete változó. A digitális tanrend során a rábízott feladatokat csak vonakodva végzi el. Az online közösségekben viselkedése, hangneme, társaihoz, felnőttekhez való viszonya kifogásolható.

Rossz (2): ha az iskola házirendjét gyakran, illetve súlyosan megsérti. A digitális tanrend során kapott feladatokat nem végzi el. Az online közösségekben vagy viselkedésével, hangnemével társainak rossz példát mutat.

A tanuló szorgalma:

Példás (5):ha képességeihez mérten szorgalmas, az online tanítási órákra rendszeresen, jól felkészül. Feladatait mindig pontosan, időben küldi vissza a pedagógusoknak. Tevékeny az osztály online közösségi életében.

Jó (4): ha a képességeihez mérten általában szorgalmas. Az online tanórákra rendszeresen felkészül, feladatait mindig visszaküldi a pedagógusoknak. Az osztály online közösségi életében jelen van.

Változó (3): ha nem teljesíti képességei szerint kötelességeit. Az online tanórákra általában felkészül, de feladatait rendszertelenül küldi vissza a pedagógusoknak. Az osztály online közösségi életében csak noszogatóra vesz részt.

Hanyag (2): ha a kötelességeit nem teljesíti. Az online tanórákra nem készül fel. Feladatait nem küldi vissza a pedagógusoknak. Munkáját érdektelenség, igénytelenség és nemtörődömség jellemzi.

2. számú függelék

Intézkedési terv

a koronavírus okozta járványhelyzet miatt elrendelt egészségügyi válsághelyzetben a Nagykőrösi II. Rákóczi Ferenc Általános Iskolában érvényes eljárások és szabályok bevezetéséről

Az intézmény működését meghatározó, magasabb rendű jogszabályoknak és utasításoknak megfelelő/EMMI, fenntartói/ különleges eljárások és szabályok bevezetése esetén az igazgatói utasítás/intézkedési terv/kiadására kerülhet sor. Az igazgatói utasítás mindig figyelembe veszi az Emberi Erőforrások Minisztériumának Minisztere által aláírt intézkedési terv módosításait.

Az érintetteket az e-Kréta felületen, az intézmény honlapján illetve osztályfőnöki órákon tájékoztatjuk az érvényben lévő szabályokról.

Az igazgatói utasítás az iskola folyosóján és tantermekben is kifüggesztésre kerül. Az igazgatói utasítás meghatározott időszakra a házirend egyes rendelkezéseit felülírhatja.

Jelen intézkedési terv a Magyarország Kormánya által megbízott Nemzeti Népegészségügyi Központ és az Operatív Törzs együttműködésével létrejött tanévkezdési protokoll alapján készült és a járványhelyzet feloldásáig érvényes.

Nagykőrös, 2020. 09.10.

Legitimációs záradékok

Nyilatkozat

A Nagykőrösi II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola Iskolaszéke képviselőjében és felhatalmazása alapján aláírással tanúsítom, hogy az iskolaszék 2023. 08. 28-án megtartott ülésén az előírt véleményezési jogát gyakorolta, a Házirend nevelőtestületi elfogadását támogatta.

Nagykőrös, 2023. 08. 28.

Benedek Károly
az iskolaszék nevében

Nyilatkozat

A Nagykőrösi II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola Szülői szervezetének nevében és felhatalmazása alapján aláírással tanúsítom, hogy a Szülői szervezet az előírt véleményezési jogát gyakorolta, a Házirend nevelőtestületi elfogadását támogatta.

Nagykőrös, 2023. 08. 28.

Lizsai Szabolcs
a szülői szervezet nevében

Nyilatkozat

A Nagykőrösi II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola Diákönkormányzata képviselőjében és felhatalmazása alapján aláírással tanúsítom, hogy a Diákönkormányzat 2023. 08. 28-án megtartott ülésén az előírt véleményezési jogát gyakorolta, a Házirend nevelőtestületi elfogadását támogatta.

Nagykőrös, 2023. 08. 29.

Bruni Adrián Dominik
a diákönkormányzat vezetője

Nyilatkozat

A Nagykőrösi II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola Nevelőtestülete nevében és felhatalmazása alapján aláírással tanúsítom, hogy a Házirend elkészítéséhez és elfogadásához a nevelőtestület az előírt véleményezési jogát gyakorolta, a Nevelőtestület 2023. 08. 29-én megtartott értekezletén a Házirendet megtárgyalta, a dokumentumot elfogadta.

Nagykőrös, 2023. 08. 29.

Florent László
a nevelőtestület
képviselőjében

Nyilatkozat

Alulírott Tóthné Patonai Csilla az intézmény igazgatója, a Nagykőrösi II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola Házirendjében foglaltakat jóváhagyom.

Nagykőrös, 2023. 08. 29.

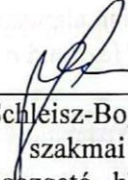


Tóthné Patonai Csilla
igazgató

Fenntartói jóváhagyó nyilatkozat

Aláírással tanúsítom, hogy a fenntartó döntésre jogosult vezetőjeként a Nagykőrösi II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola módosított házirendjének rendelkezéseivel egyetértek, azokat jóváhagyom.

Cegléd, 2023. 09. 01.



Schléisz-Bognár Péter
szakmai vezető,
tankerületi igazgató „h”, hatáskör gyakorlója